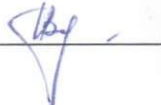


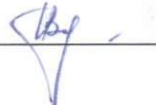
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра социальной работы

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 1 от 04.09.2023)

Зав. кафедрой 

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 1 от 04.09.2023)

Зав. кафедрой 

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**

Направленность **Физическая культура**

Квалификация «магистр»

Форма обучения заочная

Биробиджан, 2023

1. Пояснительная записка

Производственная (преддипломная) практика в рамках магистерской программы ориентирована на формирование и совершенствование компетентности в области физической культуры и спорта.

Производственная (преддипломная) практика осуществляется в форме реализации реального исследовательского проекта, который может быть связан как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), так и с изучением реальных организаций (например, в рамках консультационного проекта, проекта по разработке стратегии и т.д.)

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу в процессе прохождения практики, является программа практики.

Производственная (преддипломная) практика магистранта проходит на основе и в соответствии с учебным планом подготовки магистранта.

Цель производственной (преддипломной) практики магистрантов – обобщить и систематизировать теоретические знания, полученные в процессе освоения магистерской программы, выработать способность использовать полученные теоретические знания в процессе научной деятельности, осуществить сбор необходимой информации для разработки магистерской диссертации; овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с направленностью избранной магистерской программы.

В соответствии с поставленной целью в программу производственной (преддипломной) практики включены следующие **задачи**:

- овладение современной методологией научного исследования;
- приобретение навыков организации и выполнения научных исследований в соответствии с современной методологией науки;
- участие во всех этапах научно-исследовательской работы;
- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;
- сбор аналитического материала по теме магистерской диссертации;
- анализ накопленного материала с использованием современных методов исследований;
- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;
- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому применению с использованием современных информационных технологий.

Практика проводится в научных подразделениях на договорных началах в сторонних организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих, в том числе, и исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением магистерской диссертации.

Магистранты могут предложить другое место преддипломной практики, если оно лучше совпадает с его научными интересами.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести:

- *практические навыки:*

- получения и использования информации для научных и практических целей профессиональной деятельности;

- овладеть навыками самостоятельного планирования, проведения научных исследований.

- *практические умения:*

- уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской и практической деятельности;

- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

- уметь обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных специальной литературы, периодики;

- уметь вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

- научиться представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов, статей;

- овладеть методами презентации научных результатов с привлечением современных технических средств.

Прохождение производственной (преддипломной) практики направлено на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции:

| Наименование категории(группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения Универсальной компетенции |
|--|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1.Способен осуществлять критический анализ Проблемных ситуаций На основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Знает основные подходы критического анализа проблемных ситуаций. УК-1.2. Умеет предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода. УК-1.3. Владеет навыками грамотной, логичной и аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2.Способен Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1.Знает основные подходы управления проектами на всех этапах жизненного цикла. УК-2.2.Умеет планировать этапы управления проектами, решать задачи конкретных этапов. УК-2.3. Владеет опытом публичного представления и защиты результатов проекта. |

| | | |
|--|---|---|
| Командная работа и лидерство | УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1.Знает основные принципы и подходы руководства командной работой. УК-3.2. Умеет организовывать работу команды для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет опытом постановки целей, организации и руководства командами для их достижения. |
| Коммуникация | УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1.Знает состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке. УК-4.2. Умеет применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия. УК-4.3. Владеет опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального взаимодействия. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5.Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1.Знает основные модели поведения в межкультурном взаимодействии с учетом анализа разнообразия культур. УК-5.2. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Владеет опытом осуществления межкультурного взаимодействия с учетом анализа и разнообразия культур. |
| Самоорганизация и саморазвитие(в том числе здоровьесбережение) | УК-6.Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1.Знает основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности. УК-6.2. Умеет определять приоритеты Собственной деятельности и совершенствовать ее на основе самооценки. УК-6.3.Владеет опытом успешного выбора приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки. |

общепрофессиональные компетенции:

| Наименование категории(группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|--|--|
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1.Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1. Знает структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики. ОПК-1.2. Умеет осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций. ОПК-1.3.Владеет опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов В сфере образования и норм профессиональной этики. |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p> | <p>ОПК-2.Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p> | <p>ОПК-2.1. Знает назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.2. Умеет проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации. ОПК-2.3. Владеет опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации.</p> |
| <p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p> | <p>ОПК-3.Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> | <p>ОПК-3.1.Знает основные подходы к проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.2. Умеет проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в конкретных ситуациях(в том числе с особыми образовательными потребностями). ОПК-3.3.Владеет опытом успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> |
| <p>Построение воспитывающей образовательной среды</p> | <p>ОПК-4.Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> | <p>ОПК-4.1. Знает основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. ОПК-4.2. Умеет создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях. ОПК-4.3.Владеет опытом успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p> |
| <p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p> | <p>ОПК-5.Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся ,разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> | <p>ОПК-5.1. Знает основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении. ОПК-5.2. Умеет в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ОПК-5.3. Владеет опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6.Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности ,необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6.1.Знает основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.2. Умеет использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические(в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Владеет опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. |
| Взаимодействие с участниками образовательных отношений | ОПК-7.Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | ОПК-7.1. Знает основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений. ОПК-7.2. Умеет планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях. ОПК-7.3. Владеет опытом успешного Планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений. |
| Научные основы педагогической деятельности | ОПК-8.Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | ОПК-8.1.Знает теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. ОПК-8.2. Умеет проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях. ОПК-8.3.Владеет опытом проектирования Педагогической деятельности на основе Специальных научных знаний и результатов исследований. |

профессиональные компетенции:

| | | |
|---|---|--|
| Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП | ПК-1 Способен разработать научно-методические и учебно-методические материалы программам профессионального обучения, СПО и ДПП в области физической культуры и спорта | ПК-1.1Знаетметодологические основы современного профессионального образования и обучения программ в области физической культуры и спорта ПК-1.2 Знает требования к ФГОС, примерным типовым программам и рабочим программам профессионального образования и обучения программ в области физической культуры и спорта ПК-1.3 Знает виды и методику разработки оценочных средств в области физической культуры и спорта ПК-1.4 Умеет разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение программ профессионального обучения в области физической культуры и спорта ПК-1.5Владеетопытомразработки научно-методических и учебно-методических материалов программам профессионального обучения в области физической культуры и спорта |
|---|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| Преподавание по программам бакалавриата и ДПП | ПК-2. Способен вести преподавательскую деятельность по программам бакалавриата и ДПП в области физической культуры и спорта | ПК-2.1 Знает современные образовательные технологии профессионального образования в области физической культуры и спорта ПК-2.2 Умеет применять современные средства обучения и образовательные технологии в области физической культуры и спорта осуществления ПК-2.3 Владеет опытом проведения учебных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся в области физической культуры и спорта осуществления |
| | ПК-3. Способен организовать научно-исследовательскую, проектную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата и ДПП | ПК-3.1 Знает теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе в области физической культуры и спорта осуществления ПК-3.2 Умеет оказывать методическую помощь обучающимся в проектной и научно-исследовательской деятельности ПК-3.3 Владеет опытом организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПП, в том числе в области физической культуры и спорта |

3. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость данного вида практики составляет 16 недель (24 зачётных единицы). Практика проводится в 4-м семестре. Способ проведения практики: стационарная.

Общее количество часов – 864 час., количество зачетных единиц- 24, аудиторные часы - 4 час.

| № п\п | Разделы (этапы) практики | Содержание (виды работы) на практике | Форма текущего контроля |
|------------------------------|--|--|---|
| Подготовительный этап | | | |
| 1. | Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики. | Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности. | Журнал по ТБ |
| 2. | Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов | Совместно с научным руководителем (руководителем практики) разработать индивидуальное задание в соответствии с темой научного исследования, наметить порядок и сроки выполнения заданий. | Дневник (1,2,3) Задание на выполнение ВКР (Приложение 7) Подготовка заявки на выполнение ВКР (Приложение 8) |
| Основной этап | | | |
| 3. | Организация проведения | 1.Сбор информации об объекте исследования. | Внешний контроль, |

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| | исследования | 2.Разработка гипотезы исследования, теоретический анализ выдвинутой гипотезы. 3.Непосредственное исследование, организация и проведение эксперимента, проверка гипотез. 4.Анализ и обобщение полученных результатов, проверка исходных гипотез на основе полученных фактов. | проверяет научный руководитель |
| 4. | Апробация результатов исследования | 1.Формулировка предварительных выводов, их апробирование и уточнение. 2.Формулировка заключительных выводов, оценка полученных результатов, разработка практических рекомендаций. | Публичное представление результатов исследования (Участие в работе круглого стола, выступление на конференции и т.п.), в том числе публикация результатов исследования. |
| Итоговый этап | | | |
| 5. | Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики | Обобщить полученные на практике результаты. | 1. Отчет о прохождении практики (Приложение 4) 2. Характеристика (Приложение 5) 3. Дневник (с приложениями) |
| 6. | Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции | Принять участие в итоговой конференции. | 1. Тезисы для выступления (Приложение 6) 2. Фотоотчет |

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике

| № п\п | Содержание самостоятельной работы | Контрольные задания |
|-------|-----------------------------------|---------------------|
|-------|-----------------------------------|---------------------|

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации | Составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных |
| 2. | Проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы магистра; освоение методик анкетирования и интервьюирования | Составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов |
| 3. | Освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования | Проведение теоретических и экспериментальных исследований в рамках поставленных задач |
| 4. | Рассмотрение вопросов по теме магистерской диссертации | Изучение информационных, справочных и реферативных изданий по проблеме исследования |
| 5. | Подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной | Участие в публичных научных мероприятиях, в том числе публикация результатов исследования |
| 6. | Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации | Анализ, обобщение и систематизация информации и составление библиографии по теме магистерского исследования |
| 7. | Приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах | Составление библиографического списка |
| 8. | Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных | |

| | | |
|----|--|---|
| | фондов | |
| 9. | Обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования | <p>Анализ теоретической и практической значимости проводимых исследований</p> <p>Подготовка акта о внедрении результатов ВКР (Приложение 9)</p> |

5.Формы аттестации (по итогам практики) и отчётность по практике

5.1. Формы отчётности:

- дневник по практике с приложениями;
- реферативное описание литературных источников по теме магистерской диссертации (не менее 3);
- рецензия на одну научную статью или раздел монографии, научного издания;
- описание научных методик (методов) в соответствии с целью магистерской диссертации (2-3);
- заключение о проведении исследований по теме НИР кафедры;
- научная статья по теме диссертации с рецензией научного руководителя и оценкой руководителя магистерской программы;
- описание результатов исследований по теме магистерской диссертации;
- самооценка культуры исследователя;
- акт о внедрении результатов научного исследования;
- отчёт о производственной (преддипломной) практике.
- характеристика на магистранта от учреждения, в котором проходила практика.

5.2. Требования к оформлению отчёта по производственной (преддипломной) практике:

Отчет о проведенной работе должен содержать описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- библиографический список по теме магистерской диссертации;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации;
- результаты исследования.

Магистрант представляет отчет по практике не позднее пяти рабочих дней после окончания практики руководителю практики от кафедры (научному руководителю).

Отчет о производственной (преддипломной) практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении преддипломной практики;

2. *Основная часть* должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим преддипломную практику;

- последовательность прохождения преддипломной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

- разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации, которая должна содержать:

- обоснование теоретической концепции темы диссертации магистранта (актуальность, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях, характеристика объекта, предмета, цели и задач собственного научного исследования, ключевые слова и глоссарий основных научных терминов;

- практическое обоснование теоретической части научного исследования магистранта (обзор законодательной, экспериментальной, проектной, эмпирической баз).

- реферативный обзор научных трудов по теме магистерской диссертации в России и за рубежом. Реферативный обзор может быть подготовлен как на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей по теме магистерской диссертации, так и в виде рецензии на научную статью, раздел монографии или научного издания.

- описание проведенных научно-исследовательских работ, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

3. *Заключение должно содержать:*

- оценку полноты решения поставленных задач;

- оценку уровня (качества) проведенного научно-практического исследования;

- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практического исследования;

- оценку возможности использования результатов научно-практического исследования в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

4. *Библиографический список;*

5. *Приложения к отчету* могут содержать образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в

оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

Объем отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Оценка по производственной (преддипломной) практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по преддипломной практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

5.3 . Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов по производственной (преддипломной) практике:

| Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО | Контрольные задания (индикаторы выполнения) | Баллы |
|--|--|-------|
| ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы | Изучение информационных, справочных и реферативных изданий по проблеме исследования | 8 |
| ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций | Анализ методов сбора и анализа эмпирических данных | 5 |
| | Подбор методик и выбор методов эмпирического исследования | 4 |
| | Составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов | 8 |
| ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления | Составление отчета по практике, оформление дневника | 4 |
| | Участие в отчетной конференции по практике | 4 |
| | Анализ, обобщение и систематизация информации по теме магистерского исследования | 8 |
| | Составление библиографического списка по теме магистерского исследования | 6 |
| ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления | Участие в публичных научных мероприятиях (конференции, круглые столы, конкурсы и т.п.) | 5 |

| | | |
|--|--|-----|
| профессиональной деятельности в сфере социальной работы | | |
| ПК-1 Способен прогнозировать и проектировать реализацию социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки | Анализ и обобщение полученных результатов, проверка исходных гипотез на основе полученных фактов, формулировка выводов. | 5 |
| ПК-2 Способен организовать деятельность подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки | Составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования | 3 |
| | Непосредственное исследование, организация и проведение эксперимента, проверка выдвинутых гипотез | 14 |
| ПК-3 Способен вести контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки | Анализ теоретической и практической значимости проводимых исследований | 5 |
| ПК-4 Способен подготовить предложений по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения | Публикация результатов исследования | 5 |
| | Разработка гипотезы исследования, теоретический анализ выдвинутой гипотезы | 8 |
| ИТОГО | | 100 |

Шкала перевода баллов в аттестационную оценку

| Баллы | Аттестационная оценка |
|--------------------|-----------------------|
| Менее 50 баллов | «неудовлетворительно» |
| От 50 до 74 балла | «удовлетворительно» |
| От 75 до 87 баллов | «хорошо» |
| 88 баллов и более | «отлично» |

6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по адаптированной образовательной программе содержание рабочей программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с приложением 2 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО «ПГУ им. Шолом-Алейхема».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература

1. Семенова, Г. И. Основы научно-методической деятельности в спорте : учеб. пособие / Г. И. Семенова. – Екатеринбург : УрФУ, 2014 – 182 с.
2. Железняк Ю. Д., Петров П. К. Ж 51 Основы научно-методической деятельности в физической. культуре и спорте: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заве-дений. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 264 с.

б) дополнительная литература

1. Горелов, С.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев; под ред. В.П. Горелова. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 534 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>
2. Новикова С.С. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе [Электронный ресурс]: учебное пособие для высшей школы / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академический Проект, 2014. – 496 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69672.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- <http://elibrary.rsl.ru/>
- <http://www.gks.ru>
- <http://old.gost.ru/wps/portal/>
- <http://www.consultant.ru>
- <http://www.garant.ru>

8. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Компьютерный класс с доступом к сети Интернет, мультимедиапроектор, электронные библиотечные системы.

9. Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДНЕВНИКА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Курс _____ группа _____

Вид практики – производственная (преддипломная)

Время прохождения практики: с _____ по _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(область, район, город)

(название организации)

Руководитель практикой:

от кафедры _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

от предприятия _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

20__ - 20__ учебный год

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Руководитель практики
от кафедры _____

ОФОРМЛЕНИЕ ДНЕВНИКА

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН*

| Дата | Характер и объем выполнения работы | Примечания |
|------|------------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Руководитель практики _____
(подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель от _____
(подпись Ф.И.О. дата)

**необходимо все задания практики распределить по времени.
Документ делается на отдельном листе*

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ**

| Дата | Характер и объем выполнения работы | Подпись руководителя подразделения |
|------|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |

Подпись практиканта _____

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики _____
(подпись Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации _____
(подпись Ф.И.О.)

м.п.

***Документ делается с нового листа*

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Факультет социально-культурной деятельности и сервиса
Кафедра сервиса, рекламы и социальной работы

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Выполнил (а) студент(ка) __ курса группы _____
(подпись Ф.И.О. дата)
Руководитель практики _____
(подпись Ф.И.О. дата)
Руководитель от _____
(подпись Ф.И.О. дата)
М.П.

Время прохождения практики:

Оценка

Биробиджан 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

Настоящим подтверждаю, что Иванов Иван Иванович, проходил производственную практику в отделе кадров ООО «МРК» с 15 февраля по 15 апреля 2004 года.

Результаты работы

За время прохождения практики Иван изучил основы кадровой работы. В круг его обязанностей входило расчет заработной платы на базе компьютерных программ (до и после налогообложения), составление социальных пакетов: систем пособий, льгот и премиальных. Он быстро освоил все обязанности и отлично выполнял их. По окончании практики Иванов И.И. успешно прошел профессиональное тестирование.

Личные и деловые качества (компетенции)

Иванов проявил себя с положительной стороны как работоспособный, внимательный и ответственный. По стилю работы Иван склонен к работе в команде, легко входит в контакт с новыми людьми, коммуникабелен, аккуратен и внимателен.

За время прохождения практики у Ивана был сформирован ряд профессиональных и общепрофессиональных компетенций: (перечислить необходимые компетенции по конкретному виду практики).

Считаю, что Иван обладает явно выраженными лидерскими качествами и способен проявить творческий подход к решению нестандартных задач.

Качество отчета

Подготовленный Иваном отчет имеет практическую ценность для нашей компании, что свидетельствует об умении применять полученные теоретические знания на практике.

Особого внимания заслуживают результаты проведенного им исследования системы мотивации нашей компании. Предложенные им рекомендации по изменению структуры социального пакета использованы в работе отдела.

Рекомендации

В целом могу охарактеризовать Ивана как отличного работника и перспективного сотрудника.

По результатам практики Ивану предложена должность специалиста по компенсациям.

Оценка _____отлично_____ Подпись _____
М.П.

ФИО, должность: Садовский Анатолий Петрович, начальник
(руководителя практики от предприятия)

отдела кадров ООО «МРК»

Тел. 555-55-55

ВОПРОСЫ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Дайте характеристику условий прохождения практики в образовательном учреждении.
2. Определите специфику научно-исследовательской работы в учреждении.
3. Дайте характеристику социальной и научно-исследовательской проблем, положенных в основу Вашего исследования.
4. Охарактеризуйте методологический аппарат Вашего исследования.
5. Осветите Ваше участие в публичных научно-практических мероприятиях.
6. Охарактеризуйте состояние научно-исследовательских умений, которые обеспечили Вашу способность самостоятельно выполнять работу (задания педагога) в период практики.
7. Обоснуйте выбор исследовательских методов и их соответствие поставленным исследовательским задачам.
8. Раскройте содержание проводимых Вами исследовательских мероприятий, опишите полученные результаты и затруднения при их проведении.
9. Оцените Ваши достижения в период практики.
10. Ваши замечания и предложения по улучшению организации и проведению данного вида практики.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»
 Факультет ПиП
 Кафедра СР

УТВЕРЖДАЮ
 Зав. кафедрой СР

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы
и календарный график выполнения работы

Студент

Рабочее название ВКР (проекта) _____

1. Характер работы (нужное подчеркнуть):
 - проблемный (тематический обзор);
 - исследовательская работа теоретического характера;
 - исследовательская работа с практическим применением;
 - работа методического характера.

2. Краткое содержание ВКР:

Глава 1.

Глава 2.

3. График выполнения ВКР:

Например:

| № | Наименование этапов работы над ВКР | Месяц, год | Отметка об исполнении | Подпись руководителя |
|----|--|------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | Встреча с руководителем, обсуждение проекта и плана работы на ВКР | | | |
| 2. | Представление аналитико-теоретического обзора литературы по теме (научной, научно-технической, в т.ч. периодических научных изданий) | | | |
| 3. | Сбор исходных эмпирических данных | | | |
| 4. | Обоснование актуальности, определение объекта, предмета | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | исследования, проблемы и цели исследования, формирование рабочей гипотезы исследования | | | |
| 5. | Представление руководителю чернового варианта теоретической части | | | |
| 6. | Представление руководителю чернового варианта практической части; разработки, математические модели, расчеты, результаты теоретических расчетов, моделирования и экспериментального исследования (включая использованные методы и средства исследования), подтверждающие достижение целей исследования; проектно-конструкторскую и/или технологическую части, включающие результаты теоретических и инженерных расчетов, моделирования и макетирования, а также экспериментального исследования, подтверждающие соответствие достигнутых параметров устройства требованиям технического задания и др.) | | | |
| 7. | Представление руководителю чернового варианта заключения (анализ полученных результатов, выводы, рекомендации и др.) | | | |
| 8. | Представление работы (черновик) руководителю | | | |
| 9. | Доработка ВКР по замечаниям руководителя | | | |
| 10. | Прохождение нормоконтроля (если предусмотрено выпускающей кафедрой) | | | |
| 11. | Представление ВКР на кафедру для проверки на объем заимствований | | | |
| 12. | Предварительная защита ВКР | | | |
| 13. | Представление чистового варианта ВКР научному руководителю | | | |
| 14. | Представление ВКР рецензенту | | | |
| 15. | Сдача ВКР в ГЭК | | | |

Подпись научного руководителя _____

Дата _____

Подпись студента _____

Дата _____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИЯТИЯ,
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВКР

Заведующему кафедрой

(название кафедры)

ПГУ имени Шолом-
Алейхема

(ФИО зав. кафедрой)

ЗАЯВКА

на выполнение выпускной квалификационной работы

Организация (предприятие, учреждение, предприниматель) _____

рекомендует обучающемуся (ФИО, факультет, группа) _____

провести научное исследование с защитой выпускной квалификационной работы
на тему _____

в связи, поскольку, так как (обоснование актуальности темы) _____

Настоящим гарантируем (организацию практики, методическую помощь, доступ к
практическим материалам открытого характера и т.д.) _____

Руководитель _____

подпись

/ _____ /

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА ВНЕДРЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВКР

| Акт внедрения результатов ВКР | | |
|---|---|-------------------------------------|
| 1. Тема ВКР, исполнитель: | <hr/> <hr/> <hr/> | |
| 2. Наименование предложений для внедрения: | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | |
| 3. Где и когда внедрено: | <hr/> <hr/> | |
| 4. Эффективность внедрения: | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | |
| 5. Замечания и предложения: | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | |
| Ответственные за внедрение: | | |
| Студент | <hr style="width: 80%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> | / / подпись |
| Научный руководитель | <hr style="width: 80%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> | / / Ф.И.О., должность подпись |
| СОГЛАСОВАНО: | | |
| Руководитель организации, предприятия, предприниматель | <hr style="width: 80%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> | / / Ф.И.О. подпись |
| Зав. кафедрой | <hr style="width: 80%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/> | / / Ф.И.О. подпись |
| «__» _____ 20__ г. | | |

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность Физическая культура.

9. Список разработчиков, рецензентов программы практики

Разработчик:

Проректор по ВР и СПС

к.п.н., доцент

И.В.Королева