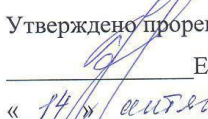


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра географии, экологии и природоохранного права

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 01 от 09.09.2020)
Зав. кафедрой И.С.С.

Утверждено проректором по УР

Е.О. Клинской
«14» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

по Б2.О.3. Производственная (преддипломная) практика
Направление подготовки 44.03.01. Педагогическое образование

Направленность География

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Биробиджан

2020 г.

1. Пояснительная записка

1.1. Цели освоения и задачи практики, место в структуре ООП

Производственная (преддипломная) практика является обязательным компонентом образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Производственная (квалификационная) практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Она непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку студентов.

Цель практики: практическое применение навыков и умений использования теоретических знаний фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин для определения области своей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- оформление предварительного варианта текста ВКР, включая иллюстрации, таблицы, список литературы;
- обработка и анализ результатов, полученных в ходе научно-исследовательской работы при выполнении ВКР;
- внедрение результатов, полученных в ходе выполнения исследования в деятельность общеобразовательных организаций.

Место в структуре ООП:

производственная (преддипломная) практика проводится на 4 курсе (8 семестр) обучения и относится к обязательной части блока 2. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате их обучения, вырабатывает практические и методические навыки написания ВКР и способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Требования к «входным» знаниям, умениям:

Для успешного прохождения практики студенты должны владеть дисциплинами обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса блока 1, а также умениями и навыками, полученными в ходе прохождения учебных и производственных практик на 1-4 курсах обучения.

Тип практики: производственная (преддипломная)

Способ проведения – стационарная, выездная.

Место и время проведения практики:

Место прохождения производственной (преддипломной) практики определяется научным руководителем бакалавра и утверждается заведующим кафедрой. Практика может проводиться в рамках кафедры, предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной программы. Практика проводится в соответствии с программой производственной (преддипломной) практики бакалавра, утвержденной на кафедре и индивидуальной программы практики, составленной бакалавром совместно с научным руководителем.

2. Компетенции обучающегося формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Эффективно планирует собственное время УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. ОПК-2.2. Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями. ОПК-2.3. Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ.</p>
<p>Проектирование образовательного процесса в образовательных организациях основного общего,</p>	<p>ПК-2. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач</p>	<p>ПК-2.1. Знать общие физико-географические и экономико-географические закономерности. ПК-2.2. Уметь объяснять (интерпретировать) общие физико-географические и экономико-</p>

<p>среднего общего образования.</p> <p>Реализация образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования.</p>	<p>в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования</p>	<p>географические явления и процессы с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики. ПК-2.3. Владеть навыками комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам географии с использованием научной и учебной литературы, информационных баз.</p>
	<p>ПК-3. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций</p>	<p>ПК-3.1. Знать географические факты и их концептуальные интерпретации, понимать их место и роль в структуре общественного сознания. ПК-3.2. Уметь определять специфику исторически сложившихся моделей (систем) социальной стратификации, экономического развития, политической организации, правового регулирования, международных отношений. ПК-3.3. Владеть навыками сравнения динамики и моделей развития ведущих стран и регионов мира, выявлять национальные особенности, региональные и глобальные тенденции.</p>
	<p>ПК-4. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития</p>	<p>ПК-4.1. Знать основные этапы исторического становления и развития географической картины мира. ПК-4.2. Уметь соотносить этапы исторического становления и развития географической картины мира со спецификой и актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования. ПК-4.2. Владеть способами соотнесения освоенных географических знаний со спецификой общенаучной методологии.</p>
	<p>ПК-5. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)</p>	<p>ПК-5.1. Знать концептуальные основы дискуссий по вопросам современной географии. ПК-5.2. Уметь соотносить с концептуальными основами географии свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию. ПК-5.3. Уметь проявлять мировоззренческую рефлексию при анализе географических проблем. ПК-5.4. Владеть способностью аргументировано, логически верно и ясно выразить свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек</p>

	<p>ПК-6. Способен осуществлять обучение географии, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p>	<p>зрения.</p> <p>ПК-6.1. Знать методику преподавания географии (закономерности процесса ее преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий); условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения; теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.</p> <p>ПК-6.2. Уметь использовать достижения отечественной и зарубежной методической мысли, современных методических направлений и концепций для решения конкретных задач практического характера; разрабатывать учебную документацию; самостоятельно планировать учебную работу в рамках образовательной программы и осуществлять реализацию программ по учебному предмету; разрабатывать технологическую карту урока, включая постановку его задач и планирование учебных результатов; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения; применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе</p>
--	---	---

		<p>исследовательскую; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).</p> <p>ПК-6.3. Владеть средствами и методами профессиональной деятельности учителя; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности образовательных результатов, планов-конспектов (технологических карт) по предмету; основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, технологий и методик обучения.</p>
--	--	---

3. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость данного вида практики составляет 15 зачётных единиц (10 недель), 540 часов: из них 536 часов – самостоятельная работа студентов; 4 часа – контактная работа со студентами.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач. ед.)	Форма текущего контроля
1	Организационный период	Проведение установочной конференции. Цели и задачи практики. Индивидуальное задание определяется научным руководителем в соответствии с темой ВКР. Правила ведения документации и оформление материалов к зачету.	0,5 зет	Собеседование, оформление дневника практики

2	Производственный период	Обработка, анализ полученных результатов исследования. Формулирование предварительных выводов по работе. Сбор материалов по ВКР. Оформление предварительного варианта текста ВКР. Организационные вопросы оформления на предприятии, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам. Выполнение индивидуальных заданий.	13,5 зет	Контроль руководителем практики от ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема», руководителя от предприятия, контроль выполнения индивидуальных заданий. Собеседования, консультации, отчеты у научного руководителя.
3	Заключительный период	1. Оформление дневника по практике, дополнительной документации, написание отчета по практике, защита дневника и отчёта на итоговой конференции. 2. Выступление с докладом на итоговой конференции. 3. Отчет у научного руководителя об итогах практики.	1 зет	Отчет по практике, выступление на итоговой конференции.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Учебно-методическое обеспечение СРС
1.	Организационный	Программа производственной (квалификационной) практики
2.	Производственный	1. Программа производственной практики. 2. Дневник практики, разработанный методистами кафедры географии и экологии ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема» 3. Учебная и методическая литература, предоставляемая студенту, руководителем практики от ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема»
3.	Заключительный	1. Дневник производственной практики, разработанный методистами кафедры географии и экологии ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема» 2. Отчет (образец) производственной практики, разработанный методистами кафедры географии и экологии ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема» 3. Характеристика (образец).

5. Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике

5.1. Формы отчетности: дневник производственной (преддипломной) практики студента, включающий индивидуальную программу практики и отчет, в котором должны быть представлены итоги прохождения практики в соответствии с индивидуальной программой практики (Приложение 1).

5.2. Требования к оформлению отчёта по практике

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики, он составляется в соответствии с заданием программы практики (Приложение). Периодически, 1-2 раза в неделю, студент обязан представить рабочую тетрадь, дневник и другую

документацию на просмотр руководителю практики от ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема». После окончания практики, заполненные дневник, выполнение индивидуальных заданий и отчет по практике сдаются на кафедру географии и экологии ФГБОУ ВО «ПГУ имени Шолом-Алейхема».

6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по адаптированной образовательной программе содержание рабочей программы подлежит индивидуализации согласно индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с приложением 2 Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) в ФГБОУ ВО «ПГУ им. Шолом-Алейхема».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература:

1. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю.И. Бушенева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2017. — 140 с. — 978-5-394-02185-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14048.html>

2. Галактионова Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 98 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33662.html>

3. Макаренко В.П. Руководство по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ: методические рекомендации. - Биробиджан: ИЦ ПГУ им. Шолом-Алейхема, 2019. - 55 с.

Дополнительная литература:

дополнительная литература предоставляется студенту руководителем практики от предприятия и от кафедры в зависимости от выбранной дисциплины и вида занятий. В качестве общих источников могут быть предложены:

1. Комарова И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: КАРО, 2017. — 128 с. — 978-5-9925-0986-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html>

2. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.Ф. Игропуло [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 170 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66074.html>

3. Резепов И.Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Ш. Резепов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 105 с. — 978-5-904000-74-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1141.html>.

Информационное обеспечение:

1. <http://www.spheres.ru/>. – сайт Интернет-поддержки «Линия учебно-методических комплексов «Сферы» по географии для общеобразовательных организаций: УМК «География. Планета Земля» 5-11 кл. (учебник, тетрадь - тренажер, тетрадь-практикум, тетрадь-экзаменатор, учебный атлас, контурные карты, рабочие программы, поурочные методические рекомендации,

2. <http://www.biblioclub.ru/>. - Университетская библиотека онлайн.

3. <http://www.iprbookshop.ru/>. – Электронная библиотечная система.

4. Программное обеспечение Microsoft Office 2007.

8. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Компьютерный класс, выход в Интернет.

9. Список разработчиков учебной программы практики

Разработчики:
Доцент

к.г.н.



Т.М. Позднякова

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Кафедра географии, экологии и природоохранного права

ДНЕВНИК

Производственной (преддипломной) практики студента

Направление подготовки _____

Направленность _____

Курс _____ группа _____

Срок практики: начало _____ окончание _____

Руководитель от вуза _____

Руководитель от предприятия _____

Биробиджан
2020

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Месяц, число, год	Место работы	Продол- жительность работы (дни)	Краткое содержание работы	Подпись руково- дителя

Подпись студента

Ф.И.О.

Руководитель от кафедры

Руководитель от организации

I. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

№ п/п	<i>Краткое содержание индивидуальных заданий</i>	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Реферирование источников по теме исследования		
2	Выполнение практической (экспериментальной части) исследования		
3	Аннотация дипломной работы		

Руководитель от кафедры

Руководитель от организации

ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ

(в соответствии с пунктами индивидуальной программы):

1. Реферирование источников по теме исследования;
2. Выполнение практической (экспериментальной) части исследования;
3. Аннотация дипломной работы (включает краткое описание содержания глав и параграфов дипломной работы, раскрывает логику проведения исследования).

ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
(ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАКТИКАНТА)

Иван Иванович Иванов проходил производственную практику в Федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего образования «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема» с 00.00.00 по 00.00.00.

Практикант проявил себя добросовестным, исполнительным, творческим работником. Он ответственно относился к порученным руководителем практики заданиям и выполнял их в полном объеме. По стилю работы *Иван Иванович* склонен к работе в команде, коммуникабелен, аккуратен и внимателен. На место практики являлся без опозданий, в установленное время.

За время прохождения практики:

- осуществлял работу над выпускной квалификационной работой (доработка раздела, биология возбудителей трематодозов и характеристика вызываемых ими заболеваний (метагонимоз, нанофиетоз, клонорхоз);

- принял участие во II Международной научно-практической конференции по экологическому образованию, воспитанию и просвещению;

- занимался написание статьи по пленарному докладу XII Всероссийской молодежной научно-практической конференции «Молодежные исследования и инициативы в науке, образовании, культуре, политике» на тему: «Зараженность паразитами речной рыбы некоторых поверхностных водотоков Еврейской автономной области» для публикации в Вестнике ПГУ им. Шолом-Алейхема;

- осуществлял написание работы для участия в конкурсе научно-исследовательских работ студентов и аспирантов «Наука будущего - наука молодых» на тему: «Зараженность паразитами речной рыбы некоторых поверхностных водотоков Еврейской автономной области»;

- принял участие во II Международной научно-практической конференции по экологическому образованию, воспитанию и просвещению.

За время прохождения практики у практиканта были сформированы следующие компетенции:

-
-
-
-

Самостоятельность работы практиканта, понимание им его профессиональной роли и заинтересованность в результатах позволили достичь поставленных цели и задач. Результаты прохождения практики успешны.

С учётом вышеизложенного рекомендую итоговую оценку практики _____

Руководитель практики
от предприятия

Фамилия И.О.

00.00.20 ____