

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«**Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема**»  
Факультет педагогики и психологии – Центр педагогического образования  
Кафедра педагогики

Утверждено на заседании кафедры (протокол № <u>1</u> от <u>20.09.2022</u> ) Зав. кафедрой <u>И. Б. Голубь</u> И.Б. Голубь	Утверждено проректором по УиНР <u>Н.Г. Богаченко</u> « <u>22</u> » <u>сентября</u> 202 <u>2</u> г.
---	--

Дата актуализации 20.09.2022 г

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б.2.0.5. Производственная (педагогическая по русскому языку) практика**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(код) (наименование)

Направленность Начальное образование и Русский язык Квалификация (степень)

выпускника бакалавр

Форма обучения очная

4 курс 8 семестр

Биробиджан  
2020

## 1. Пояснительная записка

### Цель практики:

Производственная (педагогическая по русскому языку) практика является получением студентами практических навыков работы содействием становлению профессиональной компетентности будущего педагога через соединение теории обучения русскому языку с опытом организации учебного процесса.

**Тип практики и способ ее проведения:** тип: производственная, вид: выездная, стационарная.

### Задачи практики:

- создание условий для приобретения обучающимися профессионально-педагогических навыков, опыта в области педагогической деятельности.
- организация и реализация становлению профессиональной компетентности будущего педагога по учебному предмету «Русский язык».
- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества подготовки будущего педагога по русскому языку, в том числе с использованием информационных технологий.

**Место практики в структуре ООП ВО:** Производственная (педагогическая по русскому языку) практика проводится после прохождения следующих дисциплин: педагогика, психология, методика обучения и воспитания детей младшего школьного возраста. Для успешного прохождения практики студенты должны знать основные закономерности и особенности развития детей младшего школьного возраста, использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере основного среднего образования.

**Форма проведения практики:** непрерывная, дискретная.

**Место и время проведения практики:** Практика проводится на базе основных образовательных школ города и области, реализующих программы основного среднего образования. Перед началом практики проводится установочная конференция, определяющая конкретные цель и задачи практики, место ее прохождения, сроки сдачи и форму отчетной документации. Факультетским руководителем назначаются руководители практики от кафедры и от образовательного учреждения, студенты распределяются по месту прохождения практики.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями.

**Время и продолжительность практики:** Производственная практика проводится на 4 курсе (8 семестр) подготовки бакалавров очной формы обучения (продолжительность 8 недель, 12 зачетных единиц)

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (педагогической по русскому языку) практики

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.</p>

<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p>ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>

<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знать научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме.</p> <p>ОПК-5.2. Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме.</p> <p>ОПК-5.3. Владеть приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знать психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей.</p>

<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.2. Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты.</p> <p>ОПК-7.3. Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.</p>
---	---	---

<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, эргономические, психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности; классические и инновационные педагогические концепции и теории; теории социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития.</p> <p>ОПК-8.2. Уметь осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
---	--	---

Обучение воспитание развитие образовательные системы образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные	ПК-5. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	ПК-5.1. проявляет мировоззренческую рефлексия при анализе исторических проблем; ПК-5.2. проявляет способность аргументировано, логически верно и ясно выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек зрения; ПК-5.3. выделяет концептуальную основу дискуссий об историческом развитии общества, соотносит с нею свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию.
--	--	---

### 3. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 недель и 12 зачётных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач. ед.)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	1. Цели и задачи практики, порядок прохождения, форма отчетности. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	2	зачет по результатам освоения программы
		2. Установочная конференция	2	Присутствие на установочной конференции, роспись в журнале инструктажа по технике безопасности
2	Производственный	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	2	Собеседование
			2	Собеседование
3	Обработка и анализ полученной информации	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва - характеристики	2	Письменный отчет

4	Подготовка отчета по практике	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	2	Выступление на итоговой конференции
---	-------------------------------	--	---	-------------------------------------

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

№ п/п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
1.	Ознакомительный этап 1 неделя)	1. Проанализировать документацию, регламентирующую деятельность учителя. 2. Подготовить дневник практики. 3. Посетить и проанализировать не менее 5-ти уроков.	0-5 0-5 0-5
2.	Основной этап 2-8 неделя	1. Подготовить и провести не менее 5 уроков. 2. Представить конспекты уроков. 3. Подготовить дидактический материал. 4. Регулярно посещать и анализировать уроки других студентов. 5. Регулярно заполнять дневник практики.	0-10 0-10 0-10 0-10
3.	Заключительный этап	1. Представить творческий отчет по итогам практики 2. Представить отчетную документацию по практике	0-10 0-10

#### 5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике

##### Формы отчетности

Защита отчета по практике организуется в процессе итоговой конференции по практике, которая проводится не позднее, чем через 10 дней после ее окончания и на которой присутствуют студенты, групповые руководители практикой, преподаватели выпускающей кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании отчетной документации, характеристики руководителя практики от образовательного учреждения и творческого отчета. По окончании практики проводится итоговая конференция. При положительной аттестации студентам выставляется отметка.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики. По итогам практики оформляется проект приказа.

Отчет о практике с дневником и характеристикой студент представляет на кафедру в недельный срок после окончания практики. В течение 2-х недель после окончания практики проводится итоговая конференция, на которой студенты защищают творческий отчет.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой на установочной конференции по практике (но не позже нормативного срока, установленного Положением о практике ПГУ им. Шолом-Алейхема).

По итогам практики студент предоставляет на кафедру педагогики следующую отчетную документацию:

- Дневник практики (Приложение 3).
- Лист наблюдения и оценки (Приложение 1)
- Индивидуальная характеристика студента по итогам практики от руководителя

практики от учреждения (Приложение 2).

- Конспекты уроков
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и(или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- Памятка по составлению аналитического отчета об производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики
- 1. Выполнение индивидуального плана педагогической практики. Что не проведено? Почему? Что проведено помимо запланированной работы?
- 2. Какие личные цели ставили Вы перед собой в период практики? Сумели ли их реализовать?
- 3. Какие документы, регламентирующие деятельность вожакого (воспитателя) были изучены, проанализированы? На что особо обратили внимание в процессе анализа? Почему?
- 4. Испытывали ли Вы затруднения в процессе планирования воспитательно-оздоровительной работы? Сформулируйте свои затруднения. Как Вы их преодолевали?
- 5. Какие виды деятельности наблюдали у более опытных коллег, сокурсников? Цели, которые преследовались при наблюдении. Основные выводы, сделанные в процессе анализа посещенных видов деятельности.
- 6. Какие методы и методики были использованы Вами в процессе изучения личности воспитанника? Чем был обоснован выбор данных методов и методик? Что в процессе изучения личности Вам удавалось в большей степени? Какие ошибки Вами допускались? В чем причины допущенных ошибок? Какие меры вы предпринимали, чтобы устранить эти ошибки?
- 7. Какие воспитательные мероприятия были Вами проведены? Каковы их цели? Сумели ли Вы решить поставленные цели и задачи? Если нет, то почему?
- 8. Проводилась ли Вами работа по изготовлению наглядных дидактических пособий? Каких? Были ли они использованы в педагогическом процессе? Каковы результаты использования?
- 9. Какие умения и навыки приобрели на педагогической практике? Благодаря чему?
- 10. Как складывались Ваши взаимоотношения с учащимися (воспитанниками) и педагогическим коллективом? Удалось ли Вам установить контакт, добиться взаимопонимания? Каким образом? Были ли на практике конфликтные ситуации? Как Вы их разрешали?
- 11. Что в процессе практики доставило наибольшее удовольствие? Почему?
- 12. С какими проблемами, трудностями столкнулись? Удалось ли Вам с ними справиться? С чьей помощью? Если нет, то что помешало это сделать?
- 13. Ваши общие впечатления о педагогической практике. Степень удовлетворенности ее ходом и результатами. Ее значение в Вашем становлении как учителя начальных классов.
- 14. Ваши замечания, советы, рекомендации по организации и проведению педагогической практики.

#### **Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике:**

- объём отчёта – 5-10 страниц компьютерного текста без учёта приложений формат бумаги А 4;
- текст: шрифт «Times New Roman», размер 14 через, интервал 1,5;
- поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3 см;
- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

Отчет по практике должен иметь следующую **структуру:**

**Титульный лист** является первой страницей отчета о прохождении практики и оформляется по установленному образцу

По итогам практики студент предоставляет на кафедру педагогики следующую отчетную документацию:

- Дневник практики (Приложение 3).
- Лист наблюдения и оценки (Приложение 1)
- Индивидуальная характеристика студента по итогам практики от руководителя практики от учреждения (Приложение 2).

- Конспекты 2-х внеклассных мероприятий.
- Конспекты 5-и уроков.

**Введение:** сроки и место проведения практики, ее цель и задачи в соответствии с программой.

**Основная часть** отчета должна содержать:

- название образовательного учреждения, общая характеристика (краткое описание), структура и органы управления, основные направления образовательной деятельности;
- описание работы вожатого, оформление результатов изучения документации;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления в соответствии с программой практики; затруднения, которые испытывал студент при прохождении практики.

**Заключение** должно содержать:

- оценку полноты и качества решения поставленных задач;
- оценку проведенной работы;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;

**Библиографический список.**

## **6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание программы подлежит индивидуализации согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с Приложением 2 «Положения о рабочей учебной программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

### **а) основная литература**

1. Технология продукции общественного питания: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Васильева, Е. Н. Мясникова, А. С. Безряднова. - М.: Издательство Юрайт, 2016.- 414 с <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362940>
2. Технология продукции общественного питания. Лабораторный практикум/Н.А. Акимова, Б.А. Баранов, Г.Н. Дзюба и др. /под ред. Л.П. Липатовой. - М.: Форум, 2016.- 392 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469699>
3. Технология продукции общественного питания./ А.И. Мглинец, Н.А. Акимова, Г.Н. Дзюба и др. Учебник под ред. д-ра техн. наук, проф. А.И. Мглинца.- СПб: Троицкий мост, 2010.- 736 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364165>

Дополнительная литература:

1. Костюк Н. В.. Педагогика профессионального образования: учебное пособие [Электронный ресурс] / Кемерово:Кемеровский государственный институт культуры,2016. - 136с. - 978-5-8154-0349-9 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630>
2. Пешкова В. Е.. Педагогические технологии: курс лекций: учебное пособие [Электронный ресурс] / Москва|Берлин:Директ-Медиа,2015. -161с. - 978-5- 4475-3919-1 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344740>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. MicrosoftOffice
2. <http://window.edu.ru/>
3. <http://fcior.edu.ru/>
4. <http://www.defectolog.ru/>
5. <http://www.consultant.ru>

## **7. Материально-техническое обеспечение практики**

Материально-техническое и научно-методическое оснащение кабинета учителя-дефектолога (педагога-психолога) образовательного учреждения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование.

## **8. Список разработчиков:**

Доцент каф. педагогики  
(должность)

к.п.н.  
(ученая степень, звание)

И.Б. Голубь  
(инициалы, фамилия)

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОКА		
Дата.....Школа.....Класс.....Учащихся в классе по списку.....		
Из них на уроке.....		
Ф.И.О. учителя..... Предмет.....		
Тема урока .....		
№	Критерий	Наблюдаемое явление
Требования к деятельности учителя		
1.	Начало урока	
2.	Повторение и проверка опорных знаний	
3.	Теоретический уровень изложения: а) научность	
	б) логичность	
	в) систематичность	
	г) последовательность	
	д) доступность	
4.	Раскрытие темы	
5.	Отбор материала, его соответствие цели урока	
6.	Виды учебных заданий, используемых учителем (тренировочные, частично-поисковые, творческие)	
7.	Функции отобранных заданий (обучающая, контролирующая, развивающая, тренировочная, коррекционная)	
8.	Организация внимания учащихся	
9.	Формы организации деятельности учащихся на уроке (индивидуальная, фронтальная, групповая)	
10.	Воспитательная сторона урока	
11.	Использование ТСО, средств наглядности, дидактического материала	
12.	Индивидуальный подход	
13.	Соответствие логики урока его цели	
14.	Эмоциональность рассказа	
15.	Педагогический такт, создание ситуации успеха для всех учащихся	
16.	Контактность с детьми, ситуации сотрудничества	
17.	Грамотность речи	
18.	Расчет времени	
19.	Организация самостоятельной работы: а) содержание	
	б) методика	
20.	Объективность оценивания работы учащихся	
21.	Домашнее задание	
22.	Мнение учителя, проводившего урок	
23.	Предложения и советы	
Требования к деятельности учащихся		
1.	Внимание учащихся: а) в начале урока	
	б) в середине урока	
	в) в конце урока	
2.	Активность учащихся при: а) опросе	
	б) изучении нового	
	в) закреплении изученного	
3.	Интерес к теме	

4.	Прочность знаний, умений и навыков	
5.	Самостоятельность суждений	
6.	Отношение к учителю	
7.	Культура труда	
8.	Речь	
9.	Вопросы к учителю	
10.	Самоконтроль	
11.	Сознательная дисциплина: а) готовность к уроку	
	б) во время урока	
	в) во время самостоятельной работы	
	г) во время объяснения нового	
	д) во время дачи домашнего задания	
	е) реакция на звонок	

## ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

1. Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется студент.

2. Краткая характеристика работы студента (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):

- приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;
- 
- перечень подразделений организации, в которых студент работал;
- отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий.

3. Характеристика личных и деловых качеств студента (компетенций):

- личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);
- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации.

4. Характеристика качества подготовленного отчета:

Наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы и рекомендации.

5. Рекомендации:

6. Итоговая оценка прохождения практики по пятибалльной системе.

7. Дата составления характеристики, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-  
Алейхема»

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

---

(Ф.И.О. студента)

Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_

Вид практики \_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Место прохождения практики \_

---

(область, район, город)

---

(название организации)

---

Руководитель практикой:

от кафедры \_

(Ф.И.О., должность, телефон)

от предприятия \_

Ф.И.О., должность, телефон)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

### **Особенности содержания дневника по педагогической практике**

В период прохождения практики студент обязан вести «Дневник педагогической практики».

На первой странице дневника указываются следующие данные:

- полное название образовательного учреждения (базы педпрактики);
- юридический адрес образовательного учреждения (базы практики);
- класс, закрепленный за практикантом;
- фамилию, имя, отчество, квалификационную категорию учителя-методиста образовательного учреждения;
- фамилию, имя, отчество, квалификационную категорию преподавателя-методиста;
- список учащихся закрепленного класса;
- образовательная программа, по которой обучаются учащиеся закрепленного класса.

### **Основную часть содержания дневника по практике составляют:**

- анализ учебно-методического комплекта, по которому обучаются школьники класса-базы педагогической практики;
- тематическое планирование на период педагогической практики;
- протоколы наблюдаемых практикантом уроков и их методический анализ;
- конспекты пробных уроков практикантов с последующим самоанализом;
- сценарий внеклассного мероприятия по дисциплине с его анализом и оценкой учителя-наставника;
- материалы выполненных методических заданий, предусмотренных по дисциплинам педагогической практики и др.