

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 1 от 09.09.2024)
зав. кафедрой И.Б. Голубь И.Б. Голубь

Утверждено проректором по УиНР
Н.Г. Богаченко
« 9 » 09 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность Экспертная деятельность в сфере образования
Квалификация (степень) выпускника магистр
Форма обучения заочная

1. Пояснительная записка

Цели практики:

Производственная (преддипломная) практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (Экспертная деятельность в сфере образования).

Целью производственной (преддипломной) практики является закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных студентами при изучении общенаучных и профессиональных дисциплин и формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности, а именно в выполнении научно-исследовательской работы при подготовке магистерской работы.

Вид практики и способ ее проведения: тип: производственная (преддипломная), вид: выездная, стационарная.

Задачи практики:

- формирование способности применять полученные знания в области педагогики в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);
- овладение методами обобщения и логического изложения материала;
- овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента);
- совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

Место и время проведения практики: Производственная (преддипломная) практика является обязательным видом учебной работы магистра.

Производственная (преддипломная) практика направлена на формирование профессиональных компетенций.

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: индивидуальные консультации с руководителями практики (научными руководителями ВКР – магистерской работы), выполнение индивидуального задания, включающего теоретическую и методическую подготовку к лекционным и практическим занятиям, приобретение опыта составления задания для самостоятельной подготовки студентов к занятиям, реализуемым кафедрой педагогики, а также опыт самостоятельного проведения практических занятий (или их части) присутствии своего руководителя практики.

Формой проведения производственной (преддипломной) практики является активная практика, в ходе которой студенты выступают в роли исполнителей работ, научным исследованием. Производственная (преддипломная) практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки магистра и предусматривает овладение обучающимися научно-исследовательской и практической деятельностью в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального

образования. Производственная (преддипломная) практика предназначена для овладения навыками ведения научного исследования объектов профессиональной деятельности в области управления образованием и получения профессиональных навыков. Базами практики являются образовательные учреждения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Производственная (преддипломная) практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в сфере образования путем практического взаимодействия с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность имеющихся и будущих интересов магистра. Производственная (преддипломная) практика базируется на знании комплекса дисциплин общенаучного и профессионального циклов: «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования», «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании», «Педагогическая коммуникация» и др. Производственная (преддипломная) практика способствует соединению теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического освоения основных профессиональных дисциплин. Полученные знания и навыки необходимы магистрантам для формирования научной работы, по окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями.

Производственная (преддипломная) практика проводится на 3 курсе (5-й семестр) подготовки магистров очной формы обучения (продолжительность 6 недель, 9 зачетных единиц).

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторы их достижения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
код	наименование	код	наименование
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1.	Знает основные подходы критического анализа проблемных ситуаций.
		УК-1.2.	Умеет предлагать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода.
		УК-1.3.	Владеет навыками грамотной, логичной и аргументации собственных суждений и оценок по предлагаемым стратегиям действий.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикл	УК-2.1.	Знает основные подходы управления проектами на всех этапах жизненного цикла.
		УК-2.2.	Умеет планировать этапы управления проектами, решать задачи конкретных этапов.
		УК-2.3.	Владеет опытом публичного представления и защиты результатов проекта.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1.	Знает основные принципы и подходы руководства командной работой.
		УК-3.2.	Умеет организовывать работу команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.3.	Владеет опытом постановки целей, организации и руководства командами для их достижения.

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1.	Знает состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.2.	Умеет применять современные коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке) для академического взаимодействия.
		УК-4.3.	Владеет опытом применения современных коммуникативных технологий (в том числе на иностранном языке) для профессионального взаимодействия.
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.	Знает основные модели поведения в межкультурном взаимодействии с учетом анализа разнообразия культур.
		УК-5.2.	Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3.	Владеет опытом осуществления межкультурного взаимодействия с учетом анализа и разнообразия культур.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1.	Знает основные способы проведения самооценки, корректировки и совершенствования на этой основе собственной деятельности.
		УК-6.2.	Умеет определять приоритеты собственной деятельности и совершенствовать ее на основе самооценки
		УК-6.3.	Владеет опытом успешного выбора приоритетов собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки.
ОПК-1.	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1.	Знает структуру и основное содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормам профессиональной этики.
		ОПК-1.2.	Умеет осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики для решения конкретных ситуаций.
		ОПК-1.3.	Владеет опытом решения профессионально-значимых задач на основе проведения анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики.
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации ОПК-1-8,	ОПК-2.1.	Знает назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ.
		ОПК-2.2.	Умеет проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации.

		ОПК-2.3.	Владеет опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки научно-методического обеспечения их реализации.
ОПК-3.	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1	Знает основные подходы к проектированию и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-3.2	Умеет проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в конкретных ситуациях (в том числе с особыми образовательными потребностями).
		ОПК-3.3	Владеет опытом успешного проектирования и организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
ОПК-4.	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1	Знает основные принципы создания и реализации условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
		ОПК-4.2	Умеет создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей в конкретных ситуациях.
		ОПК-4.3	Владеет опытом успешной реализации проектов по созданию условий духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1.	Знает основные подходы к разработке программ мониторинга результатов образования обучающихся, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении.
		ОПК-5.2.	Умеет в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.
		ОПК-5.3.	Владеет опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления

			трудностей в обучении.
ОПК-6.	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1	Знает основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-6.2	Умеет использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
		ОПК-6.3	Владеет опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-7.	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1	Знает основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений.
		ОПК-7.2	Умеет планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях.
		ОПК-7.3	Владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1.	Знает теоретические основы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
		ОПК-8.2.	Умеет проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований в конкретных ситуациях.
		ОПК-8.3.	Владеет опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
ПК-1	Способен осуществлять проектирование научно-	ПК-1.1	Знает основные подходы, методы и технологии оценки качества процесса

	методических и учебно-методических материалов		обучения и ресурсов цифровой образовательной среды
		ПК-1.2	Умеет применять существующие средства для научно-обоснованной оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды
		ПК-1.3	Владеет опытом научной разработки новых средств оценки качества процесса обучения и ресурсов цифровой образовательной среды образования
ПК-2	Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	ПК-2.1	Знает основные направления научно-обоснованной разработки средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов цифровой образовательной среды.
		ПК-2.2	Умеет вести разработку новых средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов в рамках традиционных направлений реализации образовательного процесса в цифровой образовательной среде
		ПК-2.3	Владеет опытом разработки новых средств, методик, технологий обучения, электронных ресурсов в рамках инновационных направлений реализации образовательного процесса в цифровой образовательной среде
ПК-3.	Способен к осуществлению профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде	ПК-3.1	Знает пути и способы реализации профессионального саморазвития и личностного роста в цифровой образовательной среде
		ПК-3.2	Умеет находить и применять ресурсы цифровой образовательной среды для повышения квалификации и профессионального роста педагога
		ПК-3.3	Владеет опытом осуществления профессионального саморазвития и личностного роста педагога в цифровой образовательной среде
ПК-4.	Способен вести проектирование и разработку цифровых ресурсов образовательных программ	ПК-4.1	Знает состав, назначение и способы применения информационных технологий для проектирования и разработку цифровых ресурсов образовательных программ
		ПК-4.2	Умеет использовать конкретные программные продукты и сервисы Интернета для проектирования и разработки цифровых ресурсов образовательных программ
		ПК-4.3	Владеет опытом создания авторских цифровых ресурсов образовательных программ
ПК-5.	Способен вести	ПК-5.1	Знает основные пути, способы и

	проектирование и разработку компонентов цифровой образовательной среды		технологии проектирования и разработки компонентов цифровой образовательной среды.
		ПК-5.2	Умеет осуществлять проектирование и разработку компонентов цифровой образовательной среды.
		ПК-5.3	Владеет опытом проектирования и разработки в конкретных ситуациях компонентов цифровой образовательной среды.

3. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 недель и 9 зачётных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач. ед.)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	1. Ознакомление с программой научно-исследовательской работы и необходимыми учебно-методическими материалами.	0,5	Собеседование
		2. Инструктаж по технике безопасности профессиональной деятельности.	0,5	Собеседование
2	Ознакомительный	1. Освоение научных материалов и определение актуальной предметной области для проведения собственного исследования. Составление плана научно-исследовательской работы, формулировка	0,5	Собеседование
		2. Уточнение рабочих понятий исследования и конкретизация последующих этапов работы; определение методики сбора материала, методов его анализа и обработки.	0,5	Собеседование
3	Основной	1. Предварительное качественное описание материала по второй главе: его общая содержательная характеристика, его формальный анализ и группировка.	1	Проверка дневника практики
		2. Теоретическая и практическая обработка эмпирического материала. Она проводится в соответствии с исходными рабочими определениями, в соответствии с природой самого материала и в соответствии с принятой парадигмой подхода к объекту исследования (аналитической, синтетической или целостной, в том числе интегративной).	1	Проверка дневника практики
		3. Оформление магистерской работы.	1	Проверка дневника практики

4	Заключительный	1. Оформление проведённого исследования в виде научного отчёта. При оформлении отчёта по каждому этапу работы (при решении каждой из поставленных задач) используются наглядные формы представления материала: схемы, таблицы, диаграммы, графики, рисунки.	2	Оценка творческого отчета
		2. Подготовка и представление отчетной документации по практике.	2	Оценка документации по практике

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Производственная (преддипломная) практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной образовательной организации. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы. Для каждого магистра научным руководителем магистра совместно с руководителем магистерской программы разрабатывается план научной работы, с указанием основных ее этапов, сроков проведения и вида отчетных документов, одним из которых является отчет о производственной (преддипломной) практике. Для прохождения производственной (преддипломной) практики магистр в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график производственной (преддипломной) практики, уточняет направление для исследования в магистерской работе. Для этого магистры представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы по теме магистерской работы и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчётность по практике

5.1. Формы отчётности

Формы отчётности по производственной (преддипломной) практике:

- титульный лист магистерской работы;
- содержание магистерской работы;
- введение магистерской работы;
- список используемой литературы магистерской работы.

Отчеты о практике представляются магистрами в письменном виде на проверку в течение 3х дней после прохождения практики. Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов. Не предоставление выше указанных документов, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью магистра, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской работы.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании отчетной документации, характеристики руководителя практики от образовательного учреждения и отчета магистра. По окончании практики проводится итоговая конференция. При положительной аттестации студентам выставляется отметка.

5.2. Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике:

- объём отчёта – 5-10 страниц компьютерного текста без учёта приложений формат бумаги А 4;
- текст: шрифт «Times New Roman», размер 14, через 1,5 интервал;
- поля сверху и снизу 2 см, справа 1 см, слева 3 см;
- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание программы подлежит индивидуализации согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с Приложением 2 «Положения о рабочей учебной программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема».

7. Список разработчиков:

Доцент
(должность)

к.п.н.
(ученая степень, звание)

И.Б. Голубь
(инициалы, фамилия)

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

1. Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется студент.

2. Краткая характеристика работы студента (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):

- приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;
- перечень подразделений организации, в которых студент работал;
- отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий.

3. Характеристика личных и деловых качеств студента (компетенций):

- личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);

- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации.

4. Характеристика качества подготовленного отчета:

Наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы и рекомендации.

5. Рекомендации.

6. Итоговая оценка прохождения практики по пятибалльной системе.

7. Дата составления характеристики, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.

Приложение 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«**Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема**»

Кафедра педагогики

ДНЕВНИК

Учебная (научно-исследовательская работа) практика
Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Направленность Экспертная деятельность в сфере образования
Квалификация (степень) выпускника магистр

Студент(ка)

(Ф.И.О. студента)

Курс

учебная группа _

Адрес учреждения

№ телефона учреждения

Директор учреждения

(область, район, город)

(название организации)

Время прохождения практики: с

по

20 г.

Руководитель от кафедры

Руководитель практикой от предприятия:

(Ф.И.О., должность, телефон)

20____ - 20 учебный год