



## **1. Пояснительная записка**

### **Цель производственной практики (НИР)**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы по направлению 39.03.02 Социальная работа, направленность Социальная работа в системе социальных служб и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы.

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу в процессе прохождения практики, является программа практики.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проходит на основе и в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров в рамках подготовки ВКР.

### **Задачи производственной практики (НИР)**

- закрепление соответствующих компетенций и выявление студентами своих исследовательских интересов и развитие исследовательских способностей;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности;
- формирование соответствующих умений по изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности.

В результате прохождения производственной практики (НИР) студент должен овладеть навыками самостоятельной аналитической деятельности в профессиональной области с учетом научных интересов (НИР предусматривает ее прохождении в образовательной организации и/или в сторонней организации с целью подготовки статьи или аналитического обзора/справки в рамках тематики, соответствующей научно-исследовательским интересам студента).

В результате прохождения НИР студент должен уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе написания научной статьи или аналитического обзора;
- анализировать и систематизировать собранный материал;
- применять общенаучные и профессионально ориентированные исследовательские методы и методы обработки данных;
- логически и ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

### **База практики:**

- ОГБУ «Комплексный центр социального обслуживания ЕАО»;
- ОГБУ СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- Управление по опеке и попечительству Еврейской автономной области;

— Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда РФ по ЕАО и др.

Базой прохождения практик студентов могут быть различные социальные учреждения, общественные организации, структурные подразделения вуза и другие образовательные учреждения, на базе которых осуществляется подготовка по направлению 39.03.02 Социальная работа. Обязательным основанием выбора места прохождения практики является возможность реализации исследования по утвержденной теме ВКР.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (НИР)

Прохождение учебной практики (НИР) направлено на формирование следующих компетенций:

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести:

### ***Общепрофессиональные компетенции:***

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК 2.1. Знать теорию социальной работы, технологии социальной работы, экономические основы социальной работы, правовые основы социальной работы; психологические и социально-педагогические основы социальной работы  ОПК 2.2. Уметь составлять социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки  ОПК 2.3. Владеть методами диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи

Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ОПК 3.1. Знать основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе</p> <p>ОПК 3.2. Знать требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой</p>
---	--	---

***Профессиональные компетенции:***

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	ПК-1 Способен выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	<p>ПК 1.1. Знать нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения, Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания, Основные направления политики социальной защиты населения; цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания</p> <p>ПК 1.2. Знать типы и характеристики граждан - получателей социальных услуг. типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.)</p> <p>ПК 13. .Знать социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности, национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные</p>

		<p>традиции</p> <p>ПК 1.4. Знать методы диагностики трудной жизненной ситуации, особенности социальной работы с разными лицами и группами населения</p> <p>ПК 1.5. Владеть методами обобщения и систематизации информации, касающейся трудной жизненной ситуации и методами ее преодоления</p> <p>ПК 1.6. Уметь обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, устанавливать контакты с социальным окружением гражданина; осуществлять социальное консультирование</p>
--	--	--

### 3. Структура и содержание производственной практики (НИР).

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет: 7 семестр – 2 недели (3 зачетных единицы).

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Общее количество часов -108 час., количество зачетных единиц - 3, аудиторные часы – 4 час..

Содержание этапа	Виды деятельности	Формы отчетности
<b>Подготовительный этап</b>		
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности.	Дневник Журнал инструктажа по технике безопасности
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов	Совместно с научным руководителем (руководителем практики) разработать индивидуальное задание в соответствии с направлением научного исследования, наметить порядок и сроки	Дневник (Приложение 1,2,3)

	выполнения заданий	
<b>Основной этап</b>		
3. Подбор научной литературы (источников) по теме исследования	Анализ различных баз, в том числе ЭБС, фондов диссертационных исследований, библиотечных фондов и фондов периодической печати	Библиографический список
4. Анализ литературы по изучаемой проблеме	Изучение специальной и научно-технической литературы по выбранной теме исследования, в том числе современных публикаций отечественной и зарубежной науки	Реферативное описание источников
5. Разработка перспективного плана выполнения ВКР	Разработка структуры ВКР, плана проведения исследования по избранной теме, окончательно сформулированная и закреплённая приказом тема ВКР	План дипломного исследования
	Подбор исследовательских методов для теоретической части исследования	Описание методов
	Проведение комплексного анализа изучаемой проблемы	Отчет
6. Реализация перспективного плана научно-исследовательской работы по теме исследования	Проведение комплексного анализа изучаемой проблемы в соответствии с планом, подготовка материалов для теоретической главы ВКР	Отчет
7. Подготовка научной статьи	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме (в рамках индивидуального задания) для подготовки научной статьи или аналитического обзора/справки в соответствии с темой исследования	Научная статья

<b>Итоговый этап</b>		
8. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	Обобщить полученные на практике результаты.	1. Отчет о прохождении практики (Приложение 4) 3. Характеристика (Приложение 6) 4. Дневник (с приложениями)
9. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	Принять участие в итоговой конференции.	1. Тезисы для выступления (Приложение 7) 2. Презентация/ Фотоотчет

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения научно-исследовательской работы в сторонней организации), либо с научным руководителем.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по производственной практике (научно-исследовательской работе)**

№ п\п	Содержание самостоятельной работы	Контрольные задания
1.	Анализ различных баз, в том числе ЭБС, фондов диссертационных исследований, библиотечных фондов и фондов периодической печати	Составить библиографический список по теме исследования с включением современных исследований, в т.ч. диссертаций, авторефератов диссертаций, периодических научных изданий не старше 10 лет (Приложение 8)
2.	Изучение специальной и научно-технической литературы по выбранной теме исследования, в том числе современных публикаций отечественной и зарубежной науки	Подготовить реферативное описание подобранных источников по теме исследования
3.	Разработка структуры ВКР, плана проведения исследования по	Составить план исследования, структура ВКР (Приложение 9)

	избранной теме, окончательно сформулированная и закреплённая приказом тема ВКР	
4.	Подбор исследовательских методов для теоретической части исследования	Подготовить описание используемых и планируемых к использованию методов
5.	Проведение комплексного анализа изучаемой проблемы	Подготовить отчет о промежуточных результатах научного исследования
6.	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме (в рамках индивидуального задания) для подготовки научной статьи или аналитического обзора/справки в соответствии с темой исследования	Подготовить текст научной статьи, готовой к публикации (Приложение 10)

## **5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчётность по практике**

### **5.1. Формы отчётности:**

- дневник по практике с приложениями;
- научная статья по теме ВКР с рецензией научного руководителя;
- отчёт об учебной практике (НИР);
- отзыв организации, в которой проходила практика;
- характеристика на студента от учреждения, в котором проходила практика.

### **5.2. Требования к оформлению отчёта по учебной практике (НИР):**

Отчет о проведенной работе должен содержать описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- библиографический список по теме ВКР;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме ВКР;
- результаты исследования.

Практикант представляет отчет по практике не позднее пяти рабочих дней после окончания практики руководителю практики от кафедры (научному руководителю).



*Отчет о производственной практике (НИР) должен иметь следующую структуру:*

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. *Основная часть* должна содержать:

- задачи, стоящие перед практикантом, проходившим учебную практику (НИР);

- последовательность прохождения производственной практики (НИР), характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

- разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме ВКР, которая должна содержать обоснование теоретической концепции ВКР (актуальность, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях), характеристика объекта, предмета, цели и задач собственного научного исследования, ключевые слова и глоссарий основных научных терминов;

- характеристику результатов исследования, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

3. *Заключение* должно содержать:

- оценку полноты решения поставленных задач;

- оценку уровня (качества) проведенного научно-практического исследования;

- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практического исследования;

- оценку возможности использования результатов научно-практического исследования в ВК.;

4. *Библиографический список*;

5. *Приложения к отчету* могут содержать образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения производственной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

*Требования к оформлению отчета по учебной практике (НИР):*

- объём отчёта — до 30 страниц компьютерного текста без учёта приложений;

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;

- формат бумаги А4, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3

см;

- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

Оценка по производственной практике (НИР) имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по производственной практике (НИР) отражается в отчете по практике.

### 5.3. Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов по учебной практике (НИР):

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Контрольные задания (индикаторы выполнения)	Баллы
ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	Подготовить описание используемых и планируемых к использованию методов	12
	Подготовить отчетную документацию по итогам практики	22
	Подготовить текст научной статьи, готовой к публикации	22
	Принять участие в отчетной конференции по практике	10
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Составить план исследования	10
	Подготовить реферативное описание подобранных источников по теме исследования	12
ПК-1 Способен выявлять граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Составить библиографический список по теме исследования с включением современных исследований, в т.ч. диссертаций, авторефератов диссертаций, периодических научных изданий не старше 10 лет	12
Итого:		100

### Шкала перевода баллов в аттестационную оценку

Баллы	Аттестационная оценка
Менее 50 баллов	«неудовлетворительно»
От 50 до 74 балла	«удовлетворительно»
От 75 до 87 баллов	«хорошо»
88 баллов и более	«отлично»

## **6.Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание рабочей учебной программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с Приложением 3 «Положения о рабочей учебной программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

## **7.Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (НИР) практики**

### **а) основная литература**

1. Манько Ю.В. Теория и практика социальной работы [Электронный ресурс] / Ю.В. Манько, К.М. Оганян. – Электрон. текстовые данные. — СПб.: Петрополис, 2008. – 275 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27076.html>

2. Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Ю. Флягина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 546 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>

### **б) дополнительная литература**

3. Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Захарова, А.В. Горшков. – Электрон. текстовые данные. – М.: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015. – 121 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23261.html>

4. Чигаева, В.Ю. Методика исследований в социальной работе [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Ю. Чигаева, М.Н. Большакова. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011. – 308 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232331>

5. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 256 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452578>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

<http://elibrary.rsl.ru/>

<http://www.gks.ru>

<http://old.gost.ru/wps/portal/>

<http://www.consultant.ru>

- <http://www.garant.ru>

## **8. Материально-техническое обеспечение учебной (исследовательской) практики**

Компьютерный класс с доступом к сети Интернет, мультимедиапроектор, электронные библиотечные системы.

## **9. Приложения**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДНЕВНИКА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Вид практики – производственная (НИР)

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(область, район, город)

\_\_\_\_\_  
(название организации)

Руководитель практикой:

от кафедры \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон)

от предприятия \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, телефон)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Приамурский государственный университет имени Шолом-  
Алейхема»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от кафедры \_\_\_\_\_

## ОФОРМЛЕНИЕ ДНЕВНИКА

*(составляется студентом совместно с руководителем на весь период практики, в случае изменения сроков выполнения и иных обстоятельств, препятствующих выполнению задания, в раздел «Примечание» вносится соответствующая информация)*

**Цель производственной практики (НИР):**

обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы по направлению 39.03.02 Социальная работа, направленность Социальная работа в системе социальных служб и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы.

**Задачи производственной практики (НИР):**

1. закрепление соответствующих компетенций и выявление студентами своих исследовательских интересов и развитие исследовательских способностей;
2. обретение опыта научной и аналитической деятельности;
3. формирование соответствующих умений по изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности

**4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Сроки выполнения	Задание по практике	Примечание
	1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	
	2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов	
	3. Подбор научной литературы (источников) по теме исследования	
	4. Анализ литературы по изучаемой проблеме	
	5. Разработка перспективного плана выполнения ВКР	
	6. Реализация перспективного плана научно-исследовательской работы по теме исследования	
	7. Подготовка научной статьи	
	8. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	
	9. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Руководитель от (указывается организация) \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

**ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРАКТИКИ**

<b>Дата</b>	<b>Характер и объем выполнения работы</b>	<b>Подпись руководителя подразделения</b>
1	2	3

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.



ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»  
Факультет социально-культурной деятельности и сервиса  
Кафедра сервиса, рекламы и социальной работы

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(научно-исследовательской работе)**  
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа

Выполнил (а) студент(ка) \_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель от \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. дата)

М.П.

Время прохождения практики:  
\_\_\_\_\_

Оценка

Биробиджан 20\_\_ г.

БЛАНК ОТЗЫВА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Отзыв  
о прохождении практики  
(заполняется руководителем практики, администрацией организации)

1. Мнение руководителя практики:

---

---

---

---

---

---

2. Рекомендации

---

---

---

---

3. Мнение администрации:

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)  
М.П.

Мнения, предложения студентов по организации практики:

---

---

---

---

---

---

## ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

Настоящим подтверждаю, что Иванов Иван Иванович, проходил производственную практику в отделе кадров ООО «МРК» с 15 февраля по 15 апреля 2004 года.

### **Результаты работы**

За время прохождения практики Иван изучил основы кадровой работы. В круг его обязанностей входило расчет заработной платы на базе компьютерных программ (до и после налогообложения), составление социальных пакетов: систем пособий, льгот и премиальных. Он быстро освоил все обязанности и отлично выполнял их. По окончании практики Иванов И.И. успешно прошел профессиональное тестирование.

### **Личные и деловые качества (компетенции)**

Иванов проявил себя с положительной стороны как работоспособный, внимательный и ответственный. По стилю работы Иван склонен к работе в команде, легко входит в контакт с новыми людьми, коммуникабелен, аккуратен и внимателен.

За время прохождения практики у Ивана был сформирован ряд профессиональных и общепрофессиональных компетенций: (перечислить необходимые компетенции по конкретному виду практики).

Считаю, что Иван обладает явно выраженными лидерскими качествами и способен проявить творческий подход к решению нестандартных задач.

### **Качество отчета**

Подготовленный Иваном отчет имеет практическую ценность для нашей компании, что свидетельствует об умении применять полученные теоретические знания на практике.

Особого внимания заслуживают результаты проведенного им исследования системы мотивации нашей компании. Предложенные им рекомендации по изменению структуры социального пакета использованы в работе отдела.

### **Рекомендации**

В целом могу охарактеризовать Ивана как отличного работника и перспективного сотрудника.

По результатам практики Ивану предложена должность специалиста по компенсациям.

Оценка отлично Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

ФИО, должность: Садовский Анатолий Петрович, начальник  
отдела кадров ООО «МРК»

Тел. 555-55-55

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Дайте характеристику условий прохождения практики.
2. Определите специфику научно-исследовательской работы в сфере сервиса.
3. Дайте характеристику научно-исследовательской проблемы, положенной в основу Вашего исследования.
4. Охарактеризуйте методологический аппарат Вашего исследования.
5. Осветите Ваше участие в публичных научно-практических мероприятиях.
6. Охарактеризуйте состояние научно-исследовательских умений, которые обеспечили Вашу способность самостоятельно выполнять работу (задания специалиста) в период практики.
7. Обоснуйте выбор исследовательских методов и их соответствие поставленным исследовательским задачам.
8. Раскройте содержание проводимых Вами исследовательских мероприятий, опишите полученные результаты и затруднения при их проведении.
9. Оцените Ваши достижения в период практики.
10. Ваши замечания и предложения по улучшению организации и проведению данного вида практики.

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

**КНИГИ****... одного автора**

Воскресенский, В. Ю. Международный туризм [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Ю. Воскресенский. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 255 с.

**... двух авторов**

Романенко, Л. П. Связи с общественностью [Текст]: метод. пособие / Л. П. Романенко, А. Г. Штейнберг. – Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2007. – 38 с.

**... трех авторов**

Королева, Н. Е. Английский язык: сервис и туризм [Текст]: учеб. для вузов / Н. Е. Королева, Э. З. Барсегян, А. М. Сербиновская. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 417 с. – (Высшее образование).

**... четырех и более авторов**

География международного туризма. Зарубежные страны [Текст]: учеб. пособие для вузов / Л. М. Гайдукевич [и др.]. – Минск: Аверсэв, 2003. – 304 с. – (Учебник высшей школы).

**... без автора**

Туризм в цифрах [Текст]: стат. сб. – М.: Статистика России, 2006. – 63 с.

Состояние и проблемы туризма в Российской Федерации [Текст]: аналит. записка. – СПб.: Изд-во «Невский фонд», 2004. – 82 с.

**ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

О воинской обязанности и военной службе [Текст]: федер. закон: [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г.: одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.

Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст]: [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

**... правила**

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций [Текст]: РД 153-34.0-03.205–2001: утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : ввод. в действие с 01.11.01. – М.: ЭНАС, 2001. – 158 с.

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) [Текст]: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с. – (Безопасность труда России)

#### **... стандарты**

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Взамен ГОСТ Р 517721–1982; введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]: ГОСТ Р 517721–2001. – Введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. : ил.; 29 см.

#### **... патентные документы**

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубли. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Одноразовая ракета-носитель [Текст] : заявка 1095735 Рос. Федерация: МПК7 В 64 G 1/00 / Тернер Э. В. (США) ; заявитель Спейс Системз/Лорал, инк. ; пат. поверенный Егорова Г. Б. – № 2000108705/28 ; заявл. 07.04.00 ; опубли. 10.03.01, Бюл. № 7 (I ч.) ; приоритет 09.04.99, № 09/289, 037 (США). – 5 с. : ил.

### **МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ**

Мировая экономика и международные экономические отношения [Текст]: учеб.: В 2 ч. Ч. 2. / под ред. Р. И. Хасбулатова. – М.: Гардарики. – 2006. – 718 с

### **НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

#### **...отчеты о научно-исследовательской работе**

Формирование генетической структуры стада [Текст]: отчет о НИР (промежуточ.): 42-44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства; рук. Попов В. А.; исполн.: Алешин Г. П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с. – № ГР 01840051145. – Инв. № 04534333943.

#### **... диссертации**

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст]: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – 04200201565.

Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.13:

защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с. – 04200204433.

## **ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ**

### **... локального доступа**

Сравнительный анализ законодательства государств-участников СНГ в сфере туризма [Электронный ресурс]: Аналит. записка / Нац. акад. туризма. – Электрон. дан. и прогр. – СПб.: Невский Фонд, 2005. – 1 CD-ROM

Туристский атлас мира [Электронный ресурс]: В 8 ч. Ч. 8. – Доп. и перераб. изд. – Электрон. дан. и прогр. – М.: Кирилл и Мефодий, 2001. – 1 CD-ROM: цв., зв.

### **...удаленного доступа (Интернет-ресурсы)**

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – М.: МФТИ, 1998. — Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Власенко Т. В.; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

### **...из правовой базы данных «ГАРАНТ» и т. д.**

О таможенном тарифе: федер. закон РФ от 24.10 2006 // Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-сервис». – послед. обновление: 12.06.2009

## **СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ**

### **(аналитическое описание)**

#### **Статья из...**

#### **... сборника статей или тезисов конференции**

Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж. гос. ун-т. – Воронеж, 2008. – С. 101–106

#### **... журнала или газеты**

Чистякова, Т. М. Перспективы развития экологического туризма в Ленинградской области [Текст] / Т. М. Чистякова // Промышленное и гражданское строительство. – 2007. – № 1. – С. 32–33

#### **...электронного журнала (Интернет-версии печатного)**

Фунтусова, С. Страна больших возможностей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.tour.ru/tsdf/vdkht/](http://www.tour.ru/tsdf/vdkht/) (ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС УКАЗЫВАЕТСЯ ДО ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ!!!).

## СТРУКТУРА НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Научная статья имеет четкую структуру и, как правило, состоит из следующих частей.

1. Название (заголовок).
2. Аннотация.
3. Ключевые слова.
4. Введение.
5. Обзор литературы.
6. Основная часть (методология, результаты).
7. Выводы и дальнейшие перспективы исследования.
8. Список литературы.

Рассмотрим особенности составных элементов научной статьи и основные требования, которые необходимо соблюдать при работе над ними.

### **Название**

Название (заголовок) — обозначение структурной части основного текста произведения (раздела, главы, параграфа, таблицы и др.) или издания.

Основное требование к названию статьи — краткость и ясность. Максимальная длина заголовка — 10—12 слов. Название должно быть содержательным, выразительным, отражать содержание статьи.

При выборе заголовка статьи необходимо придерживаться следующих общих рекомендаций.

1. Заглавие должно быть информативным.
2. Название должно привлекать внимание читателя.
3. В названии, как и во всей статье, следует строго придерживаться научного стиля речи.
4. Оно должно четко отражать главную тему исследования и не вводить читателя в заблуждение относительно рассматриваемых в статье вопросов.
5. В название должны быть включены некоторые из ключевых слов, отражающих суть статьи. Желательно, чтобы они стояли в начале заголовка.
6. В заголовке можно использовать только общепринятые сокращения.

При переводе заглавия статьи на английский язык не должно использоваться никаких транслитераций с русского языка, кроме непереводаемых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия; также не используется непереводаемый сленг, известный только русскоговорящим специалистам.



## **Аннотация**

Аннотация — это не зависимый от статьи источник информации. Ее пишут после завершения работы над основным текстом статьи. Она включает характеристику основной темы, проблемы, объекта, цели работы и ее результаты. В ней указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению. Рекомендуемый объем — 100 – 250 слов на русском и английском языках.

Аннотация выполняет следующие функции:

- позволяет определить основное содержание статьи, его релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту публикации;
- предоставляет информацию о статье и устраняет необходимость чтения ее полного текста в случае, если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
- используется в информационных, в том числе автоматизированных, системах для поиска документов и информации.

Аннотации должны быть оформлены по международным стандартам и включать следующие моменты.

1. Вступительное слово о теме исследования.
2. Цель научного исследования.
3. Описание научной и практической значимости работы.
4. Описание методологии исследования.
5. Основные результаты, выводы исследовательской работы.
6. Ценность проведенного исследования (какой вклад данная работа внесла в соответствующую область знаний).
7. Практическое значение итогов работы.

В аннотации не должен повторяться текст самой статьи (нельзя брать предложения из статьи и переносить их в аннотацию), а также ее название. В ней не должно быть цифр, таблиц, внутритекстовых сносок.

В аннотации должны излагаться существенные факты работы, и не должно содержать материал, который отсутствует в самой статье.

Предмет, тема, цель работы указываются, если они не ясны из заглавия статьи; метод или методологию проведения работы имеет смысл описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы.

Результаты работы описывают предельно точно и информативно. Приводятся основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, имеющим практическое значение.

Выводы могут сопровождаться рекомендациями, оценками, предложениями, гипотезами, описанными в статье.

Сведения, содержащиеся в заглавии статьи, не должны повторяться в тексте авторского резюме.

В тексте аннотации следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций. Он должен быть лаконичен и четок, без лишних вводных слов, общих формулировок.

***Пример авторского резюме на русском языке:***

Значительная часть инновационных планов по внедрению изменений, содержащих в своей основе нововведения, либо не доходит до практической реализации, либо в действительности приносит гораздо меньше пользы, чем планировалось. Одна из причин этих тенденций кроется в отсутствии у руководителя реальных инструментов по планированию, оценке и контролю над инновациями. В статье предлагается механизм стратегического планирования компании, основанный на анализе как внутренних возможностей организации, так и внешних конкурентных сил, поиске путей использования внешних возможностей с учетом специфики компании. Стратегическое планирование опирается на свод правил и процедур, содержащих серию методов, использование которых позволяет руководителям компаний обеспечить быстрое реагирование на изменение внешней конъюнктуры. К таким методам относятся: стратегическое сегментирование; решение проблем в режиме реального времени; диагностика стратегической готовности к работе в условиях будущего; разработка общего плана управления; планирование предпринимательской позиции фирмы; стратегическое преобразование организации. Процесс стратегического планирования представлен в виде замкнутого цикла, состоящего из 9-ти последовательных этапов, каждый из которых представляет собой логическую последовательность мероприятий, обеспечивающих динамику развития системы. Результатом разработанной автором методики стратегического планирования является предложение перехода к «интерактивному стратегическому менеджменту», который в своей концептуальной основе ориентируется на творческий потенциал всего коллектива и изыскание путей его построения на основе оперативного преодоления ускоряющихся изменений, возрастающей организационной сложности и непредсказуемой изменчивости внешнего окружения.

**Ключевые слова**

Ключевые слова выражают основное смысловое содержание статьи, служат ориентиром для читателя и используются для поиска статей в электронных базах. Размещаются после аннотации в количестве 4—8 слов, приводятся на русском и английском языках. Должны отражать дисциплину (область науки, в рамках которой написана статья), тему, цель, объект исследования.

## **Введение**

Введение призвано дать вводную информацию, касающуюся темы статьи, объяснить, с какой целью предпринято исследование. При написании введения автор, прежде всего, должен заявить общую тему исследования. Далее необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость работы и описать наиболее авторитетные и доступные для читателя публикации по рассматриваемой теме. Во введении автор также обозначает проблемы, не решенные в предыдущих исследованиях, которые призвана решить данная статья.

Во введении в обязательном порядке четко формулируются:

1. цель и объект предпринятого автором исследования. Работа должна содержать определенную идею, ключевую мысль, раскрытию которой она посвящена. Чтобы сформулировать цель, необходимо ответить на вопрос: «Что вы хотите создать в итоге проведенного исследования?» Этим итогом могут быть новая методика, классификация, алгоритм, структура, новый вариант известной технологии, методическая разработка и т. д. Формулировка цели любой работы, как правило, начинается с глаголов: выявить, выявить, сформировать, обосновать, проверить, определить и т. п. Объект — это материал изучения.

2. актуальность и новизна. Актуальность темы — степень ее важности в данный момент и в данной ситуации. Это способность результатов работы быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна — это то, что отличает результат данной работы от результатов, полученных другими авторами.

3. исходные гипотезы, если они существуют.

Также в этой части работы читателя при необходимости знакомят со структурой статьи.

После написания введения его необходимо проанализировать по следующим ключевым пунктам:

четко ли сформулированы цели, объект и исходные гипотезы, если они существуют;

нет ли противоречий;

указана ли актуальность и новизна работы;

упомянуты ли основные исследования по данной теме.

## **Обзор литературы**

Обзор литературы представляет собой теоретическое ядро исследования. Его цель — изучить и оценить существующие работы по данной тематике. Предпочтительным является не просто перечисление предшествующих исследований, но их критический обзор, обобщение основных точек зрения.

## **Основная часть**

### *Методология*

В данном разделе описывается последовательность выполнения исследования и обосновывается выбор используемых методов. Он должен дать возможность читателю оценить правильность этого выбора, надежность и аргументированность полученных результатов. Смысл информации, излагаемой в этом разделе, заключается в том, чтобы другой ученый достаточной квалификации смог воспроизвести исследование, основываясь на приведенных методах. Отсылка к литературным источникам без описания сути метода возможна только при условии его стандартности или в случае написания статьи для узкоспециализированного журнала.

### *Результаты*

В этой части статьи должен быть представлен авторский аналитический, систематизированный статистический материал. Результаты проведенного исследования необходимо описывать достаточно полно, чтобы читатель мог проследить его этапы и оценить обоснованность сделанных автором выводов. По объему эта часть занимает центральное место в научной статье. Это основной раздел, цель которого заключается в том, чтобы при помощи анализа, обобщения и разъяснения данных доказать рабочую гипотезу (гипотезы). Результаты при необходимости подтверждаются иллюстрациями — таблицами, графиками, рисунками, которые представляют исходный материал или доказательства в свернутом виде. Важно, чтобы проиллюстрированная информация не дублировала текст. Представленные в статье результаты желательно сопоставить с предыдущими работами в этой области как автора, так и других исследователей. Такое сравнение дополнительно раскроет новизну проведенной работы, придаст ей объективности.

В зависимости от уровня знаний — теоретического или эмпирического — различают теоретические и эмпирические статьи. Теоретические научные статьи включают результаты исследований, выполненных с помощью таких методов познания, как абстрагирование, синтез, анализ, индукция, дедукция, формализация, идеализация, моделирование. Если статья имеет теоретический характер, чаще всего она строится по следующей схеме: автор вначале приводит основные положения, мысли, которые в дальнейшем будут подвергнуты анализу с последующим выводом. Эмпирические научные статьи, используя ряд теоретических методов, в основном опираются на практические методы измерения, наблюдения, эксперимента и т. п.

Результаты исследования должны быть изложены кратко, при этом содержать достаточно информации для оценки сделанных выводов, также должно быть очевидно, почему для анализа выбраны именно эти данные.

### **Заключение, выводы**

Заключение содержит краткую формулировку результатов исследования. В нем в сжатом виде повторяются главные мысли основной части работы. Всякие повторы излагаемого материала лучше оформлять новыми фразами, новыми формулировками, отличающимися от высказанных в основной части статьи. В этом разделе необходимо сопоставить полученные результаты с обозначенной в начале работы целью. В заключении суммируются результаты осмысления темы, делаются выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из работы, подчеркивается их практическая значимость, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области. В заключительную часть статьи желательно включить попытки прогноза развития рассмотренных вопросов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ООП ВО по направлению 39.03.02 Социальная работа

## **9. Список разработчиков программы практики**

### **Разработчик:**

Доцент кафедры СРиСР

к.п.н., доцент

И.В.Королева