

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Факультет экономики, экологии и права

Кафедра права

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 13 от 02.06.2022)
Зав.кафедрой _____ Коноваленко О.Л.



Утверждено проректором по УиНР
Н.Г. Богаченко
« 06 » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)
ПРАКТИКИ**

по	Б.2.О.3	Производственная (научно-исследовательская работа) практика
Направление подготовки		40.04.01 Юриспруденция
Направленность		Гражданско-правовая
Квалификация (степень) выпускника		Магистр
Форма обучения		заочная

Биробиджан

2022

1. Пояснительная записка

Цели практики: Целью научно-исследовательской практики является овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной магистерской программы. Проведение магистрантом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры тематике в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы.

Тип практики и способ её проведения: научно-исследовательская практика. Стационарная, выездная.

Задачи научно-исследовательской практики:

- 1) сформировать комплексное представление о специфике деятельности научного работника по направлению «Юриспруденция»;
- 2) овладеть современными методами научного исследования, соответствующие профилю избранной студентом магистерской программы;
- 3) совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4) овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов.
- 5) Овладеть навыками самостоятельного проведения каждого из этапов научно-исследовательской работы:
 - поиск проблемы, формулировка гипотезы и задачи исследования;
 - предметный сбор и систематизация материала для решения задачи;
 - формулирование научных выводов;
 - оформление результатов научной деятельности, ведение библиографической работы;
- 6) Овладеть навыками проведения различных видов научной работы: в рамках настоящей практики
 - это подготовка второй научной публикации;
 - формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов исследования;
 - внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования;
 - осмысление результатов научной деятельности других субъектов (студентов, студентов магистратуры, аспирантов, докторантов, ученых) путем рецензирования и написания проектов отзывов на научные работы (курсовые, выпускные квалификационные, работы на соискание ученой степени кандидата или доктора наук);

Место дисциплины:

- цикл (раздел) ООП. Производственная (научно-исследовательская работа) практика входит в блок М3. Практики и научно-исследовательская работа.

Форма проведения практики: дискретная

Место и время проведения практики: Практика проводится на базе кафедры права продолжительностью 8 недель.

2. Компетенции обучающегося формируемые в результате прохождения учебной практики

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой

критическое мышление	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи; УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.
	ПК-2 Способен квалифицировано проводить научные исследования в области права	ПК – 2.1. Собирает, обобщает, анализирует концепции, взгляды, учения как российских, так и зарубежных ученых ПК-2.2. На основе изученной информации собирает материалы для подготовки научных публикаций и магистерской диссертации

3. Структура и содержание производственной (научно-исследовательской работы) практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов/зачетных единиц	Семестры (объем часов/зач.ед.)
		3
Общая трудоемкость практики	432/12	432/12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	428	428
Всего	432	432

№	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоемкость	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1.1	Подготовительный	Подготовительный этап включает следующие мероприятия: Проведение собрания-инструктажа студентов с целью их ознакомления с: – целями и задачами предстоящей практики; – сроками ее проведения; – требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности;	12	Итоговая конференция с предоставлением отчета, дневника, характеристики с места практики
1.2	Основной	- выполнение заданий научного руководителя по НИР; - сбор, обработка и систематизация теоретического материала в соответствии с темой	410	

		выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).		
1.3.	Заключительный	Заключительный этап. Подготовка и предоставление на кафедру отчетных документов по итогам практики	10	

При прохождении научно-исследовательской практики магистранты должны выполнить следующие виды научно-исследовательской работы:

1. Работа, нацеленная на самостоятельные научные выводы
 - подготовить рецензию на курсовую работу (курсовую взять на кафедре)
 - подготовить рецензию на учебник (по выбору студента)
 - подготовить рецензию на статью (выбирает студент самостоятельно, прилагает отчету)
 - подготовить отзыв на рекомендации по оформлению (предоставляет кафедра)
 - подготовить 2 публикацию (статью)
2. Внедрение и апробирование результатов научной деятельности осуществляется по следующим направлениям:

По каждому виду работ предусмотрена определенная форма отчетности.

I. Работа, нацеленная на самостоятельные научные выводы, осуществляется по следующим направлениям:

1. Исторический анализ. (Научный результат: выявление тенденций и закономерностей исторического развития. Характер работы: проследить, как изменились высказывания ученых и практиков; как изменялась юридическая норма – выявить современную тенденцию).

2. Теоретический анализ. (Научный результат (1): формулировка определения понятия, научной категории. Характер работы: анализ теоретических и законодательных понятий выбранной категории. Научный результат (2): выявление принципов, закономерностей, особенностей в сфере исследуемой проблемы. Характер работы: анализ научной полемики и точек зрения по выбранной проблеме, иного фактического материала).

3. Сравнительный анализ законодательства зарубежных государств, международных документов по выбранной проблеме. (Научный результат: обобщение и классификация законодательства зарубежных государств, обоснование возможности использования зарубежного опыта в законодательстве Российской Федерации. Характер работы: сравнительный анализ международных документов, российского законодательства, зарубежного законодательства).

4. Анализ разъяснений высших органов судебной власти. (Научный результат: в зависимости от поставленной задачи. Характер работы: анализ решений Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по выбранной проблеме).

5. Анализ судебной и иной правоприменительной практики по исследуемой тематике. (Научный результат: выявление проблем правоприменительной практики и способов ее решения, их теоретическое обоснование).

II. Работа, нацеленная на оценку и рецензирование результатов научной деятельности других субъектов (студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, ученых и др.) осуществляется по следующим направлениям:

1. Подготовка и написание аннотации на научную статью.
2. Рецензирование учебника, учебного пособия, практикума.
3. Рецензирование рабочей программы, учебно-методического комплекса, планов семинарских занятий, методических рекомендаций и другой учебно-методической литературы.
4. Рецензирование выпускной квалификационной работы, курсовой работы.

III. Внедрение и апробирование результатов научной деятельности осуществляется по следующим направлениям:

1. Выступление на научной конференции.
2. Публикация научной статьи в печатном или электронном издании.
4. Выступление на методологическом, научно – практическом семинарах кафедры, университета.

Требования к научным статьям (примерные):

- текст работы в формате *.doc или *.docx;
- формат страницы – А4 (210×297 мм), книжная ориентация, все поля по 2,5;
- шрифт Calibri, кегль – 13;
- междустрочный интервал – 1,5;
- начертание обычное;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание - по ширине;
- объем 6-10 страниц
- уровень уникальности от 60%
- наличие аннотации и ее перевод на английский язык
- наличие ключевых слов и их перевод на английский язык (приложение Ж)

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций, докладов.
- умение готовить рецензии на различные научные работы.

Рабочий план состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ (приложение А).

Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.

Отчет по практике, завизированный научным руководителем, представляется руководителю программы подготовки магистров (приложение Б, В).

Практика может проводиться на выпускающей кафедре права, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в государственных, муниципальных, общественных организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

Перед началом практики проводится вступительная конференция, на которой дается вся необходимая информация по проведению научно-исследовательской практики.

Для прохождения практики для всех магистрантов назначается руководитель практики от кафедры.

В подразделениях, где проходит практика, студентам выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется выпускающей

кафедрой права.

Кафедра выделяет руководителя научно-исследовательской практики, который оказывает магистранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Руководитель практики:

- согласовывает программу научно-исследовательской практики и тему исследовательского проекта с научным руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студента и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы студентов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Научный руководитель:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуального задания по сбору необходимых материалов для написания магистерской диссертации, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
- участвует в работе комиссии по защите исследовательского проекта.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполненной работе в соответствии с графиком проведения практики

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

№	График прохождения практики	Контрольные задания	Баллы
	КТ 1 подготовительная	<ul style="list-style-type: none">- участие в установочной конференции- согласование графика консультаций с руководителями практики от кафедры- своевременное прохождение инструктажа по технике безопасности- ознакомление с индивидуальными заданиями по практике	8
	КТ 2 основная	<ul style="list-style-type: none">- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации- подготовка публикации- подготовка рецензии на учебник по направлению подготовки «Юриспруденция»- аннотация на научную статью- рецензию рабочей программы, учебно-методического комплекса, планов семинарских занятий, методических рекомендаций и другой учебно-методической литературы (по выбору магистранта)	80
	КТ 3	<ul style="list-style-type: none">- своевременная сдача правильно оформленной отчетной	12

	заключительная	документации - участие в итоговой конференции с выступлением.	
--	----------------	--	--

5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчётность по практике

5.1. Формы отчетности

По результатам прохождения научно-исследовательской практики магистрант представляет подробный отчет.

Отчет по виду научно-исследовательской работы, нацеленной на самостоятельные научные выводы, представляется в форме научного текста (научной статьи, реферата, части магистерской диссертации и т.п.) Требования к оформлению: в работе должна быть выдержана логическая структура, присутствовать обобщение научной литературы по выбранной проблеме, корректный анализ научных точек зрения, собственные выводы. Библиографическое оформление работы должно быть сделано в соответствии с требованиями государственного стандарта.

Отчет также должен содержать сведения:

- о сроках и базе прохождения практики;
- в случае если практика была организована не на базе ПГУ им. Шолом - Алейхема, отчет должен содержать сведения об учреждении, являющегося базой практики (наименование, структура и т.п.);
- сведения о формах исследовательской деятельности, осуществляемой в период практики;
- сведения об участии в мероприятиях, посвященных анализу методологических вопросов, организуемых на базе прохождения практики (в частности, участие в научно-методологических семинарах кафедры, выполнение поручений заведующего кафедрой, связанного с организацией соответствующих мероприятий и др.);
- обоснованные выводы о достижении магистрантом целей и задач научно-исследовательской практики, обозначенных в данной программе, а также о проблемах и недостатках в организации практики.

В случае прохождения педагогической практики не на базе ПГУ им. Шолом-Алейхема к отчету необходимо приложить характеристику с печатью учреждения, являющегося базой практики.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми требованиями, аналогичными требованиям для оформления выпускной квалификационной работы.

По окончании практики магистрант проходит процедуру защиты отчета научному руководителю.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие документы:

- текст подготовленной научной статьи по теме диссертации (вторая статья) (Приложение Е);
- отзыв (характеристика) руководителя НИП от организации о выполненной работе магистранта (если практика проходила не на базе ПГУ им. Шолом-Алейхема)
- рецензию на учебник по направлению подготовки «Юриспруденция» (по выбору студента)
- аннотацию на научную статью (можно на статью самого магистранта или иную)
- рецензию рабочей программы, учебно-методического комплекса, планов семинарских занятий, методических рекомендаций и другой учебно-методической литературы (по выбору магистранта)
- рецензию на выпускную квалификационную работу, курсовой работы (ВКР или курсовая работа предоставляется кафедрой) (Приложение Ж)

В период прохождения научно-исследовательской практики студент обязан систематически вести дневник научно-исследовательской практики. В дневник заносятся все сведения о результатах прохождения научно-исследовательской практики в соответствии с программой, утвержденной кафедрой (Приложение Б, В).

Дневник должен содержать следующую информацию (приложение Г):

- календарный план прохождения производственной практики (соответствующий тематическому плану), который составляется на весь период ее прохождения в день прибытия студента на практику;
- наименование предприятия (организации), где проводится практика;
- содержание изучаемых и разрабатываемых вопросов программы;
- выполненная работа;
- список материалов, собранных студентами в период прохождения практики для выпускной работы;
- выводы и предложения студента по итогам прохождения научно-исследовательской практики.

Записи в дневнике являются основным документальным подтверждением прохождения научно-исследовательской практики. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики прилагается к отчету.

Научно-исследовательская практика завершается составлением и защитой отчета о практике, в котором должны быть содержательно отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики.

5.2. Требования к содержанию и оформлению отчета по практике:

Оформленный отчет подписывается студентом, проверяется и визируется руководителем практики от предприятия и заверяется печатью (в случае если практика проходила не в университете).

Титульный лист заполняется по прилагаемому образцу (Приложение Б). Практический материал должен быть конкретным и отражать специфику базы практики, с приложением необходимого цифрового и иллюстративного материала.

Отчет по научно-исследовательской практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист. На нем необходимо поставить все предусмотренные подписи и заверить печатью;
- рабочий план (индивидуальное задание) (Приложение А).
- дневник. Сведения в дневник заносятся указанием даты изучаемых вопросов, программы и описанием в краткой форме выполненной работы. В последней графе таблицы ставится подпись руководителя соответствующего структурного подразделения организации. По окончании практики дневник подписывается также руководителем практики от предприятия и заверяется печатью (Приложение Г);
- основная часть. Составляется в строгом соответствии с тематическим планом научно-исследовательской практики и структурой изложения материала. Разделы должны завершаться выводами;
- приложения.

К защите отчета по научно-исследовательской практике представляются следующие материалы:

1. Отчет.
2. Текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.

6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание рабочей программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с приложением 2 «Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО «ПГУ им. Шолом-Алейхема»».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М.Ф. Шкляр. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356>

2. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81487.html> (дата обращения: 10.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Горлов, Н. И. Основы научных исследований : учебное пособие / Н. И. Горлов, В. М. Деревяшкин, И. Б. Елистратова. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 121 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102129.html> (дата обращения: 10.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>

2. Галеев, С.Х. Основы научных исследований : учебное пособие / С.Х. Галеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486994>

3. Степанова, Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований : учебное пособие / Н.Ю. Степанова ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – 93 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>

в) информационное обеспечение

- Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Электронные библиотечные системы

- «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>;
- «IPRBOOKS» <http://www.iprbookshop.ru>;

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2007, бесплатный LibreOffice

Материально-техническое обеспечение производственной (научно-исследовательской работы) практики

- библиотека.
- аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет)
- сетевые ресурсы Moodle

9. Список разработчиков, экспертов рабочей программы

Разработчик:

доцент кафедры права

к.ю.н., доцент

О.Л. Коноваленко

**Рабочий план магистранта
по научно-исследовательской практике**

_____ (ФИО)

1	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Подготовка и написание 1 главы магистерской диссертации		
2	Подготовка и написание 2 главы магистерской диссертации		
3	Сбор теоретико -эмпрической информации для подготовки и написания научной статьи в рамках исследования (2 статья)		
4	Подготовка и написание статьи (2 статья)		
5	Подготовка рецензии на учебник по направлению подготовки «Юриспруденция» (по выбору студента)		
6	Подготовка и написание аннотации на научную статью (можно на статью самого магистранта или иную)		
7	Рецензирование рабочей программы, учебно-методического комплекса, планов семинарских занятий, методических рекомендаций и другой учебно-методической литературы (по выбору магистранта)		
8	Рецензирование выпускной квалификационной работы, курсовой работы (ВКР или курсовая работа предоставляется кафедрой)		

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись магистранта _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема"

Кафедра права

*ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)*

в _____
(место прохождения практики)

с _____ по _____ 20__ г.

Студента группы _____

Ф.И.О.

Руководитель практики

Ф.И.О. , звание, должность

Дата защиты _____

Оценка _____

Подпись _____

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1.1. Практику проходил с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на _____
наименование организации

а также населенного пункта, в котором расположена данная организация

1.2. Руководство практикой осуществлял _____
должность,

фамилия, имя, отчество руководителя практики

2. СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. функции места проведения практики: _____

2.2. организационная структура: _____

2.3. нормативная правовая база: _____

3. СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ, ВЫПОЛНЕННОЙ НА ПРАКТИКЕ

4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРАКТИКИ

4.1. Предложения по совершенствованию учебного процесса: _____

4.2. Предложения по совершенствованию организации и проведения практики:

Практикант

подпись

инициалы и фамилия

Руководитель практики
от кафедры

подпись

инициалы и фамилия

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема"

Кафедра права

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Выполнил:

Студент (ка) 1 курса
факультета экономики, экологии и права
направления «Юриспруденция»
Группа _____
ФИО студента _____

Место прохождения практики (наименование предприятия) _____

Срок прохождения практики _____

Научный руководитель от кафедры (ФИО, должность) _____

Научный руководитель от предприятия (ФИО, должность) _____

Биробиджан 20__ г.

График исследования (дневник)

На последующих страницах студент должен показать содержание выполняемых работ по каждому дню практики, в виде заполнения следующей таблицы:

Месяц и число	Краткое описание выполненной работы	Результат работы	Подпись куратора на базе практики

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись магистранта _____

В конце дневника следует поставить дату и печать организации базы практики.

Требования к оформлению научных статей

И.И. Иванова

старший преподаватель кафедры права Приамурского государственного университета им. Шолом-Алейхема
_____ (эл. почта)

Конституционная законность и Конституционный Суд РФ, как орган её обеспечения

Аннотация: статья посвящена правовой характеристике понятия и элементов конституционной законности, основ и проблем её обеспечения, а также анализу положения Конституционного Суда РФ в системе российской власти и его роли в деятельности по охране Конституции РФ.

Ключевые слова: Конституция, Конституционный Суд РФ, конституционная законность, конституционная юстиция, охрана Конституции, конституционализм, разделение властей.

I.I. Ivanovalecturer at Priamursky State Sholom-Aleichem University,
Department of Law

Constitutional Legality and Constitutional Court of the Russian Federation as the authority to ensure

Summary: The article deals with the legal characteristics of the concept of constitutional justice. The author of the article analyses the place of the Constitutional Court of the Russian Federation in the Russian power system, and its role in the Russian Constitution protection activities.

Keywords: Constitution, Constitutional Court of the Russian Federation, constitutional legality, constitutional justice, protection of the Constitution, constitutionalism, separation of powers

Несмотря на то значение, которое имеет Конституция РФ для современного правового пространства, несомненна необходимость не отставать от новых тенденций в праве, даже если это касается первичного правового акта. На данное обстоятельство обращает внимание и Президент РФ В. В. Путин, фактически признавая необходимость «эволюции» Конституции РФ: «При этом жизнь не стоит на месте, и конституционный процесс нельзя рассматривать как окончательно завершённый, мёртвый. Точечные коррективы других глав Основного закона, идущие от правоприменительной практики, от самой жизни, конечно, возможны, а порой – необходимы»¹.

.....

¹ [http://www.kremlin.ru/transcripts/19825#sel=.](http://www.kremlin.ru/transcripts/19825#sel=)

