

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема**»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики

Утверждено на заседании кафедры  
(протокол № 1 от 09.09.2024)  
зав. кафедрой И.Б. Голубь И.Б. Голубь

Утверждено проректором по УиНР  
Н.Г. Богаченко Н.Г. Богаченко  
« 9 » 09 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная (педагогическая по первому профилю) практика**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Направленность Начальное образование и Биология

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Пояснительная записка

### Цель практики:

Производственная (педагогическая по первому профилю) практика является приобретением опыта выполнения профессиональных задач учебно-педагогического и научно-исследовательского характера в соответствии с профилем подготовки «Начальное образование» и региональными особенностями развития образования, приобретением практических исследовательских навыков в будущей профессиональной деятельности.

**Вид практики и способ ее проведения:** Производственная (педагогическая по первому профилю), вид: выездная, стационарная.

### Задачи практики:

- формирование способности применять полученные знания в области психологии и педагогики начального образования в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
  - практическое освоение современных методов психолого-педагогического исследования;
  - систематизация и применение уже имеющихся у студентов знаний и навыков для решения практических задач, стоящих перед будущим специалистом;
  - формирование профессиональной позиции педагога, мировоззрение, стиль поведения, освоение профессиональной этики;
  - ознакомление студентов с основным содержанием работы учителя начальных классов как классного руководителя, а также с особенностями их профессиональной деятельности;
  - освоение профессиональных умений и навыков психолого-педагогической работы с младшими школьниками;
    - психологическая адаптация к избранной профессии;
    - самовоспитание будущего профессионала;
    - саморефлексия с последующим обобщением затруднений различного генезиса и внесением приложений для коррекции педагогического процесса.
- совершенствование культуры исследовательской деятельности.

**Место практики в структуре ООП ВО:** Производственная (педагогическая по первому профилю) практика проводится после прохождения следующих дисциплин: педагогика, психология, методики обучения и воспитания детей младшего школьного возраста и входит в раздел Б2.0 Обязательная часть по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (Начальное образование и Биология). Для успешного прохождения практики студенты должны знать основные закономерности и особенности развития детей младшего школьного возраста, использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в сфере начального образования.

Практика проводится на базе основных образовательных школ города и области, реализующих программы начального образования. Перед началом практики проводится установочная конференция, определяющая конкретные цель и задачи практики, место ее прохождения, сроки сдачи и форму отчетной документации. Факультетским руководителем назначаются руководители практики от кафедры и от образовательного учреждения, студенты распределяются по месту прохождения практики.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

По окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями.

Учебная (получение первичных профессиональных умений) практика проводится на 4 курсе (7 семестр) подготовки бакалавров очной формы обучения (продолжительность 10 недель, 15 зачетных единицы).

## 2. Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
код	наименование	код	наименование
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1.	Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности.
		ОПК-2.2.	Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями.
		ОПК-2.3.	Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1.	Знать нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся.
		ОПК-3.2.	Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.

		ОПК-3.3.	Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1.	Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
		ОПК-7.2.	Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты.
		ОПК-7.3.	Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1.	Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, эргономические, психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности; классические и инновационные педагогические концепции и теории; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические
		ОПК-8.2.	Уметь осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности.

		ОПК-8.3.	Владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.
ПК-2	Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	ПК-2.1	Знает структурные элементы, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций.
		ПК-2.2	Умеет выделять и анализировать структурные элементы, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций.
		ПК-2.3	Владеет структурными элементами, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций.
ПК-3	Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития	ПК-3.1	Знает основные этапы исторического развития предметных областей начального образования, теории и методики начального образования
		ПК-3.2	Умеет соотносить основные этапы исторического развития предметных областей начального образования, теории и методики начального образования с их актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, прогнозирует перспективы их развития.
		ПК-3.3	Владеет опытом проектирования и разработки исторического развития предметных областей начального образования
ПК-4	Способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	ПК-4.1	Знает связи между различными учебными предметами, методы развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов.
		ПК-4.2	Умеет устанавливать связи между различными учебными предметами, использовать методы развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов.
		ПК-4.3	Владеет опытом установления связей между различными учебными предметами,

	со смежными научными областями		использованием методов развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов.
--	--------------------------------	--	--

### 3. Структура и содержание производственной (педагогической по первому профилю) практики

Общая трудоемкость практики составляет 10\_ недель и \_15\_ зачётных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач.)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	1. Знакомство с программой практики, получение устных рекомендаций руководителя практики.	1	зачет по результатам освоения программы
		2. Прохождение инструктажа по технике безопасности при работе в общеобразовательном учреждении	1	Присутствие на установочной конференции, роспись в журнале инструктажа по технике безопасности
2	Производственный	1. Первая неделя Знакомство с образовательным учреждением, изучение функциональных обязанностей педагога начальной школы, школьного психолога, нормативных документов организации педагогического процесса в начальной школе	4	Собеседование
		Вторая-восьмая неделя. Исследовательская деятельность в соответствии с содержанием практики. Проведение воспитательных мероприятий Проведение пробных уроков	4	Собеседование
3	Обработка и анализ полученной информации	2. Девятая неделя Обработка и оформление результатов практики, подготовка отчетной документации по практике	2	Письменный отчет
4	При выходе на сессию	Заключительная конференция (презентации, отчеты о проделанной работе). Представление отчетной документации руководителю практики, участие в итоговой конференции	3	Выступление на итоговой конференции

### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

№ п/п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
-------	--------------------------------------	---------------------	-------

1.	Ознакомительный этап 1 неделя)	1. Проанализировать документацию, регламентирующую работу учителя начальных классов. 2. Подготовить дневник практики. 3. Посетить и проанализировать не менее 5-ти уроков.	0-5 0-5 0-5
2.	Основной этап 2-8 неделя	1. Подготовить и провести не менее 5 уроков. 2. Представить конспекты мероприятий. 3. Подготовить дидактический материал (по заданию учителя - наставника). 4. Регулярно посещать и анализировать уроки других студентов. 5. Регулярно заполнять дневник практики.	0-10 0-10  0-10 0-10
3.	Заключительный этап	1. Представить творческий отчет по итогам практики 2. Представить отчетную документацию по практике	0-10 0-10

## 5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике.

### 5.1 Формы отчетности

Защита отчета по практике организуется в процессе итоговой конференции по практике, которая проводится не позднее, чем через 10 дней после ее окончания и на которой присутствуют студенты, групповые руководители практикой, преподаватели выпускающей кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании отчетной документации, характеристики руководителя практики от образовательного учреждения и творческого отчета. По окончании практики проводится итоговая конференция. При положительной аттестации студентам выставляется отметка.

Сданный на кафедру отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке студента, служат свидетельством успешного окончания практики. По итогам практики оформляется проект приказа.

Отчет о практике с дневником и характеристикой студент представляет на кафедру в недельный срок после окончания практики. В течение 2-х недель после окончания практики проводится итоговая конференция, на которой студенты защищают творческий отчет.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой на установочной конференции по практике (но не позже нормативного срока, установленного Положением о практике ПГУ им. Шолом-Алейхема).

По итогам практики студент предоставляет на кафедру педагогики следующую **отчетную документацию:**

- Отчет о производственной практике.
- Дневник практики.
- Индивидуальная характеристика студента по итогам практики от руководителя практики от учреждения.
- Конспекты уроков
- *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и(или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*
- Памятка по составлению аналитического отчета об производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики

- 1. Выполнение индивидуального плана педагогической практики. Что не проведено?  
Почему? Что проведено помимо запланированной работы?
- 2. Какие личные цели ставили Вы перед собой в период практики? Сумели ли их реализовать?
- 3. Какие документы, регламентирующие деятельность вожаго (воспитателя) были изучены, проанализированы? На что особо обратили внимание в процессе анализа? Почему?
- 4. Испытывали ли Вы затруднения в процессе планирования воспитательно - оздоровительной работы? Сформулируйте свои затруднения. Как Вы их преодолевали?
- 5. Какие виды деятельности наблюдали у более опытных коллег, сокурсников? Цели, которые преследовались при наблюдении. Основные выводы, сделанные в процессе анализа посещенных видов деятельности.
- 6. Какие методы и методики были использованы Вами в процессе изучения личности воспитанника? Чем был обоснован выбор данных методов и методик? Что в процессе изучения личности Вам удалось в большей степени? Какие ошибки Вами допускались? В чем причины допущенных ошибок? Какие меры вы предпринимали, чтобы устранить эти ошибки?
- 7. Какие воспитательные мероприятия были Вами проведены? Каковы их цели? Сумели ли Вы решить поставленные цели и задачи? Если нет, то почему?
- 8. Проводилась ли Вами работа по изготовлению наглядных дидактических пособий? Каких? Были ли они использованы в педагогическом процессе? Каковы результаты использования?
- 9. Какие умения и навыки приобрели на педагогической практике? Благодаря чему?
- 10. Как складывались Ваши взаимоотношения с учащимися (воспитанниками) и педагогическим коллективом? Удалось ли Вам установить контакт, добиться взаимопонимания? Каким образом? Были ли на практике конфликтные ситуации? Как Вы их разрешали?
- 11. Что в процессе практики доставило наибольшее удовольствие? Почему?
- 12. С какими проблемами, трудностями столкнулись? Удалось ли Вам с ними справиться? С чьей помощью? Если нет, то что помешало это сделать?
- 13. Ваши общие впечатления о педагогической практике. Степень удовлетворенности ее ходом и результатами. Ее значение в Вашем становлении как учителя начальных классов.
- 14. Ваши замечания, советы, рекомендации по организации и проведению педагогической практики.

## **5.2 Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике:**

- объём отчёта – 5-10 страниц компьютерного текста без учёта приложений формат бумаги А 4;
- текст: шрифт «Times New Roman», размер 14 через, интервал 1,5;
- поля сверху и снизу - 2 см, справа - 1 см, слева 3 см;
- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

Отчет по практике должен иметь следующую **структуру**:

**Титульный лист** является первой страницей отчета о прохождении практики и оформляется по установленному образцу;

**Введение:** сроки и место проведения практики, ее цель и задачи в соответствии с программой.

**Основная часть** отчета должна содержать:

- название образовательного учреждения, общая характеристика (краткое описание), структура и органы управления, основные направления образовательной деятельности;
- описание работы вожаго, оформление результатов изучения документации;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления в



соответствии с программой практики; затруднения, которые испытывал студент при прохождении практики.

**Заключение** должно содержать:

- оценку полноты и качества решения поставленных задач;
- оценку проведенной работы;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;

**Библиографический список.**

#### **6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание программы подлежит индивидуализации согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема».

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:**

а) основная литература

1. Кислицина С.В. Формирование информационных умений младших школьников на уроках русского языка: выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс] / Екатеринбург: 2014. – 119 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362940>

2. Речицкая Е. Г.. Формирование универсальных учебных действий у младших школьников с нарушением слуха: монография [Электронный ресурс] / Москва: МПГУ, 2017. - 187с. - 978-5-4263-0454-3  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469699>

3. Формирование учебной деятельности в начальной школе: учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] / Казань: Познание, 2014. – 116 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364165>

Дополнительная литература:

1. Костюк Н. В.. Педагогика профессионального образования: учебное пособие [Электронный ресурс] / Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 136с. - 978-5-8154-0349-9  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472630>

2. Пешкова В. Е.. Педагогические технологии начального образования : курс лекций: учебное пособие [Электронный ресурс] / Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 161с. - 978-5-4475-3919-1 <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344740>

3. Русакова Т.Г. Урок изобразительного искусства в начальной школе: рекомендации по педагогической практике студентов ПиМНО: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Москва: Флинта, 2017. – 116 с. - 978-5-9765-3362-2  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482624>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. MicrosoftOffice
2. <http://window.edu.ru/>
3. <http://fcior.edu.ru/>
4. <http://www.defectolog.ru/>
5. <http://www.consultant.ru>

#### **8. Список разработчиков:**

Доцент каф. педагогики  
(должность)

к.п.н.  
(ученая степень, звание)

И.Б. Голубь  
(инициалы, фамилия)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра педагогики

**ДНЕВНИК**

Производственная (педагогическая по первому профилю) практика  
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
Направленность Начальное образование и Биология  
Квалификация (степень) выпускника бакалавр  
Форма обучения очная

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Курс \_\_\_\_\_ учебная группа \_

Адрес учреждения \_\_\_\_\_

№ телефона учреждения \_\_\_\_\_

Директор учреждения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (область, район, город)

\_\_\_\_\_ (название организации)

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель от кафедры

Руководитель практикой от предприятия:  
(Ф.И.О., должность, телефон)

20\_\_\_\_ - 20\_\_ учебный год

## ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

- Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется студент.
  - Краткая характеристика работы студента (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):
    - приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;
    - перечень подразделений организации, в которых студент работал;
    - отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий.
  - Характеристика личных и деловых качеств студента (компетенций):
    - личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);
    - умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации.
  - Характеристика качества подготовленного отчета:  
Наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы и рекомендации.
5. Рекомендации:
6. Итоговая оценка прохождения практики по пятибалльной системе.
7. Дата составления характеристики, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.