

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»**

Кафедра социальной работы

Утверждено на заседании кафедры

(протокол № 1 от 04.09.2023)

Зав. кафедрой



Утверждено проректором по УиНР

 Н.Г.Богаченко

« 11 » октября 20 23 г.

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки **39.04.02 Социальная работа**

Направленность **Организация социальной работы с разными группами  
населения и в различных сферах жизнедеятельности**

Квалификация «магистр»

Форма обучения очная

Биробиджан, 2023

## 1. Пояснительная записка

Учебная (технологическая) практика – вид деятельности магистранта, являющийся обязательной составляющей образовательной программы по подготовке магистра, который должен быть подготовлен к социально-проектной деятельности в учреждениях социальной сферы.

Основным нормативно-методическим документом, регламентирующим работу в процессе прохождения практики, является программа практики.

Учебная (технологическая) практика проходит на основе и в соответствии с учебным планом подготовки магистранта.

**Цель учебной (технологической) практики** – развитие навыков социально-проектной деятельности в соответствии с направленностью магистерской программы и получение опыта социально-проектной деятельности в условиях реальной социальной работы.

### **Задачи учебной (технологической) практики:**

- способствовать интеграции теоретических знаний и профессионального опыта студентов.
- обеспечивать участие в разработке социальных программ и проектов по решению актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы и общества на муниципальном и региональном уровнях.
- сформировать у студентов готовность к самостоятельному выполнению профессиональной деятельности, в том числе к разработке и реализации социальных программ и проектов, направленных на решение актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы и общества.

### **База практики:**

- Центры социального обслуживания населения;
- Специальные дома для одиноких престарелых граждан;
- Социально-реабилитационные центры;
- Отделы социальной защиты населения;
- Комитет социальной защиты населения;
- Управления и Отделение пенсионного фонда РФ;
- Центры занятости населения;
- Детские дома;
- Центры социально-психологической помощи;
- КДНиЗП;
- Общественные организации и др.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (технологической) практики

Данный вид практики вооружает магистрантов необходимым опытом профессиональной деятельности и предполагает овладение следующими **профессиональными умениями:**

- определять цели и задачи в рамках профессиональной деятельности и должностных обязанностей;

- ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения социальной защиты населения;
- ориентироваться в теоретических знаниях и применять их при решении практических задач;
- самостоятельно подбирать и применять различные диагностические методы и методики, адекватные профессиональным задачам;
- использовать современные нововведения и передовой опыт в процессе профессиональной деятельности;
- на основе аналитической информации разрабатывать социальные проекты, направленные на решение актуальных проблем жизнедеятельности индивида, группы и общества;
- определять пути повышения эффективности своего труда с использованием технологии социального проектирования.

Прохождение учебной (технологической) практики направлено на формирование следующих компетенций:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК 2.2. Уметь выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации, оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга и из других источников ОПК 2.3. Уметь разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки ОПК 2.4. Владеть методами анализа результатов оказания социальных услуг на региональном и муниципальном уровне, а также на уровне социальных групп ОПК 2.5. Уметь представлять результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных, используя данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций

Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК 4.1. Знать основы социальной работы, нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения, национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и иные локальные акты учреждения ОПК 4.2. Знать основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки ОПК 4.4. Владеть способами самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе
--	---	---

### 3. Структура и содержание учебной (технологической) практики

Общая трудоемкость учебной (технологической) практики составляет 4 недели (6 зачетных единиц). Способ проведения практики: стационарная. Общее количество часов – 216 час., аудиторные часы – 4час.

Содержание этапа	Виды деятельности	Формы отчетности
<b>Подготовительный этап</b>		
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности.	Журнал по ТБ
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов	Совместно с научным руководителем (руководителем практики) разработать индивидуальное задание в соответствии с темой научного исследования, наметить порядок и сроки выполнения заданий	Дневник
<b>Основной этап</b>		
3. Осуществление информационно-аналитического обзора деятельности объекта практики	1. Определить основные направления и специфику социальной работы в учреждении (организации) на основе изучения и анализа документов, регламентирующих его деятельность.	Дневник

	2. Проанализировать должностные обязанности и права специалистов учреждения (отдела) и выделить конкретные обязанности при оказании помощи клиентам.	
4. Определение особенностей проблемного поля клиентов учреждения (отдела).	На основе изучения документации и бесед со специалистами (сотрудниками) выделить типологию клиентов учреждения (отдела) и характерные для них проблемы.	Дневник
5. Изучение опыта работы специалистов в профессиональной деятельности в рамках функциональных обязанностей, в том числе проектной деятельности.	1. Провести анализ документации специалиста (сотрудника), беседы со специалистом, наблюдение за деятельностью. 2. Оценить эффективность используемых методов и технологий специалистом (сотрудником)	Дневник
6. Выбор целевой группы проекта, анализ проблемы и возможностей ее решения	1. Совместно со специалистом (сотрудником) определить целевую группу проекта. 2. Подобрать (разработать) необходимый диагностический материал для проведения анализа проблемы. 3. Провести диагностические процедуры в соответствии с инструкциями. 4. Интерпретировать полученные результаты, определив перспективы решения выявленной проблемы.	1. Дневник 2. Приложение к дневнику
7. Разработка социального проекта, направленного на решение выявленной проблемы	1. Определить основные позиции социального проекта: цель; задачи; предмет проектирования; правовая основа; ресурсное обеспечение (информационное, материальное, финансовое, и т.д.); группы методов и технологии, используемые в работе; ожидаемые результаты; содержание. 2. Получить экспертное	1. Социальный проект 2. Экспертная оценка проекта

	заключение специалиста о жизнеспособности разработанного проекта.	
8. Реализация социального проекта (этап осуществляется при имеющихся ресурсах, в противном случае реализация проекта может осуществляться после завершения практики)	1. Провести мероприятия, предусмотренные проектом.	Дневник
9. Анализ результатов проектной деятельности	Проанализировать организованную проектную деятельность и оценить ее результативность	Дневник
10. Выполнение заданий специалиста (сотрудника), связанных со спецификой деятельности учреждения	Принять участие в реализации заданий (программ) по оказанию помощи населению	Дневник
<b>Итоговый этап</b>		
11. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	Обобщить полученные на практике результаты.	1. Отчет о прохождении практики 3. Характеристика 4. Дневник
12. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	Принять участие в итоговой конференции.	1. Тезисы для выступления 2. Фотоотчет

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (технологической) практике**

<b>Этапы практики</b>	<b>Контрольные задания</b>
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Оформить в дневнике практики: титульный лист (Приложение 1); цель и задачи практики. Оформление записей в журнале по ТБ
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов (Приложение 2).	Включить в дневник индивидуальный план работы
3. Осуществление информационно-аналитического обзора деятельности	1. В дневнике указать структуру учреждения, основные направления

объекта практики	<p>деятельности (различные виды помощи, оказываемые учреждением (организацией) населению).</p> <p>2. Определить правовое пространство деятельности сотрудников учреждения и видов помощи, оказываемых учреждением (юридические нормы, профессиональные регламенты, ограничения, функциональные разграничения, мера ответственности и т.д.)</p>
4. Определение особенностей проблемного поля клиентов учреждения (отдела).	Составить таблицу «Типы клиентов и их характерные проблемы»
5. Изучение опыта работы специалистов в профессиональной деятельности в рамках функциональных обязанностей, в том числе проектной деятельности.	<p>1. В дневнике описать деятельность специалиста, выделив основные методы работы и используемые технологии.</p> <p>2. Зафиксировать в дневнике выводы об особенностях использования технологий специалистом при решении типичных проблем клиентов</p>
6. Выбор целевой группы проекта, анализ проблемы и возможностей ее решения	<p>1. В дневнике дать характеристику выбранной целевой группы на основании имеющихся данных.</p> <p>2. В приложении к дневнику оформить пакет диагностических материалов, указав цель их использования и методику применения.</p> <p>3. Полученные данные по итогам диагностических процедур занести в сводные таблицы (по возможности оформить графически).</p> <p>4. Приступить к оформлению проекта, оформив записи об актуальности проблемы и перспективности ее решения</p>
7. Разработка социального проекта, направленного на решение выявленной проблемы	<p>1. В приложении к дневнику оформить социальный проект (см.Приложение 3)</p> <p>2. В приложении к дневнику оформить результаты экспертной оценки проекта (см.Приложение 4).</p>
8. Реализация социального проекта (этап осуществляется при имеющихся ресурсах, в противном случае реализация проекта может осуществляться после завершения практики)	<p>1. В дневнике зафиксировать информацию о реализации всех мероприятий проекта с указанием названия, цели, хода мероприятия и т.п.</p> <p>2. Вести фото (видео) съемку основных этапов деятельности по реализации проекта</p>

9. Анализ результатов проектной деятельности	В дневнике оформить анализ реализованного проекта или предпроектной подготовки.
10. Выполнение заданий специалиста (сотрудника), связанных со спецификой деятельности учреждения	Отразить в дневнике содержание проделанной работы и ее целесообразность и результативность.
11. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	1. Оформить отчет о прохождении практики по установленной форме. 2.Подготовить к сдаче на выпускающую кафедру отчетную документацию (См. Раздел 5).
12. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции	Предоставить содержание выступления (Приложение 5) и наглядные материалы научному руководителю.

## **5. Руководство и контроль за прохождением учебной (технологической) практики**

Общее руководство и контроль за прохождением практики магистрантов осуществляет руководитель образовательной программы и факультетский руководитель практики.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем. В учреждении за практикантом закрепляется руководитель из числа опытных социальных работников, имеющих базовое профильное образование и стаж работы по профессии не менее 3-х лет.

### **Научный руководитель:**

- согласовывает программу учебной (технологической) практики и календарные сроки ее проведения с руководителем образовательной программы;

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики, составляет индивидуальные задания, оказывает консультационную помощь по их выполнению.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующую **отчетную документацию:**

- дневник практики по установленному образцу (Приложение 6);
- индивидуальную характеристику по итогам практики от руководителя учреждения-базы практики (Приложение 7);
- отчет магистранта по учебной (технологической) практике, который рассматривает и оценивает непосредственный руководитель практики, научный руководитель, а затем утверждает факультетский руководитель практики (руководитель магистратуры).



*Отчет о практике должен иметь следующую структуру:*

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики и оформляется по установленному образцу (Приложение 8);

2. *Основная часть* отчета должна содержать:

– отчет по первому, общему модулю: название предприятия, история развития предприятия, характеристика (краткое описание) организации, структура и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг), основные источники доходов и направления расходования средств, положение, занимаемое предприятием в отрасли и т.д.;

– отчет по второму, специальному модулю: описание структурного подразделения организации, служившего местом практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы); изучение документации, нормативной базы предприятия в зависимости от специальности, система основных показателей деятельности предприятия. Характеристика материалов и общий анализ деятельности как всей организации в целом, так и конкретного подразделения, где работал студент;

– отчёт по третьему, специализированному модулю: цель и задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим учебную (технологической) практику; краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления в соответствии с программой практики; затруднения, которые встретились при прохождении практики; предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проведенного анализа экономических показателей деятельности организации или отдельного

3. *Заключение должно содержать:*

– оценку полноты и качества решения поставленных задач;  
– оценку уровня проведенных социально-проектных работ;  
– рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;

4. *Библиографический список;*

5. *Приложения к отчету* могут содержать образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял, или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы магистранта в период прохождения практики (например, диагностические материалы, аналитические справки, социальный проект и т.д.).

*Требования к оформлению отчёта по практике:*

- объём отчёта – до 10 страниц компьютерного текста (без приложений);

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;

- формат бумаги А4, поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3 см;

- отчёт подшивается в папку.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики.

Отчет о практике с дневником и характеристикой студент предоставляет на кафедру в недельный срок после окончания практики. В течение 2х недель после окончания производственной практики студенты защищают отчет с дифференцированной оценкой.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой на установочной конференции по практике (но не позже нормативного срока, установленного Положением о практике ПГУ им. Шолом-Алейхема).

При оценке работы студента во время практики принимаются во внимание:

- Характеристика руководителя практики от предприятия (организации, учреждения);
- Деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения программы, овладение основными профессиональными навыками);
- Содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;
- Качество доклада и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;
- Выполнение сроков предоставления отчетной документации.

Аттестация по учебной (технологической) практике магистров осуществляется дифференцированно, на основе установленной в вузе балльно-рейтинговой системы оценки достижений студентов по 100 балльной шкале (Приложение 9) и выставляется соответствующим образом в ведомость и зачетную книжку. Оценки выставляются факультетским руководителем учебной (технологической) практики на основании отчетов, представленных студентом и завизированных непосредственным руководителем практики от кафедры (научным руководителем). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

## **6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

При зачислении или переводе обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по адаптированной образовательной программе содержание рабочей программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с приложением 2 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО «ПГУ им. Шолом-Алейхема».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **а) основная литература**

1. Жирнова Н.А. Прогнозирование, моделирование и проектирование в социальной работе: Учебно-методическое пособие / Н.А. Жирнова. - Биробиджан: Изд-во ДВГСГА, 2009. - 110с.

2. Луков Валерий Андреевич. Социальное проектирование: учебное пособие для вузов / Луков Валерий Андреевич; В.А.Луков. - 6-е изд., испр. - М.: Флинта, 2006. - 240с

3. Манько Ю.В. Теория и практика социальной работы [Электронный ресурс] / Ю.В. Манько, К.М. Оганян. – Электрон. текстовые данные. — СПб.: Петрополис, 2008. – 275 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27076.html>

### **б) дополнительная литература**

4. Вирина И.В. Экономические основы социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Вирина. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский гуманитарный университет, 2012. – 64 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14528.html>

5. Луговая О.М. Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе [Электронный ресурс]: практикум / О.М. Луговая, И.В. Черникова. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. – 114 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66097.html>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

<http://elibrary.rsl.ru/>

<http://ihtika.net/>

<http://www.europeana.eu/portal/>

<http://www.fandraizing.ru>

<http://www.gumer.info/>

## **8. Материально-техническое обеспечение практики:**

Видео- и аудио аппаратура, компьютер с выходом в Интернет

## **9. Приложения.**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДНЕВНИКА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Вид практики – учебная (технологическая)

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (область, район, город)

\_\_\_\_\_ (название организации)

Руководитель практикой:

от кафедры \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, телефон)

от предприятия \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, телефон)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от кафедры \_\_\_\_\_

## СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫЙ ПРОЕКТ

## «Нить Ариадны»

**Направление:** «Радость людям»

**Номинации:** «Синяя птица»

**Авторы проекта:**

студенты ГОУВПО «Дальневосточная государственная социально-гуманитарная академия», члены волонтерского отряда «Смайл»

Цыганкова Антонина,

Болотова Алена,

Кривченко Виктор

**Актуальность.**

Социальный портрет современного общества не перестает удивлять не только своим разнообразием, но и остротой социальных проблем, омрачающих эту картину. Статистические данные не дают усомниться в актуальности многих из них: социальное сиротство, старение населения, демографический спад, инвалидизация населения. Так, например из 185 тыс. населения ЕАО около 14 тысяч являются инвалидами, а среди жителей города Биробиджана их численность составляет около 10 %. Без должного внимания и поддержки со стороны государства и, самое главное, окружающих, эти люди, имеющие уникальные потенциальные возможности в большинстве случаев оказываются за пределами полноценной жизни. В последнее время проблема всесторонней интеграции инвалидов приобрела большое значение и актуальность. Достичь этого можно только дав инвалидам возможность самим содержать себя, реализоваться как личность и в трудовой деятельности, и в семье, и в культурном досуге, и в дружеском общении. Рассмотрение данных позиций через призму собственных возможностей привело нас к идее организации совместной творческой деятельности с инвалидами.

Выбор предмета совместной деятельности, прежде всего, был обусловлен интересом самих инвалидов, но как оказалось при более детальном рассмотрении этот вид рукоделия имеет значительный реабилитационный потенциал. Работа с бисером развивает мелкую моторику, а коллективный труд, общение и отдых благотворно влияет на эмоциональное состояние, формируют веру в свои силы. Дело в том, что в головном мозге человека центры, отвечающие за речь и движения пальцев рук расположены очень близко. Стимулируя тонкую моторику и активизируя тем самым соответствующие отделы мозга, мы активизируем и соседние зоны, отвечающие за речь. Бисероплетение дает то, что многие из нас не могут найти в жизни – спокойствие и реализацию творческих способностей.

Бисероплетение развивает фантазию, мелкую моторику рук, усидчивость, аккуратность и многие другие качества.

Бисерное рукоделие переживает сейчас необыкновенный подъем. Освоение техник бисероплетения способствует формированию художественного вкуса, развивает фантазию. Бисерные изделия, с правильно подобранными материалами и профессионально изготовленные, могут стать уникальными элементами интерьера, незаменимым аксессуаром (колье, серьги, браслеты, сумки, пояса) и замечательным подарком (пасхальные яйца, цветы на проволочном каркасе).

Современные специалисты смогли доказать, что рукоделие положительно влияет на самочувствие и общее состояние здоровья организма. Кроме того, творческая работа руками помогает восстановить биоритмы организма, структурировать собственные мысли и снять стресс.

Рукоделие позволяет абстрагироваться от внешнего мира, погрузиться в себя, обдумать жизненные ситуации и найти оптимальный выход из трудной ситуации. Постоянные движения рук, как было доказано путем исследований, благоприятно влияют на работоспособность мозга, в частности на правое его полушарие, отвечающее за воображение, эмоции и интуицию. Занятия рукоделием прекрасно способствуют повышению настроения.

Таким образом, бисероплетение является достаточно эффективным средством, направленным на комплексное решение социальных проблем инвалидов. Нитка бисера при разумном использовании как НИТЬ АРИАДНЫ может открыть для них выход из круга окружающих их проблем. И мы готовы дать им в руки эту путеводную нить.

**Целевое назначение:** Содействие инвалидам в развитии творческих способностей, расширение социальных связей участников проекта через реализацию творческих потребностей.

**Задачи:**

1. Организовать группу студентов, владеющих навыками бисероплетения и готовых участвовать в проекте;
2. Выявить сферу творческих интересов инвалидов, провести анализ базовых умений инвалидов, проблем со здоровьем и составление программы обучения в связи с полученными данными;
3. Обучить инвалидов различным техникам бисероплетения в зависимости от индивидуальных возможностей каждого;
4. Содействовать преодолению психологических барьеров в общении у студентов и инвалидов, развить коммуникативные умения и навыки студентов-волонтеров;
5. Обеспечить информационную и техническую поддержку проекта;
6. Организовать финансовую поддержку проекта;
7. Информировать общественность о реализации проекта.

**Общий замысел.**



Основной замысел проекта заключается в обеспечении условий (организационных, материальных, кадровых) для обучения инвалидов навыкам бисероплетения. Содержательно проект направлен на расширение социального пространства людей с ограниченными возможностями и студентов академии. Социальная проблема, лежащая в основании проекта – социальная изоляция инвалидов в полном масштабе не может быть решена в рамках одного проекта, но изменить отношение к ней мы рассчитываем, и начнем прежде всего с себя.

Проект играет поддерживающую роль, поскольку направлен на обеспечение условий для реализации инициативы членов Общества инвалидов и по своей сути не является инновационным. Проект задуман как среднесрочный - реализация рассчитана на 2 года (возможно развитие проекта при сохранении его актуальности). Реализация проекта осуществляется на локальном уровне (микропроект) на базе одного учреждения, в перспективном видении - на базе двух, но целевая социальная группа при этом не изменяется. По степени сложности данный проект является монопроектом, поскольку и разработан и реализуется студентами-членами волонтерского отряда при поддержке сторонних лиц.

**Формы реализации проекта:**

Кружковая работа (учебные практические занятия);

Психологические тренинги;

Благотворительные акции;

Фандрайзинг.

**Механизмы реализации проекта:**

Заказчик проекта –

Общественная организации Всероссийское общество инвалидов г.Биробиджана при посредничестве Управления по вопросам демографии и молодежной политики правительства ЕАО;

Куратор проекта –

куратор волонтерского отряда «Смайл» ДВГСГА И.В.Королева;

Руководитель проекта –

А.Н. Цыганкова, командир волонтерского отряда «Смайл»

Разработчики проекта –

члены волонтерского отряда А.Болотова, В.Кривченко

Лица, включенные в реализацию проекта – студенты ДВГСГА, 10 человек

Эксперты –

Зам. председателя Регионального отделения общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» в ЕАО, Л.Н.Панычева;

Начальник управления по вопросам демографии и молодежной политики Правительства ЕАО, В.Г.Войтенков.

План реализации –

*1 этап - Подготовительный (ориентировочный)*

Цель данного этапа – поиск «социального запроса». Для достижения цели проводится изучение наиболее актуальных социальных проблем, решение которых доступно волонтерскому отряду; определение социальной группы, наиболее нуждающейся в помощи волонтеров.

Основные мероприятия – проведение уличных акций для различных категорий населения (пожилые люди, матери, инвалиды); участие в городских и областных мероприятиях, связанных с организацией волонтерской деятельности (конференции, волонтерские сборы).

#### *2 этап – Организационный*

Цель данного этапа – Согласование действий с Общественной организации Всероссийское общество инвалидов г. Биробиджана, являющейся базой для реализации проекта.

Основные мероприятия – организационные встречи с членами и руководителями общества.

#### *3 этап – Реализационный*

3.1 – обучение плетению элементов окружающей природы (цветы, деревья, растения) с использованием встречного плетения;

3.2 – обучение плетению игрушек (плоских и объемных);

3.3 – обучение плетению украшений (по индивидуальным возможностям усложнение техники плетения – кирпичная, мозаичная).

Цель данного этапа – организация еженедельных практических занятий по бисероплетению на базе городского Общества инвалидов с участием в качестве наставников членов волонтерского отряда «Смайл», в качестве кружковцев – студентов ДВГСГА и членов Общества.

Основные мероприятия – совместные занятия студентов и инвалидов, психологические тренинги, участие в городских выставках творческих работ, организация собственных выставок.

Предполагаемый партнер – ДВГСГА, Региональное отделение общественной организации «Всероссийское общество инвалидов в ЕАО, Управление по вопросам демографии и молодежной политики Правительства ЕАО.

#### *4 этап – Оценочно-информационный*

Цель данного этапа – Оценка результатов деятельности, определение перспектив развития и информирование общественности о результатах проекта.

Основные мероприятия: проведение итоговой выставки, подготовка телевизионной программы при поддержке учебной телестудии ДВГСГА; подготовка информационных сообщений на сайте академии и в местных печатных изданиях. Подготовка студенческих научных статей.

#### *Этап перспективного развития (2012 год)*

–организация кружка по бисероплетению на базе детского дома для инвалидов с. Валдгейм с привлечением подготовленных наставников, в том числе членов Общества.

Цель данного этапа - организация плодотворного общения студентов академии с детьми–инвалидами на базе совместных творческих интересов

(занятие бисероплетением), направленного на развитие социальных навыков у детей-инвалидов и личностно-профессиональных качеств у студентов.

Реализация данного этапа рассматривается нами как наиболее желательный вариант, но возможно изменение (сворачивание) программы. Основной риск рассматривается нами в области финансового и кадрового обеспечения.

Контроль за исполнением проекта в режиме перспективного планирования и реализации осуществляется куратором проекта И.В. Королевой, в рабочем режиме (понедельного планирования) контролирующую и координационную функцию осуществляет А.Н. Цыганкова, руководитель проекта.

### Ресурсное обеспечение:

этапы	затраты	Источник финансирования
1 этап – Подготовительный (информационно-ориентировочный)	3 тыс. руб. (проведение акций)	Поддержка ДВГСГА, сбор благотворительных пожертвований, привлечение предпринимателей
2 этап – Организационный	Планирование средств на использование помещения	за счет средств Общества инвалидов (обеспечение помещения, электроснабжение и т.д.)
3 этап – Реализационный	3.1. – 1500 руб. (приобретение расходных методических материалов)	Собственные средства участников проекта, Поддержка ДВГСГА
	3.2. – 3000 руб. (приобретение расходных методических материалов)	Благотворительная помощь (проведение благотворительных акций); Участие в социальных конкурсах и программах
	3.3. – от 5 до 10 тыс. руб. (приобретение расходных методических материалов)	Привлечение спонсорских средств; Участие в грантовых проектах.
4 этап – Оценочно-информационный	3000 руб. (организация информационной деятельности, поощрение членов кружка)	Поддержка ДВГСГА, Привлечение Спонсоров, за счет средств Общества инвалидов

### **Ожидаемый результат:**

- обучение всех участников проекта навыкам бисероплетения и привлечение их к участию в различных выставках творческих работ (уровень освоения индивидуальный для каждого участника проекта);
- формирование коллекции творческих работ коллективных (не менее 3-х) и индивидуальных (от 3 до 10 на каждого участника проекта);
- подготовка не менее 5 участников для перспективного развития проекта (кружок для детского дома);
- накопление методических материалов по бисероплетению для самостоятельной деятельности.

•

### ***Методы сбора и анализа информации о результатах проекта:***

- Наблюдение включенное,
- Опрос (интервьюирование, анкетирование),
- Анализ продуктов деятельности,
- Экспертная оценка,
- Метод группировки данных и графического анализа.

### **Сроки реализации проекта:**

1 этап – Подготовительный (ориентировочный) октябрь-ноябрь 2010

2 этап – Организационный – декабрь-январь 2011

3 этап – Реализационный – январь 2011 – май 2012 года

4 этап – Оценочно-информационный – май-июнь 2012

Этап перспективного развития – 2012 год

## ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА

**социального проекта «Школа социального проектирования»,  
представленного студентами факультета социально-культурной  
деятельности и сервиса ФГБОУ ВПО «Приамурский государственный  
университет имени Шолом-Алейхема»  
(г. Биробиджан)**

Проект «Школа социального проектирования» не предполагает решение глобальных социальных проблем, но служит отличной стартовой площадкой для приобретения школьниками умений и навыков социального проектирования. Он вполне реален, выполним, и более того даст конкретный социальный эффект. Еще одно преимущество проекта – он не решает насущных проблем школьников, но дает ключ к их решению, дает возможность стать более самостоятельным в решении некоторых вопросов; дает инструмент, которым при умелом использовании можно строить собственную карьеру, решать проблемы города, области и государства.

Представленный проект интересен по своему содержанию и прежде всего желанием молодых людей (студентов) передать свой опыт разработки социальных проектов школьникам, а также попыткой сформировать преемственные отношения между вузом и школой. Проект – хорошая социальная практика, как для самих студентов-организаторов, так и для школьников и их кураторов, которая позволит им приобрести навыки самостоятельного проектирования, подкрепленные полученным опытом реального проектирования.

Реализация проекта потребует от его исполнителей достаточно напряженной и длительной работы, поэтому следует грамотно распределить свои силы и учесть возможности привлечения специалистов.

Проект востребован сегодня на территории ЕАО и потому в высокой степени мультипликативен. Его распространение по территории области возможно за счет проведения подобных мероприятий в районах области (или с привлечением школьников из районов) и/или за счет автономной реализации на площадках школ города по завершении основного проекта.

Начальник управления  
по внутренней политике  
Правительства ЕАО

В.Г. Войтенков

М.П.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЯ НА ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Дайте характеристику условий прохождения практики в социальном учреждении.
2. Определите специфику проблемного поля клиентов в учреждении, где проходили практику.
3. Оцените, как изучение опыта взаимодействия специалиста с клиентами обогатило Ваш личный опыт.
4. В чем заключается сходство и различие между социальной диагностикой и социальным прогнозированием?
5. Дайте анализ эффективности выбранных Вами диагностических методик на информационном этапе по изучению социальной проблемы.
6. Охарактеризуйте состояние проективных умений, которые обеспечили Вашу способность самостоятельно выполнять работу по оказанию помощи нуждающимся клиентам.
7. Обоснуйте выбор методов, которые Вы включили в содержание своего проекта.
8. Раскройте организацию проводимых Вами мероприятий с клиентами, укажите позитивные стороны и неудачи при их проведении.
9. Оцените Ваши достижения в период практики.
10. Ваши замечания и предложения по улучшению организации и проведению данного вида практики.

ОФОРМЛЕНИЕ ДНЕВНИКА

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН\*

Дата	Характер и объем выполнения работы	Примечания
1	2	3

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель от \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. дата)

*\*необходимо все задания практики распределить по времени.  
Документ делается на отдельном листе*

ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ СТУДЕНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ\*\*

Дата	Характер и объем выполнения работы	Подпись руководителя подразделения
1	2	3

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. )

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(подпись Ф.И.О. )

м.п.

*\*\*Документ делается с нового листа*

## ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

Настоящим подтверждаю, что Иванов Иван Иванович, проходил учебную практику в отделе кадров ООО «МРК» с 15 февраля по 15 апреля 2004 года.

**Результаты работы**

За время прохождения практики Иван изучил основы кадровой работы. В круг его обязанностей входило расчет заработной платы на базе компьютерных программ (до и после налогообложения), составление социальных пакетов: систем пособий, льгот и премиальных. Он быстро освоил все обязанности и отлично выполнял их. По окончании практики Иванов И.И. успешно прошел профессиональное тестирование.

**Личные и деловые качества (компетенции)**

Иванов проявил себя с положительной стороны как работоспособный, внимательный и ответственный. По стилю работы Иван склонен к работе в команде, легко входит в контакт с новыми людьми, коммуникабелен, аккуратен и внимателен.

За время прохождения практики у Ивана был сформирован ряд профессиональных и общепрофессиональных компетенций: (перечислить необходимые компетенции по конкретному виду практики)

Считаю, что Иван обладает явно выраженными лидерскими качествами и способен проявить творческий подход к решению нестандартных задач.

**Качество отчета**

Подготовленный Иваном отчет имеет практическую ценность для нашей компании, что свидетельствует об умении применять полученные теоретические знания на практике.

Особого внимания заслуживают результаты проведенного им исследования системы мотивации нашей компании. Предложенные им рекомендации по изменению структуры социального пакета использованы в работе отдела.

**Рекомендации**

В целом могу охарактеризовать Ивана как отличного работника и перспективного сотрудника.

По результатам практики Ивану предложена должность специалиста по компенсациям.

Оценка отлично Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

ФИО, должность: Садовский Анатолий Петрович, начальник

(руководителя практики от предприятия)

отдела кадров ООО «МРК»

Тел. 555-55-55



ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»**

Факультет социально-культурной деятельности и сервиса  
Кафедра сервиса, рекламы и социальной работы

**ОТЧЕТ**  
**ПО УЧЕБНОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**  
Направление подготовки 39.04.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

Выполнил (а) студент(ка) \_\_ курса группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (подпись Ф.И.О. дата)

Руководитель от \_\_\_\_\_ (подпись Ф.И.О. дата)

\_\_\_\_\_ (подпись Ф.И.О. дата)  
М.П.

Время прохождения практики:  
\_\_\_\_\_

Оценка:

Биробиджан, 20\_\_ г.

## БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Показатели	Контрольные задания (индикаторы выполнения)	Баллы
ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК 2.2. Уметь выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации, оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга и из других источников	Составить таблицу «Типы клиентов и их характерные проблемы»	6
		Дать характеристику выбранной целевой группы на основании имеющихся данных.	6
		Оформить пакет диагностических материалов, указав цель их использования и методику применения.	10
		Полученные данные по итогам диагностических процедур занести в сводные таблицы (по возможности оформить графически).	10
	ОПК 2.3. Уметь разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки	Оформить социальный проект	10
		Оформить результаты экспертной оценки проекта	8
	ОПК 2.4. Владеть методами анализа результатов оказания социальных услуг на региональном и муниципальном уровне, а также на уровне социальных групп	Описать деятельность специалиста, выделив основные методы работы и используемые технологии, сделать выводы об особенностях использования технологий специалистом при решении типичных проблем клиентов	10
		В дневнике оформить анализ реализованного проекта или предпроектной подготовки.	12

	ОПК 2.5. Уметь представлять результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных, используя данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций	Оформить отчет о прохождении практики по установленной форме и защитить.	10
ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК 4.1. Знать основы социальной работы, нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения, национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и иные локальные акты учреждения	В дневнике указать структуру учреждения, основные направления деятельности (различные виды помощи, оказываемые учреждением (организацией) населению).	6
	ОПК 4.2. Знать основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	Определить правовое пространство деятельности сотрудников учреждения и видов помощи, оказываемых учреждением (юридические нормы, профессиональные регламенты, ограничения, функциональные разграничения, мера ответственности и т.д.)	6
	ОПК 4.4. Владеть способами самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе	Вести фото(видео) съемку основных этапов деятельности по реализации проекта	6
ИТОГО			100

Качество прохождения рубежного контроля

Баллы	Итоговая оценка
88-100	отлично
75-87	хорошо
50-74	удовлетворительно
Менее 50	неудовлетворительно

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению 39.04.02 Социальная работа, направленность Организация социальной работы с разными группами населения и в различных сферах жизнедеятельности.

## **9. Список разработчиков программы практики**

### **Разработчик:**

Проректор по ВР и СПС

к.п.н., доцент

И.В.Королева