

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»**  
Кафедра психологии

Утверждено на заседании кафедры

(протокол № 01 от 12.09.2023)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Т.В. Левкова

Утверждено проректором по УиНР

\_\_\_\_\_ Н.Г. Богаченко

«\_13\_» \_\_\_\_\_ сентября \_\_\_\_\_ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

**Б.2.О.5. Производственная (преддипломная) практика**

Направление подготовки: **37.03.01 Психология**

направленность: **Практическая психология**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

**Очная** форма обучения

Биробиджан, 2023

## 1. Пояснительная записка

Производственная (преддипломная) практика как форма профессиональной подготовки студентов по специальности «общая психология» является частью государственного образовательного стандарта. Ее прохождение обязательно для всех студентов, обучающихся по указанной специальности.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 37.03.01 - Психология, Положением об организации и проведении практики студентов, а также базовым учебным планом факультета педагогики и психологии – центра педагогического образования.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

**Способ проведения практики:** стационарный

**Тип практики:** преддипломная

**1.1. Целью** производственной (преддипломной) практики является подготовка к самостоятельной работе по специальности, сбор материалов для подготовки и написания дипломной работы.

За время прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен выполнить следующие **задачи**:

1) совместно с научным руководителем составить рабочую программу и индивидуальное задание на прохождение преддипломной практики. Задание на преддипломную практику подписывается руководителем дипломной работы;

2) осуществить поиск и отбор информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы, отделение этой информации от второстепенной (в рамках данной темы);

3) осуществить анализ и синтез знаний и исследований по проблеме;

4) обосновать актуальность и новизну исследования;

5) определить объект и предмет исследования;

6) сформулировать цели и задачи исследования;

7) сформулировать гипотезу исследования;

8) запланировать этапы эмпирического исследования и прогнозировать достоверность ожидаемых результатов;

9) выбрать методы и подобрать методики для проверки гипотезы исследования;

10) практически освоить методики практической деятельности (психодиагностики, консультирования, психотерапии, коррекционной, развивающей психологической работы или работы по психопрофилактике и психологическому просвещению) и/или методики эмпирического исследования как средства решения научно-исследовательской задачи;

11) количественно и качественно обработать результаты данных эмпирического исследования;

12) полно, стилистически правильно и грамотно описать процесс и результаты эмпирического исследования, убедительно аргументировать изложенные данные;

13) интерпретировать результаты эмпирического исследования, сформулировать выводы. (Охарактеризовать новизну и специфику разработанной методики практической психологической работы, сделать выводы по ее апробации, описать возможности и ограничения в применении, разработать рекомендации по их использованию);

14) выполнять поручения руководителя практики от организации, связанные с выполнением функциональных обязанностей;

15) выполнить анализ изученных практических материалов и полученной информации;

16) сформулировать предложения и рекомендации по итогам прохождения практики;

17) подготовить, написать и сдать отчет по практике.

Научно-исследовательская и квалификационная практика тесно связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла, его базовой и вариативной частью.

2. Место и время проведения производственной (преддипломной) практики  
 Практика проводится на базе кафедры психологии ФГБОУ ВО «Приамурского государственного университета имени Шолом-Алейхема» в восьмом семестре.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**1.2. Соответствие проектируемых результатов освоения практики (знаний, умений, навыков) формируемым компетенциям**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи; УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Использует основные стратегии взаимодействия; УК-3.2. Организует взаимодействие с другими членами команды для достижения поставленной задачи.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	УК-4.1. Использует методы обмена деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; УК-4.2. Использует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории; УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций истории и философских знаний.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время; УК-6.2. Планирует траекторию

здоровьесбережение)	реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний; УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.2. Организует безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научное исследование и оценка	ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	ОПК-1.1. Демонстрирует владение приемами постановки профессиональных и исследовательских задач в области научно-исследовательской и практической деятельности; ОПК-1.2. Обосновывает гипотезы исследования, определяя проблемную область, предмет, объект изучения в области научно-исследовательской и практической деятельности.
	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и	ОПК-2.1. Применяет методы сбора, анализа интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей; ОПК-2.2. Оценивает и дает обоснованную интерпретацию полученных эмпирических данных.

	обоснованность выводов научных исследований.	
Психологическая диагностика	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	ОПК-3.1. Выбирает адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки; ОПК-3.2. Организовывает сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.	ПК-4.1. Освоены основные формы психологической помощи отдельным лицам и группам; ПК-4.2. Применяет психологические техники оказания психологической помощи отдельным лицам, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования и группам.
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	ОПК-5.1. Освоены основные формы и методы организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера с разными группами населения; ОПК-5.2. Планирует, организовывает и оценивает работу по реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера с разными группами населения.
Психологическая профилактика	ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам.	ОПК-6.1. Применяет основные принципы психологического просвещения, освоены основные виды запросов как отдельных людей, так и групп населения; ОПК-6.2. Организует мероприятия по пропаганде психологии и стимулирует интерес к психологическим знаниям, практике и услугам, ведет психологическую

		просветительскую деятельность среди населения.
Супервизия	ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией.	ОПК-7.1. Освоены формы и методы повышения квалификации специалистов, в том числе, возможности самообразования и супервизии; ОПК-7.2. Применяет инструменты анализа своей профессиональной деятельности для поддержания уровня профессиональной компетенции, в том числе за счёт готовности работать под супервизией.
Администрирование (организация и управление)	ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	ОПК-8.1. Освоены основы технологий организации и управления профессиональной деятельностью, критерии и показатели эффективности деятельности, нормативы и требования к качеству работы психологов, требования профессиональной этики психологов; ОПК-8.2. Планирует и реализует свои профессиональные функции с учетом работ в организациях разного типа.
Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Диагностическая	ПК-1. Готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.	ПК-1.1. Освоены психологические теории, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, возможности и ограничения, предъявляемые требования; ПК-1.2. Применяет диагностический инструментарий, адекватного целям исследования или практической помощи.
Коррекционно-развивающая	ПК-2. Способность создавать программы, направленные на	ПК-2.1. Освоены современные теории, направления и практики профилактической работы;

	предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария.	ПК-2.2. Организует проведение и разрабатывает программы психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость данного вида практики составляет 6 недели и 324 ч., 9 зачётных единиц.

№ п\п	Разделы (этапы)	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Участие в работе установочной конференции.	0,5	Участие в установочной конференции
		2. Оформление дневника практики (1-я стр. – титульный лист; 2-я стр. – указание целей и задач практики) (см. приложение 1).		Наличие дневника практики
		3. Прохождение инструктажа по практике, заполнение журнала инструктажа.		Консультация
2	Рабочий этап	<b>I. Организационная работа:</b>	0,5	
		1. Оформление индивидуального и календарного плана практики (см. приложение 2).		
		2. Знакомство с учреждением. Осуществление краткого информационно-аналитического обзора деятельности учреждения.		
		<b>II. Теоретическая работа:</b>		
		1. Подбор научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы.		
2. Обоснование и выбор методического и практического инструментария исследования.	Наличие дневника практики			

		3. Постановка целей и задач исследования, формулирования, гипотез разработки плана проведения исследовательских мероприятий		Наличие дневника практики
		<b>II. Практическая работа:</b>		
		1. Организация, проведение и контроль исследовательских мероприятий.	4	Наличие дневника
		2. Сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.		Наличие дневника
		3. Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по преддипломной практике.		Наличие отчетной документации
		4. Подготовка доклада с презентацией к защите ВКР. Участие в предзащите.		
		5. Написание и публикация статьи по теме исследования в научном журнале		
3	Итоговый этап	1. Оформление отчетной документации по практике	0,5	Наличие отчетной документации
		2. Выступление на итоговой конференции		

#### 4 Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов (для студентов очной формы обучения)

№ п/п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
1.	1 неделя	Знакомство с учреждением. Осуществление краткого информационно-аналитического обзора деятельности учреждения.	5
2.	2 неделя	Подбор научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы. Обоснование и выбор методического и практического инструментария исследования. Постановка целей и задач исследования, формулирования, гипотез разработки плана проведения исследовательских мероприятий	15
3.	3 неделя	Организация, проведение и контроль исследовательских мероприятий. Сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ. Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде	15



		научного отчета по преддипломной практике.	
4.	4 неделя	Подготовка доклада с презентацией к защите ВКР. Участие в предзащите.	10
5.	5 неделя	Написание и публикация статьи по теме исследования в научном журнале	30
6.	6 неделя	Оформление дневника практики	5

**Перерасчет рейтинговой оценки РУДД в аттестационную оценку выполняется по следующему правилу:**

менее 50 - «не удовлетворительно»,

50 - 74 - «удовлетворительно»,

74 – 88 - «хорошо»,

88 – 100 - «отлично».

**5.Формы аттестации (по итогам практики) и отчётность по практике – диф.зачет.**

#### **5.1. Отчетная документация студента по практике:**

1. Дневник по практике. Дневник практики заполняется ежедневно. В дневнике делаются ежедневные записи о содержании и результатах всей работы студента – как самостоятельной, так и работы в учреждении. Записи носят описательный характер, не обязателен анализ, допускается эмоциональный стиль изложения. При заполнении дневника не допускается излишняя краткость (менее 3-5 предложений) и однообразность содержания.

2. График прохождения практики. Составление графика начинается с постановки целей и задач собственной работы (в соответствии с содержанием практики) и определением сроков их выполнения. График прохождения практики составляется не позднее, чем в течении 3 дней с начала практики и должен быть представлен руководителю практики для утверждения в установленный срок. При составлении графика стоит учитывать возможность его изменения по срокам и по характеру выполняемой работы в связи с разного рода обстоятельствами.

3. Отчет. Общий отчет о прохождении практики содержит краткое перечисление самостоятельно проделанной работы и анализ ее эффективности по каждому из трех направлений (исследовательская, методическая, аналитическая) с указанием достоинств и недостатков, как в работе самого студента, так и в содержании практики. А так же пути преодоления выявленных затруднений в собственной работе студента, пожелания к порядку проведения практики с целью оптимизации профессионального становления студентов. В отчете описываются впечатления о наиболее ярких мероприятиях, личных открытиях, значимых для студента событиях. В конце отчета подводятся основные итоги, выделяются главные достижения, указывается на то, какие цели достигнуты и какие задачи выполнены, делаются выводы.

4. Приложение к дневнику (по мере необходимости).

5. Письменный отзыв и квалификационную характеристику практиканта специалиста базы практики.

#### **6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

При зачислении или переводе обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по адаптированной образовательной программе содержание рабочей программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствие с приложением 2 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО «ПГУ им. Шолом-Алейхема».

#### **7. Формирование soft-компетенций**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих soft-компетенций\*:

№ раздела	Наименование и содержание разделов	Методы обучения (формы, приемы и др.)	Формируемые soft-компетенции					
			Саморазвитие	Стрессоустойчивость	Эмоциональный интеллект	Коммуникативная грамотность	Клиентоориентированность	Лидерство
1	<b>Подготовительный этап</b>							
1.1	Знакомство с учреждением. Осуществление краткого информационно-аналитического обзора деятельности учреждения.	Экскурсия, работа с документами, с данными	+			+		+
2	<b>Рабочий этап</b>							
2.1	Подбор научной литературы по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы. Обоснование и выбор методического и практического инструментария исследования. Постановка целей и задач исследования, формулирования, гипотез разработки плана проведения исследовательских мероприятий	Практикум		+	+			
2.2	Организация, проведение и контроль исследовательских мероприятий. Сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.	Практикум			+	+		

	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по преддипломной практике.							
2.3	Подготовка доклада с презентацией к защите ВКР. Участие в предзащите.	Практику м						
2.3	Написание и публикация статьи по теме исследования в научном журнале	Практику м					+	+
3	<b>Итоговый этап</b>							
3.1	Оформление дневника практики	Практику м						+

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

### А) Основная литература

1. Козьяков Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию. Учебно-методические материалы [Электронные текстовые данные] / Р.В. Козьяков. – М.: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2020. – 31. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

2. Колупаева Н.И. Организация педагогической практики студентов: методологические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронные текстовые данные] / Н.И. Колупаева. – М., Берлин: [Директ-Медиа](#), ЭБС АСВ, 2020. – 238 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу [Электронные текстовые данные] / Т. Г. Волкова. – М.: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2013. – 62с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

4. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике: учебно-методический комплекс [Электронные текстовые данные] / Авторы-составители: Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А. – М.: Человек, ЭБС АСВ, 2020. – 224с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

### Б) Дополнительная литература

1. Гончарук А.Ю. Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту [Электронные текстовые данные] / А.Ю. Гончарук. - М., Берлин: [Директ-Медиа](#), ЭБС АСВ, 2015. - 235 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

2. Коротаева Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности [Электронные текстовые данные] / Е.В. Коротаева. - М., Берлин: [Директ-Медиа](#), ЭБС АСВ, 2014. - 229 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

3. Психологические задания на период педагогической практики: учебно-методическое

пособие, Ч. 1 [Электронные текстовые данные]/ под ред. Е.А. Селина. - М.: [Флинта](#), ЭБС АСВ, 2013. – 63 с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

4. Фопель К. Технология ведения тренинга: теория и практика [Электронные текстовые данные]/ К. Фопель. - М.: [Генезис](#), ЭБС АСВ, 2013. – 272с. Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

**в) информационное обеспечение дисциплины:**

Информационные ресурсы:

[http:// www.psytest.ru](http://www.psytest.ru) – психологический центр «ПсиХРОН»

<http://vsetesti.ru> - психологические тесты онлайн

[http:// www.psyrus.ru](http://www.psyrus.ru) Российское общество психологов

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

1. Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийными средствами
2. Презентации по разделам дисциплины
3. Программное обеспечение: Microsoft Office 2007

**10. Список разработчиков рабочей программы практики**

**Разработчики:**

Старший преподаватель кафедры психологии

Е.С. Плотникова