

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики

Утверждено на заседании кафедры (протокол № <u>1</u> от <u>20.09.2022</u>) Зав. кафедрой <u>И. Б. Голубь</u> И.Б. Голубь	Утверждено проректором по УиНР <u>Н.Г. Богаченко</u> « <u>22</u> » <u>сентября</u> 202 <u>2</u> г.
---	--

Дата актуализации 20.09.2022 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.О.1 Учебная (научно-исследовательская работа) практика

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность Экспертная деятельность в сфере образования

Квалификация (степень) выпускника магистр

Форма обучения заочная

1,2 курс 2,3 семестр

Биробиджан
2021

1. Пояснительная записка

Цели практики:

Учебная (научно-исследовательская работа) практика является важным звеном в системе профессиональной подготовки магистра по направлению Педагогическое образование.

Цель учебной (научно-исследовательской работы) практики заключается в развитии первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистров, полученных на предыдущем этапе обучения и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области.

Тип практики и способ ее проведения: тип: учебная (научно-исследовательская работа), вид: выездная, стационарная.

Задачи практики:

Магистр по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Направленности Экспертная деятельность в сфере образования должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО;
- приобретение профессиональных умений и навыков в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- формирование убеждений и взглядов студента на неразрывную связь в изучении теории и практики управления системы образованием;
- формирование навыков самостоятельного поиска, сбора, систематизации и обработки информации с целью разработки и обоснования мероприятий по совершенствованию организации работы государственных и муниципальных органов.
- закрепление полученных теоретических знаний;
- подбор необходимой исходной информации для выполнения студентом магистерской работы, в соответствии с выбранной тематикой.

Место практики в структуре ООП ВО: Учебная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным видом учебной работы магистра.

Учебной (научно-исследовательской работе) практике предшествует изучение дисциплин гуманитарного и профессионального циклов ФГОС ВО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Учебная (научно-исследовательская работа) практика является логическим завершением изучения данных дисциплин и базируется на изучении всех дисциплин учебного плана.

Логическая взаимосвязь учебной (научно-исследовательской работы) практики с другими частями ООП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ).

Основу содержательно-методической взаимосвязи учебной (научно-исследовательской работы) практики с другими частями ООП составляет формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечисленных в задачах практики.

Форма проведения практики: Формой проведения учебной (научно-исследовательской работы) практики является активная практика, в ходе которой студенты выступают в роли исполнителей работ, связанных с подбором научной литературы по

проблеме исследования. Учебная (научно-исследовательская работа) практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки магистра и предусматривает овладение обучающимися научно-исследовательской и практической деятельностью в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Учебная (научно-исследовательская работа) практика предназначена для овладения навыками ведения научного исследования объектов профессиональной деятельности в области управления образованием и получения профессиональных навыков. Базами практики являются образовательные учреждения, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Место и время проведения практики: Учебная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в сфере образования путем практического взаимодействия с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность имеющихся и будущих интересов магистра. Учебная (научно-исследовательская работа) практика базируется на знании комплекса дисциплин общенаучного и профессионального циклов: «Методология и методы научного исследования», «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании». Учебная (научно-исследовательская работа) практика способствует соединению теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического освоения основных профессиональных дисциплин. Полученные знания и навыки необходимы магистрантам для формирования научной работы, по окончанию практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями.

Время и продолжительность практики: Учебная (научно-исследовательская работа) практика проводится на 1,2 курсе (2,3 семестр) подготовки магистров очной формы обучения (продолжительность 6 недель, 9 зачетных единиц).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной (научно-исследовательской работы) практики

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики. ОПК-1.2. Уметь анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики. ОПК-1.3. Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики.</p>

<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знать психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей.</p> <p>ОПК-6.2. Уметь разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования; оценивать их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.</p> <p>ОПК-6.3. Владеть методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-</p>
--	---	--

		ориентированных образовательных программ обучающихся.
Научно-исследовательская	ПК-2. Способен организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся	ПК-2.1 Знает структурные элементы, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций. ПК-2.2 Умеет выделять и анализировать структурные элементы, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций. ПК-2.3 Владеет структурными элементами, входящие в систему познания предметных областей (в соответствии с профилем обучения), в единстве содержания, формы и выполняемых функций.
Педагогическая	ПК-4. Способен вести проектирование и разработку цифровых ресурсов образовательных программ	ПК-4.1 Знает связи между различными учебными предметами, методы развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов. ПК-4.2 Умеет устанавливать связи между различными учебными предметами, использовать методы развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов. ПК-4.3 Владеет опытом установления связей между различными учебными предметами, использованием методов развития, закрепления и обобщения знаний и умений, полученных учащимися при изучении различных предметов.

3. Структура и содержание учебной (научно-исследовательской) практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 недель и 9 зачётных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач. ед.)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	1. Знакомство с программой практики (установочная конференция)	0,5	Собеседование
		2. Инструктаж по технике безопасности профессиональной деятельности	0,5	Собеседование
2	Ознакомительный	1. Ознакомление с требованиями к отчетной документации	0,5	Собеседование
		2. Подбор учебной и научной литературы по проблеме исследования	0,5	Собеседование
3	Основной	1. Составление библиографического списка по теме магистерской работы	1	Проверка дневника практики
		2. Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской работы	1	Проверка дневника практики
		3. Изучение теоретических концепций по теме магистерской работы	1	Проверка дневника практики
4	Заключительный	1. Написание реферативного обзора по теме магистерской диссертации	2	Оценка творческого отчета
		2. Подготовка и представление отчетной документации по практике.	2	Оценка документации по практике

Учебная (научно-исследовательская работа) практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной образовательной организации. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы. Для каждого магистра научным руководителем магистра совместно с руководителем магистерской программы разрабатывается план будущей научной работы, с указанием основных ее этапов, сроков проведения и вида отчетных документов, одним из которых является отчет об учебной (научно-исследовательской работе) практике. Для прохождения учебной (научно-исследовательской работы) практики магистр в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график учебной (научно-исследовательской работы) практики, уточняет направление для исследования в магистерской работе. Для этого магистры представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме магистерской диссертации и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике

5.1. Формы отчетности

Формы отчетности по учебной (научно-исследовательской работе) практике:

- обзор основных научных школ по теме магистерской диссертации;
- реферативный обзор научных направлений по теме магистерской диссертации в РФ и за рубежом (реферат или статья);
- письменный отчет о научно-исследовательской практике магистра.

Обзор основных научных школ по теме магистерской диссертации составляется магистром в виде составной части (раздела) отчета по НИР (таблица, теоретическое обобщение, интерпретация фактологических данных и т.п.).

Отчет о прохождении практики:

Примерная структура письменного отчета по учебной (научно-исследовательская работа) практике:

- титульный лист, содержание, введение (цели, задачи практики, структура отчета по разделам с краткой характеристикой);
- отзыв руководителя практики;
- основная часть отчета - описание результатов выполнения программы практики магистром;
- реферативный обзор научных направлений по теме магистерской диссертации;
- разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации;
- картотека библиографических источников по теме магистерской диссертации;
- заключение;
- список использованных литературных источников и информационных материалов при подготовке отчета по НИР.

Отчеты о практике представляются магистрами в письменном виде на проверку в течение 3х дней после прохождения практики. Для получения положительной оценки магистр должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов. Не предоставление выше указанных документов, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью магистра, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской работе.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании отчетной документации, характеристики руководителя практики от образовательного учреждения и отчета магистра. По окончании практики проводится итоговая конференция.

При положительной аттестации студентам выставляется отметка.

5.2. Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике:

- объём отчёта – 5-10 страниц компьютерного текста без учёта приложений
формат бумаги А 4;
- текст: шрифт «Times New Roman», размер 14, через 1,5 интервал;
- поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева 3 см;
- отчёт подшивается в папку со скоросшивателем.

7. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание программы подлежит индивидуализации согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с Приложением 2 «Положения о рабочей учебной программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема».

8. Список разработчиков:

Разработчик(и):

Доцент каф.педагогике
(должность)

к.п.н.
(ученая степень, звание)

И.Б. Голубь
(инициалы, фамилия)

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА

1. Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется студент.

2. Краткая характеристика работы студента (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):

- приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;
- перечень подразделений организации, в которых студент работал;
- отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий.

3. Характеристика личных и деловых качеств студента (компетенций):

- личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);

- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации.

4. Характеристика качества подготовленного отчета.

Наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы и рекомендации.

5. Рекомендации.

6. Итоговая оценка прохождения практики по пятибалльной системе.

7. Дата составления характеристики, подпись руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона), заверенная печатью организации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

(Ф.И.О. студента)

Специальность _

Курс

группа _

Вид практики _

Время прохождения практики: с _ по 20 г.

Место прохождения практики _

(область, район, город)

(название организации)

Руководитель практикой:

от кафедры _

(Ф.И.О., должность, телефон)

от предприятия _

Ф.И.О., должность, телефон)

20 - 20 учебный год

