МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**"Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема"**

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

26.04.2019 № 05

г. Биробиджан

# Заседания ученого совета

# Председатель - Н.Г. Баженова

Секретарь *-* С.В. Дружинина

Присутствовали: 18 членов ученого совета из 21 (явочный лист прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3. Модернизация реализуемых образовательных программ в университете с учетом требований цифровой среды. Доклад Клинской Е.О.

3. СЛУШАЛИ:

КЛИНСКАЯ Е.О.. – проректор по учебной работе. Доложила о модернизации реализуемых образовательных программ в университете с учетом требований цифровой среды.

После обмена мнениями,

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Проректору по учебной работе Е.О. Клинской подготовить предложения по:

1.1. Модели организации учебного процесса в университете с использованием онлайн-курсов (в срок до 30.05.2019 г.).

1.2. Проработать с заведующими кафедрами и ведущими российскими вузами – операторами online курсов конкретные предложения по дисциплинам и направлениям подготовки, включив в обязательном порядке дисциплины кафедры экономики, управления и финансового права, технических дисциплин, права, информационных систем, математики и правовой информатики (в срок до 30.06.2019 г.).

1. Учебно-методическому управлению разработать:

2.1. Регламент включения открытых онлайн-курсов в реализуемые образовательные программы (в срок до 30.09.2019 г.).

2.2. Положение о зачёте результатов освоения онлайн-курсов в сторонних вузах (в срок до 30.09.2019 г.).

2.3. Продолжить работу по разработке автоматизированной системы «Управление контингентом студентов».

2.4. Пересмотреть концепцию заполнения портфолио и подготовить предложения по её модернизации в части внесения данных (в срок до 30.05.2019 г.).

2.5. Подготовить предложения по сокращению количества нагрузки, отводимой на учебные дисциплины, реализуемые с использованием дистанционных образовательных технологий второй, третий раз и т.д. (в срок до 30.06.2019 г.).

2.6. Подготовить предложения по созданию в Системе управления обучением Moodle ссылки на учебные планы, размещенные на официальном сайте университета (в срок до 30.05.2019 г.).

3. Деканам факультетов совместно с зав. кафедрами:

3.1. Провести анализ учебных планов образовательных программ на предмет необходимости корректировки при использовании онлайн-курсов Национальной платформы открытого образования. Предложения по включению онлайн-курсов предоставить проректору по УР Клинской Е.О. (в срок 20.05.2019 г.).

3.2. Организовать работу по заполнению электронного портфолио по итогам зимней экзаменационной сессии в срок до 10.05.2019 года, по итогам летней экзаменационной сессии – до 30.09.2019 года.

4. Зав. кафедрам организовать работу по разработке открытых онлайн-курсов по дисциплинам учебных планов на 2019-2020 учебный год (в срок до 01.09.2019 г.).

5. Лаборатории социологических исследований университета организовать и провести опрос студентов по качеству преподавания дистанционных курсов в вузе   
(в срок до 30.05.2019 г.).

"За" – 18, "против" – нет, "воздержавшихся" – нет.

Председатель Н.Г. Баженова

Секретарь С.В. Дружинина

Верно

Документовед ученого совета С.В. Дружинина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_