

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»  
Кафедра изобразительного искусства и дизайна

Утверждено на заседании кафедры  
(протокол № 1 от 04.09.2021)  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Утверждено проректором по УР

Е.О. Клинская

« 01 » \_\_\_\_\_ 09 2021 г.

Б.2.О.3 Производственная (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Направленность Графический дизайн

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Пояснительная записка.

**Производственная (проектно-технологической) практика** – это вид работы практиканта, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение и совершенствование компетенций по избранной магистерской программе, подготовку к будущей профессиональной деятельности

**Целями производственной (проектно-технологической) практики** по направлению 54.03.01 Дизайн являются:

- закрепление в производственных условиях знаний и умений по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями.

**Задачами практики** по направлению 54.03.01 Дизайн являются:

- активизация творческой деятельности обучающихся при решении конкретных задач на предприятии (организации);
- воспитание самостоятельности у обучающихся при решении проблем, возникающих в профессиональной деятельности;
- развитие навыков формирования базового пакета отчетной документации на предприятии;
- получение навыка поиска и анализа информации, содержащейся в документах предприятия (отчетах, архивах и т.п.);
- развитие умения выстраивать эффективные коммуникации с технологами производства по изготовлению объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации
- развитие умения работать с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- развитие умения оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- приобретение знаний нормативных документов в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- приобретение знаний о показателях и средствах контроля качества изготовления в производстве системы визуальной информации, идентификации и коммуникации и её составляющих;
- приобретение знаний о технологических процессах производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения;
- развитие навыка публичной защиты результатов практики;

**Место производственной (проектно-технологической) практики в ООП бакалавров.**

Производственная (проектно-технологическая) практика обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования является обязательным разделом основной образовательной программы, и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ФГОС ВО и ООП вуза.

### **Формы проведения производственной (проектно-технологической) практики.**

Руководителями производственной (проектно-технологической) практики от Университета назначаются преподаватели соответствующих кафедр. Руководство проектной практики бакалавров на всех её этапах осуществляется преподавателями Университета совместно с руководителями соответствующих учреждений (предприятий, производств).

Производственная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой студенту от университета, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Производственная (проектно-технологическая) практика проводится в структурных подразделениях Университета, и базах практики (предприятиях, учреждениях и организациях) по договоренности, организациях, предприятиях и учреждениях, где возможно изучение и сбор материалов, связанных с направлением бакалаврской подготовки.

### **Место и время проведения производственной (проектно-технологической) практики бакалавра.**

Практика проводится в Приамурском государственном университете им. Шолом-Алейхема, а также на базах практики, имеющих договор с ВУЗом.

Сроки проведения практики: 6 семестр, 6 недель, 9 зачётных единиц, 324 часа.

### **2. Компетенции обучающегося формируемые в результате прохождения производственной (проектно-технологической) практики**

Практика должна способствовать формированию следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке

	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний УК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры

**Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Методы творческого процесса дизайнеров	ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и	ОПК 3.1. Владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка ОПК 3.2. Владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями ОПК 3.3. Владеть способностью к системному пониманию художественно-творческих задач проекта, выбору необходимых методов исследования и творческого исполнения, связанных с конкретным дизайнерским решением ОПК 3.4. Уметь синтезировать набор возможных решений задач или подходов к выполнению проекта, способен обосновывать

	эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	свои предложения, составлять подробную спецификацию требований к проекту и реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, на практике
Создание авторского дизайн-проекта	ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	ОПК 4.1. Уметь учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств ОПК 4.2. Уметь конструировать предметы, товары, промышленные образы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты в том числе для создания доступной среды
Организаторская деятельность	ОПК-5. способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК 5.1. Готов участвовать в творческих мероприятиях (художественных выставках, дизайнерских конкурсах) ОПК 5.2. Владеть способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6. Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	ОПК 6.1. Владеть информационной и библиографической культурой с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК 6.2. Уметь решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической

	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
--	--	---

**Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции:**

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ПК-1 Способен подготовить и согласовать с заказчиком проектное задание на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	<p>ПК 1.1. Владеть профессиональной терминологией в области дизайна</p> <p>ПК 1.2. Уметь составлять проектное задание на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 1.3. Уметь согласовывать с заказчиком и утверждать проектное задание на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p>ПК 1.4. Владеть нормами этики делового общения</p> <p>ПК 1.5. Знать методику поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания на создания объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 1.6. Уметь обсуждать с заказчиком вопросы, связанные с подготовкой проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 1.7. Уметь предварительно прорабатывать эскизы объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 1.8. Знать типовые этапы и сроки проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации различной сложности</p> <p>ПК 1.9. Уметь формировать этапы и устанавливать сроки создания объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 1.10. Уметь обосновывать правильность принимаемых дизайнерских решений</p> <p>ПК 1.11. Уметь проводить презентации дизайн-проектов</p>
	ПК-2 Способен на художественно-техническую разработку дизайн-проектов, объектов	<p>ПК 2.1. Уметь определять композиционные приемы и стилистические особенности проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 2.2. Уметь разрабатывать дизайн-макет</p>

	<p>визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации  ПК 2.3. Уметь подготавливать графические материалы для передачи в производство  ПК 2.4. Уметь находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории  ПК 2.5. Уметь использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации  ПК 2.6. Уметь учитывать при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации свойства используемых материалов и технологии реализации дизайн-проектов  ПК 2.7. Знать академический рисунок, техники графики, компьютерную графику, теорию композиции, цветоведение и колористику, типографику, фотографику, мультипликацию  ПК 2.8. Знать компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации  ПК 2.9. Знать Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности  ПК 2.10. Знать материаловедение для полиграфии и упаковочного производства  ПК 2.11. Знать технологические процессы производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения  ПК 2.12. Владеть основами рекламных технологий  ПК 2.13. Владеть основами художественного конструирования и технического моделирования</p>
	<p>ПК-3 Способен выполнить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>	<p>ПК 3.1 Уметь проводить проверки качества изготовления проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации по выбранным показателям  ПК 3.2. Уметь подготавливать заключение по результатам проверки качества изготовления проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации  ПК 3.3. Уметь применять показатели и средства контроля качества воспроизведения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации для авторского надзора за их изготовлением в производстве  ПК 3.4. Уметь выстраивать эффективные</p>

		<p>коммуникации с технологами производства по изготовлению объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.5. Уметь работать с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.6. Уметь оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.7. Знать показатели, необходимые для проверки качества изготовления в производстве проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.8. Знать средства контроля качества воспроизведения проектируемого объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.9. Знать нормативные документы в области качества объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.10. Знать показатели и средства контроля качества изготовления в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>ПК 3.11. Владеть нормами этики делового общения</p> <p>ПК 3.12. Владеть профессиональной терминологией в области дизайна</p>
--	--	---

### 3. Структура и содержание производственной (проектно-технологической) практики

6 семестр – 6 недель (9 зачетных единиц)

Содержание этапа	Виды деятельности	Формы отчетности
<b>Подготовительный этап</b>		
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности.	Дневник Журнал инструктажа по технике безопасности
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов-практикантов	Совместно с научным руководителем разработать индивидуальное задание в соответствии с направлением научного проекта, наметить порядок и сроки выполнения заданий	Дневник (Приложение 1,2,3)
<b>Основной этап</b>		



3. Изучение действующей структуры предприятия.	Занятия и выполнение практических заданий в организации по блокам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от кафедры и от предприятия</li> <li>• Заполнение дневника практики студента</li> </ul>	Индивидуальное задание Дневник практики
4. Работа с нормативными документами, содержащими требования к качеству объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Изучение документации предприятия	Дневник практики
5. Подготовка графических материалов по системе визуальной информации, идентификации и коммуникации для передачи в производство	Разработка дизайн-концепции, эскизов, заполнение брифов, работа по техническому заданию.	Дневник практики Приложение к дневнику
6. Производственный этап	Выполнение производственных заданий, решение профессиональных задач. Участие в технологических процессах производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения. Обсуждение с руководителем проделанной части работы.	Дневник практики Приложение к дневнику
<b>Итоговый этап</b>		
7. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики	Обобщить полученные на практике результаты.	1. Отчет о прохождении практики 2. Отзыв 3. Характеристика 4. Дневник (с приложениями) 5. Пакет проектных документов
8. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по теме исследования на итоговой конференции	Принять участие в итоговой конференции.	1. Тезисы для выступления 2. Презентация/ Фотоотчет

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения научно-исследовательской работы в сторонней организации), либо с научным руководителем.

#### 4. Формирование soft-компетенций:

№ раздела	Наименование и содержание разделов	Методы обучения (формы, приемы и др.)	Формируемые soft-компетенции
1	<b>Подготовительный этап</b>	Установочная конференция	1. Корректирует собственные планы с общим курсом организации.
2	<b>Основной этап</b>	Практические творческие работы, дизайн-проекты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сохраняет контроль над своими эмоциями в сложных стрессовых ситуациях .</li> <li>2. Эффективно работает в условиях ресурсных ограничений.</li> <li>3. Сохраняет позитивное отношение к работе в сложных ситуациях.</li> <li>4. Реалистичен в отношении того, что может быть достигнуто в течении определенного периода времени, осмеливается сказать «нет» нереальным предложениям.</li> <li>5. Стремится к постоянному пополнению своих знаний, ориентирован на развитие способностей.</li> <li>6. Поддерживает высокие профессиональные стандарты.</li> <li>7. Создает описание процессов и привлекает других к совместной работе.</li> <li>8. Собирает мнения окружающих по проблеме или задаче.</li> <li>9. Поддерживает и развивает идеи других.</li> <li>10. Оказывает поддержку клиенту на всех этапах реализации задачи/проекта.</li> <li>11. Выбирает соответствующий ситуации стиль коммуникации с другими людьми.</li> <li>12. Выстраивает диалог, учитывая особенности ситуации и собеседника.</li> <li>13. Четко, понятно и последовательно формулирует свои мысли и предложения.</li> <li>14. Демонстрирует знание культурных и деловых норм коммуникации.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдает речевой этикет.</li> <li>2. Налаживает конструктивные рабочие взаимоотношения.</li> <li>3. Знает и следует существующим стандартам и правилам.</li> <li>4. Действует, согласно принятым в организации инструкциям.</li> <li>5. Выполняет должностные, правовые обязательства и требования безопасности.</li> <li>6. Пунктуален.</li> <li>7. Формирует цели, дает оценку выполненным задачам.</li> <li>8. Использует материальные и нематериальные подходы к мотивации с учетом их индивидуальных особенностей</li> <li>9. Интегрирует данные, полученные из различных источников.</li> </ol>

			<p>10. Принимает взвешенные решения.</p> <p>11. Открыт, заинтересован и уважительно относится к мнениям людей, отличающимся от его собственных.</p> <p>12. Предлагает окружающим помощь и поддержку.</p> <p>13. Открыт для различных норм, ценностей, культур, правил и действует соответственно.</p> <p>14. Быстро реагирует на запросы клиента: отвечает на вопросы.</p> <p>15. Задает точные вопросы для выявления потребности клиента.</p> <p>16. Выполняет принятые на себя обязательства перед клиентом.</p> <p>15. Демонстрирует дружелюбный тон и конструктивность диалога в сложных ситуациях.</p>
	<b>Итоговый этап</b>	Практическая работа	<p>16. Создает описание конечного результата, устанавливает сроки его достижения.</p> <p>17. Предлагает окружающим помощь и поддержку.</p> <p>18. Интегрирует данные, полученные из различных источников.</p> <p>19. Знает и следует существующим стандартам и правилам.</p> <p>17. Реалистичен в отношении того, что может быть достигнуто в течении определенного периода времени, осмеливается сказать «нет» нереальным предложениям.</p>

### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по производственной (проектно-технологической) практике.

№ п/п	Содержание самостоятельной работы	Контрольные задания
<b>6 семестр</b>		
1.	Анализ информации, необходимой для работы над дизайн-проектом системы визуальной информации, идентификации и коммуникации на предприятии. Анализ различных баз, в том числе ЭБС, фондов диссертационных исследований, библиотечных фондов и фондов периодической печати	Составить библиографический список по теме исследования с включением современных исследований, в т.ч. диссертаций, авторефератов диссертаций, периодических научных изданий не старше 10 лет
2.	Изучение специальной литературы по выбранной теме исследования, в том числе современных публикаций отечественной и зарубежной науки	Подготовить реферативное описание подобранных источников по теме исследования
3.	Подбор исследовательских методов проектной деятельности	Подготовить описание используемых и планируемых к использованию методов
5.	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования (в рамках индивидуального задания) о оформлении отчетной документации по практике	Подготовить пакет отчетных документов

## **6. Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике**

### **6.1. Формы отчетности:**

- индивидуальный план работы практиканта;
- дневник по практике с приложениями;
- пакет проектных документов (паспорт проекта, бюджет и риски проекта);
- описание результатов исследований по теме проекта;
- отчет о производственной (проектно-технологической) практике;
- отзывы организации, в которой проходила практика;
- характеристика на студента от учреждения, в котором проходила практика.

### **6.2. Требования к оформлению отчёта по производственной (проектно-технологической) практике:**

Отчет о проведенной работе должен содержать описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- библиографический список по теме дизайн-проектирования;
- результаты выполнения производственных заданий, и профессиональных задач.

Студент представляет отчет по практике не позднее семи дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики от кафедры (научному руководителю).

*Отчет о производственной практике должен иметь следующую структуру:*

1. *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. *Основная часть* должна содержать:

- задачи, стоящие перед практикантом, проходившим производственную практику;
- последовательность прохождения производственной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- реферативный обзор научных трудов по теме исследования. Реферативный обзор может быть подготовлен на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей;
- описание проведенных работ, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

3. *Заключение* должно содержать:

- оценку полноты решения поставленных задач;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения проектной работы;
- оценку возможности использования результатов исследования в выпускной квалификационной работе практиканта;

4. *Библиографический список*;

5. *Приложения к отчету* могут содержать образцы документов, которые бакалавр в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения производственной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных студентом по материалам, собранным на практике).

Объем отчета о прохождении производственной практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Оценка по производственной практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости практикантов). Оценка по производственной практике отражается в индивидуальном плане студента и в отчете по практике.

**6.3 .Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов по производственной (проектно-технологической) практике:**

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Контрольные задания (индикаторы выполнения)	Баллы	
<b>2 семестр</b>			
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	Представить результаты дизайн-проектирования и производства	20	
	Подготовить реферативное описание подобранных источников по теме индивидуального задания	20	
	Подготовить презентацию по итогам практики	20	
	Подготовить отчетную документацию по итогам практики	20	
	Принять участие в отчетной конференции по практике	20	
	<b>Итого:</b>		<b>100</b>

**Шкала перевода баллов в аттестационную оценку**

Баллы	Аттестационная оценка
Менее 50 баллов	«неудовлетворительно»
От 50 до 74 балла	«удовлетворительно»

От 75 до 87 баллов	«хорошо»
88 баллов и более	«отлично»

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (проектно-технологической) практики**

№ п\п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
1.	1– 2 неделя	1. Знакомство с предприятием, элементами дизайн-сопровождения организации. 2. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от кафедры и от предприятия 3. Заполнение дневника практики студента	50
2.	3– 4 неделя	1. Заполнение дневника практики студента; 2. подбор иллюстративного материала (зарисовки, фотографии и т.д.) 3. Выполнение и утверждение дизайн-проектов (разработка эскизов и готового варианта)	50

**а) основная литература:**

1. Черданцева, А. А. Основы производственного мастерства: технологическое мастерство дизайнера: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль подготовки «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / А. А. Черданцева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2021. — 135 с. — ISBN 978-5-8154-0611-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121329.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы производственного мастерства. Дизайн и верстка изданий: учебное пособие для бакалавров / составители И. Г. Матросова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 195 с. — ISBN 978-5-4497-0850-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103340.html>

3. Гамаюнов, П. П. Графические материалы: учебное пособие / П. П. Гамаюнов, Н. Т. Ацбега, Н. Я. Шкандрий. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 85 с. — ISBN 978-5-7937-1690-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102610.html>

4. Кантарюк, Е. А. Мастерство в дизайне и художественной обработке материалов: учебное пособие / Е. А. Кантарюк, В. А. Кукушкина, М. И. Чернышова. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-88247-931-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101465.html>

5. Ильина, О. В. Дизайн бумагоделательных машин. Этапы развития формообразования: учебное пособие / О. В. Ильина. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и

дизайна, 2017. — 70 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102613.html>

6. Киргизов, Ю. В. Дизайн интерфейса в игровой графике: учебное наглядное пособие / Ю. В. Киргизов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 316 с. — ISBN 978-5-7937-1746-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102614.html>

7. Балланд, Т. В. Информационные технологии в дизайне. Векторная графика Corel Draw. Ч.2. Рекомендации к выполнению практических работ: учебное пособие / Т. В. Балланд. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018. — 86 с. — ISBN 978-5-7937-1554-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102621.html>

#### **б) дополнительная:**

1. Костина Н.Г. Фирменный стиль и дизайн [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Костина Н.Г., Баранец С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61285.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Веселова Ю.В. Графический дизайн рекламы. Плакат [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Веселова Ю.В., Семёнов О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44764.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Головкин С.Б. Дизайн деловых периодических изданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Графика», «Журналистика», «Информационные технологии в дизайне», «Реклама»/ Головкин С.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 423 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40453.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Козлов В.В. Психология творчества [Электронный ресурс]/В.В. Козлов – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 72 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18331.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Смирнова, А. М. Компьютерная графика и дизайн художественных изделий. Основы 3D-моделирования: учебное пособие / А. М. Смирнова. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 120 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102632.html>

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

- <http://www.knigafund.ru>
- <http://www.ebiblioteka.ru>
- <http://www.rfsa.ru/>
- <http://elibrary.rsl.ru/>
- <http://filosof.historic.ru/>
- <http://ihtika.net/>
- <http://rels.obninsk.com/club>
- <http://studentam.net/>
- <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
- <http://www.europeana.eu/portal/>
- <http://www.fandraizing.ru>
- <http://www.futura.ru>
- <http://www.gumer.info/>
- <http://www.rinti.ru/grants/>
- <http://www.rsci.ru/grants.html>

**8. Материально-техническое обеспечение производственной (проектно-технологической) практики (НИР)**

Компьютерный класс с доступом к сети Интернет, мультимедиапроектор, электронные библиотечные системы.

**9. Приложения**

**10. Список разработчиков программы практики**

Старший преподаватель  
кафедры ИЗО и дизайна

М. А. Удова



Приложения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»  
Кафедра изобразительного искусства и дизайна

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

по направлению 54.03.01 Дизайн

код и направление подготовки

**Графический дизайн**

направленность

**Отчет**

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Студент (-ка) практикант \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Биробиджан, 20\_\_ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ПРИАМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ШОЛОМ-АЛЕЙХЕМА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Вид практики \_\_\_\_\_

Время прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(обл  
асть, район, город)

\_\_\_\_\_  
(название организации)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от  
профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

20\_\_ - 20\_\_ учебный год

## ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Место работы	Продолжительность работы (дни, часы)	Краткое содержание работы	Подпись руководителя
	Лаборатория, отдел и т.д.			

Дата	Место работы	Продолжительность работы (дни, часы)	Краткое содержание работы	Подпись руководителя
	Лаборатория, отдел и т.д.			

Подпись студента

Руководитель практики

Фамилия И.О. (студента)

Фамилия И.О.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, ВЫДАВАЕМЫЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ  
ПРАКТИКИ**

№ п/п	Содержание индивидуальных заданий	Отметка о выполнении
1		
2		
3		

Руководитель практики  
от университета

Фамилия И.О.

**I. ЛЕКЦИИ, ДОКЛАДЫ, БЕСЕДЫ, ПРОСЛУШАННЫЕ СТУДЕНТОМ  
ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Ф.И.О., научная степень (должность) лектора. Тема и краткое содержание лекции, доклада и беседы
	Раздел включается, если мероприятия такого характера были

Руководитель практики  
от профильной организации

Фамилия И.О.

#### IV. ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРАКТИКИ

В этом разделе размещаются материалы о том, что сделано по каждому пункту индивидуальных заданий.

##### Пример

#### ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Иванова Анна Ивановна в период с 01.01.2000 года по 02.02.2000 года проходила ... (...) практику в ООО «...». В результате прохождения практики были проведены следующие работы:

- подготовка материалов ....
- разработка структуры ....
- написание научной статьи по теме исследования: «...».
- разработка перспективного плана ...
- разработка дизайна....
- сравнительно-типологический анализ художественных особенностей оформления аналогичных дизайн-проектов.

...

По итогам ... практики (...) были сформированы следующие компетенции:

##### **Универсальные компетенции:**

...

##### **Профессиональные компетенции:**

-

...

##### **Общепрофессиональные компетенции:**

-

...

Дата \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

## V. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ПРАКТИКИ

Прикладывается система накопления баллов

### Пример

№ п\п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
1.	1– 3 неделя	1. Знакомство с предприятием, элементами дизайн-сопровождения организации. 2. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от кафедры и от предприятия 3. Заполнение дневника практики студента	50
2.	4– 6 неделя	1. Заполнение дневника практики студента; 2. подбор иллюстративного материала (зарисовки, фотографии и т.д.) 3. Разработка плана мастер-класса и проведение творческих мастер-классов. 4. Выполнение и утверждение дизайн-проектов (разработка эскизов и готового варианта) Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.	50

Итоговая оценка практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от университета

Дата выставления оценки \_\_\_\_\_

Фамилия И.О.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра изобразительного искусства и дизайна

Отзыв

о прохождении практики

(заполняется руководителем практики, администрацией организации)

1. Мнение руководителя практики:

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Рекомендации

---

---

---

3. Оценка результатов прохождения практики обучающимся:

---

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра изобразительного искусства и дизайна

**Примерный  
СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Дата	Подпись руководителя практики от организации / руководителя практики от кафедры
	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности		/
	Основной этап	Занятия и выполнение практических заданий в организации по блокам: 1. Знакомство с предприятием, элементами дизайн-сопровождения организации. 2. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики от кафедры и от предприятия 3. Заполнение дневника практики студента		/
	Итоговый этап	1. Заполнение дневника практики студента; 2. подбор иллюстративного материала (зарисовки, фотографии и т.д.) 3. Разработка плана мастер-класса и проведение творческих мастер-классов. 4. Выполнение и		/

		утверждение дизайн-проектов (разработка эскизов и готового варианта) Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.		
--	--	---	--	--

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

### Требования к содержанию характеристики/отзыва обучающегося

1. Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется обучающийся.
2. Краткая характеристика работы обучающегося (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):
  - приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;
  - описание характера и содержания работы, проводимые обучающимся по поручению руководителей;
  - перечень подразделений организации, в котором обучающийся работал;
  - отношение обучающегося к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий.
3. Характеристика личных и деловых качеств обучающегося (компетенции):
  - личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);
  - указать сформированные компетенции;
  - умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации.
4. Характеристика качества подготовленного отчета:
  - наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы.
5. Итоговая оценка прохождения практики по пятибалльной системе.
6. Дата составления характеристики/отзыва, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.

### ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА (ОБРАЗЕЦ)

Настоящим подтверждаю, что Иванов Иван Иванович, проходил производственную практику в ... с 15 февраля по 15 апреля 2015 года.

#### **Результаты работы**

За время прохождения практики Иван изучил основы ... работы. В круг его обязанностей входило .... Он быстро освоил все обязанности и отлично выполнял их. По окончании практики Иванов И.И. успешно прошел профессиональное тестирование.

#### **Личные и деловые качества (компетенции)**

Иванов проявил себя с положительной стороны как .... По стилю работы Иван склонен к работе ....

За время прохождения практики у Ивана был сформирован ряд профессиональных и общепрофессиональных компетенций:

1. ОК
2. ПК
3. ОПК

(перечислить необходимые компетенции по конкретному виду практики).

Считаю, что Иван обладает ... качествами ...и способен ....

#### **Качество отчета**

Подготовленный Иваном отчет имеет практическую ценность для нашей компании, что свидетельствует об умении применять полученные теоретические знания на практике.

Особого внимания заслуживают результаты проведенного им исследования .... Предложенные им рекомендации по ... использованы в работе ...

**Рекомендации**

В целом могу охарактеризовать Ивана как ...

По результатам практики Ивану предложена должность ...

Оценка \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

ФИО, должность:

(руководителя практики от предприятия)

Тел. 555-55-55

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

### **КНИГИ**

#### **... одного автора**

Воскресенский, В. Ю. Международный туризм [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Ю. Воскресенский. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 255 с.

#### **... двух авторов**

Романенко, Л. П. Связи с общественностью [Текст]: метод. пособие / Л. П. Романенко, А. Г. Штейнберг. – Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2007. – 38 с.

#### **... трех авторов**

Королева, Н. Е. Английский язык: сервис и туризм [Текст]: учеб. для вузов / Н. Е. Королева, Э. З. Барсемян, А. М. Сербиновская. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 417 с. – (Высшее образование).

#### **... четырех и более авторов**

География международного туризма. Зарубежные страны [Текст]: учеб. пособие для вузов / Л. М. Гайдукевич [и др.]. – Минск: Аверсэв, 2003. – 304 с. – (Учебник высшей школы).

#### **... без автора**

Туризм в цифрах [Текст]: стат. сб. – М.: Статистика России, 2006. – 63 с.  
Состояние и проблемы туризма в Российской Федерации [Текст]: аналит. записка. – СПб.: Изд-во «Невский фонд», 2004. – 82 с.

### **ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

О воинской обязанности и военной службе [Текст]: федер. закон: [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г.: одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М.: Ось-89, 2001. – 46 с.

Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР [Текст]: [принят третьей сес. Верхов. Совета РСФСР шестого созыва 11 июня 1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: Маркетинг, 2001. – 159 с.

#### **... правила**

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций [Текст]: РД 153-34.0-03.205–2001: утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : введ. в действие с 01.11.01. – М.: ЭНАС, 2001. – 158 с.

Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек) [Текст]: ПБ 10-256-98: утв. Ростехнадзором России 24.11.98: обязат. для всех м-в, ведомств, предприятий и орг., независимо от их орг.-правовой формы и формы собственности, а также для индивидуал. предпринимателей. – СПб.: ДЕАН, 2001. – 110 с. – (Безопасность труда России)

#### **... стандарты**

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Взамен ГОСТ Р 517721–1982; введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]: ГОСТ Р 517721–2001. – Введ. 2002–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. : ил.; 29 см.

#### **... патентные документы**

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-ислед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с. : ил.

Одноразовая ракета-носитель [Текст] : заявка 1095735 Рос. Федерация: МПК7 В 64 G 1/00 / Тернер Э. В. (США) ; заявитель Спейс Системз/Лорал, инк. ; пат. поверенный Егорова Г. Б. – № 2000108705/28 ; заявл. 07.04.00 ; опубл. 10.03.01, Бюл. № 7 (I ч.) ; приоритет 09.04.99, № 09/289, 037 (США). – 5 с. : ил.

## **МНОГОТОМНЫЕ ИЗДАНИЯ**

Мировая экономика и международные экономические отношения [Текст]: учеб.: В 2 ч. Ч. 2. / под ред. Р. И. Хасбулатова. – М.: Гардарики. – 2006. – 718 с

## **НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

### **...отчеты о научно-исследовательской работе**

Формирование генетической структуры стада [Текст]: отчет о НИР (промежуточ.): 42-44 / Всерос. науч.-исслед. ин-т животноводства; рук. Попов В. А.; исполн.: Алешин Г. П. [и др.]. – М., 2001. – 75 с. – № ГР 01840051145. – Инв. № 04534333943.

### **... диссертации**

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст]: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – 04200201565.

Вишняков, И.В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст]: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.13: защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с. – 04200204433.

## **ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ**

### **... локального доступа**

Сравнительный анализ законодательства государств-участников СНГ в сфере туризма [Электронный ресурс]: Аналит. записка / Нац. акад. туризма. – Электрон. дан. и прогр. – СПб.: Невский Фонд, 2005. – 1 CD-ROM

Туристский атлас мира [Электронный ресурс]: В 8 ч. Ч. 8. – Доп. и перераб. изд. – Электрон. дан. и прогр. – М.: Кирилл и Мефодий, 2001. – 1 CD-ROM: цв., зв.

### **...удаленного доступа (Интернет-ресурсы)**

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – М.: МФТИ, 1998. — Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Власенко Т. В.; Web-мастер Козлова Н. В. – Электрон. дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

### **...из правовой базы данных «ГАРАНТ» и т. д.**

О таможенном тарифе: федер. закон РФ от 24.10 2006 // Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] / НПП «Гарант-сервис». – послед. обновление: 12.06.2009

## **СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТОВ**

### **(аналитическое описание)**

#### **Статья из...**

#### **... сборника статей или тезисов конференции**

Двинанинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе

[Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка: сб. науч. тр. / Воронеж. гос. ун-т. – Воронеж, 2008. – С. 101–106

**... журнала или газеты**

Чистякова, Т. М. Перспективы развития экологического туризма в Ленинградской области [Текст] / Т. М. Чистякова // Промышленное и гражданское строительство. – 2007. – № 1. – С. 32–33

**...электронного журнала (Интернет-версии печатного)**

Фунтусова, С. Страна больших возможностей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.tour.ru/tsdf/vdkht/](http://www.tour.ru/tsdf/vdkht/) (ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС УКАЗЫВАЕТСЯ ДО ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ!!!).

Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах / А. Н. Боголюбов // Физика [Электронный ресурс] / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журнал. – М., 2007. – Режим доступа: [www.sj/fizika/ahiv/2001/5/hbn](http://www.sj/fizika/ahiv/2001/5/hbn)



## **9. Список разработчиков, рецензентов программы практики**

Ст. преподаватель  
кафедры ИЗО и дизайна

М. А. Удова

**Эксперты:**  
Директор  
музея современного искусства ЕАО

Б.Ю. Косвинцев