

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема**»

Кафедра психологии

Утверждено на заседании кафедры
(протокол № 01 от .09.2022 г.)

Зав. кафедрой



Т.В. Левкова

Утверждено проректором по учебной и научной
работе



Н.Г. Богаченко

« » сентября 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.02 Производственная (преддипломная) практика**

Направление подготовки **37.04.01 Психология**
направленность **Практическая психология**
Квалификация (степень) выпускника **магистр психологии**
Форма обучения **очная**

1. Пояснительная записка

1.1. Цель производственной (преддипломной) практики, место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки «Психология личности» производственная (преддипломная) практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных студентом при изучении дисциплин магистерской программы, предусмотренных учебным планом; приобретение и развитие практических навыков и компетенций самостоятельного ведения индивидуальной консультации, психологической работы с группой, учет основных этапов групповой динамики в психокоррекционном процессе.

Задачи практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- формирование навыков профессиональной коммуникации и педагогического общения;
- развитие профессионального самосознания;
- воспитание профессиональной этики и стиля поведения;
- овладение методиками и умениями в рамках компетенций.

1.2. Место, время и продолжительность практики

Производственная (преддипломная) практика проводится на втором курсе в 4 семестре магистерской подготовки магистрантов очной формы обучения (продолжительность 2 недели, 3 зачётные единицы) после прохождения соответствующих теоретических дисциплин: психологические основы психотерапии и психологического консультирования, методологические проблемы психологии, психологическое консультирование и коррекция в практической деятельности психологов, актуальные проблемы теории и практики современной психологии.

Форма проведения практики: непрерывная.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре психологии, в центре социальной адаптации и поддержки психологического здоровья ПГУ имени Шолом-Алейхема, Управлении федеральной службы исполнения наказаний.

Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой дается вся необходимая информация по содержанию и организации производственной практики.

Для прохождения практики для всех магистрантов назначаются руководители-методисты от базовых учреждений, под руководством которых магистранты проходят практику.

В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении на рабочих местах.

После окончания практики магистранты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

2. Соответствие проектируемых результатов освоения практики (знаний, умений, навыков) формируемым компетенциям

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	<p>УК-1.1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и этапы ее решения.</p> <p>УК-1.2 – Выбирает, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.3 – Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов и информационным базам.</p> <p>УК-1.4 – При обработке информации опирается на факты, умеет их отличать от мнений, интерпретаций, оценок; формирует собственные суждения на основе фактов; аргументирует свои выводы и точку зрения.</p> <p>УК-1.5 – Анализирует и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их преимущества и ограничения</p> <p>УК-1.6 – Разрабатывает техническое задание и осуществляет постановку задач для разработки программного обеспечения в решении клиникопсихологических проблем</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 – Осуществляет планирование проекта; определять круг задач на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>УК-2.2 – Управляет процессами инициации и планирования проекта.</p> <p>УК-2.3 – Осуществляет контроль планирования и реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла; при необходимости своевременно вносить коррективы.</p> <p>УК-2.4 – Предлагает возможности практической реализации полученных результатов проекта, а</p>

		также стратегии и способы их совершенствования. УК-2.5 – Представляет результаты планирования и реализации проекта в формах презентации, доклада и отчета.
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научное исследование и оценка	ОПК-1. Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1 - Определяет проблемное поле и объектно-предметное пространство научного исследования, формирует методологию, осуществляет планирование научного исследования, формирует дизайн научного исследования, его методическое обеспечение. ОПК-1.2 – Осуществляет поиск и анализ профессионально релевантной информации с использованием современных наукометрических систем, с применением выбранных методов и методик, с последующей интерпретацией полученных результатов. ОПК-1.3 – Анализирует и представляет результаты проведенного научного исследования в клинической психологии в письменной и устной форме.
Научное исследование и оценка	ОПК-2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	ОПК-2.1 – Осуществляет планирование и формирует программу научного исследования в сфере клинической психологии. ОПК-2.2 – Обеспечивает организацию и проведение научного исследования в клинической психологии. ОПК-2.3 – Применяет профильные научные знания и результаты исследований в процессе проектирования практикоориентированных задач и осуществления профессиональной деятельности.
Наименование категории (группы) профессиональных	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции

компетенций		
Научно-исследовательская	ПК-4. Готовность представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения;	ПК-4.1. Знает проблематику теоретического и эмпирического исследования, методы исследования в психологии ПК-4.2. Умеет использовать основания, принципы и результаты теоретических и эмпирических исследований планировать и организовывать эмпирическое и теоретическое исследование ПК-4.3. Владеет средствами планирования теоретического и эмпирического исследования основами методологии научного психологического познания при работе с индивидом, группами, сообществами

3. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость данного вида практики составляет 6 недель и 324 ч., 9 зачётных единиц.

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Содержание (виды работы) на практике	Общая трудоёмкость (в зач. ед.)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Участие в работе установочной конференции.	0,5	Участие в установочной конференции
		2. Оформление дневника практики (1-я стр. – титульный лист; 2-я стр. – указание целей и задач практики).		Наличие дневника практики
		3. Прохождение инструктажа по практике, заполнение журнала инструктажа.		Консультация
2	Рабочий этап	1. Исследовательский этап		

	<p>Исследование теоретических проблем в рамках программы магистерской подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор и обоснование темы исследования; - составление рабочего плана и графика выполнения исследования; - проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); - составление библиографии по теме научно-исследовательской работы. <p>Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.</p>	3	Наличие дневника практики
2. Методический этап			
	<p>Определение базы для проведения экспериментального исследования в соответствии с темой магистерской диссертации</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание объекта и предмета исследования; - сбор и анализ информации о предмете исследования; - изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы; - анализ образовательного процесса с позиций эффективности предложенных рекомендаций; <p>анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации. <p>Магистрант участвует в образовательном процессе вуза, школы, кафедры, класса, проводит мероприятия в рамках психолого-педагогической, методической, консультативной, просветительской, психологической деятельности, используя полученные теоретические знания.</p>	3	Наличие дневника практики
3. Аналитический этап			

		<p>На этом этапе практики магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.</p> <p>Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие: - знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;</p> <p>- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;</p> <p>- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.</p>	2	Календарный план; наличие дневника практики; оформленные выводы.
3	Итоговый этап	<p>1. Обобщить полученные на практике результаты: в конце дневника в свободной форме изложить свои впечатления о практике и сдать отчетную документацию на выпускную кафедру (дневник по практике, отзыв (характеристика) группового руководителя с оценкой по практике).</p> <p>2. Выступление на итоговой конференции</p>	0,5	Наличие отчетной документации

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

№ п/п	График прохождения практики (недели)	Контрольные задания	Баллы
1.	1 неделя практики	- выбор и обоснование темы исследования; - составление рабочего плана и графика выполнения исследования;	15
2.	2-4 неделя практики	- проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); - составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.	25
3	5-6 неделя практики	- описание объекта и предмета исследования; - сбор и анализ информации о предмете исследования; - изучение отдельных аспектов	25

		<p>рассматриваемой проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ образовательного процесса с позиций эффективности предложенных рекомендаций; анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернет; - оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации. 	
4	6 неделя практики	Оформление дневника практики	10

Перерасчет рейтинговой оценки РУДД в аттестационную оценку выполняется по следующему правилу:

- менее 50 - «не удовлетворительно»,
- 50 - 74 - «удовлетворительно»,
- 74 – 88 - «хорошо»,
- 88 – 100 - «отлично».

5.Формы аттестации (по итогам практики) и отчетность по практике

5.1. Формы отчетности

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя, включающей научного руководителя магистерской программы, научного руководителя магистранта и руководителя практики по направлению подготовки. По итогам положительной аттестации магистрант получает отметку «зачтено».

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов - магистрантов.

По результатам научно-исследовательской практики магистранты представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

В результате прохождения практики студент должен:

- владеть навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении специального образования;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области психологического образования;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде рефератов (обзор литературы), статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- владеть методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

5.2. Требования к содержанию и оформлению отчёта по практике:

1. Дневник по практике. Дневник практики заполняется ежедневно. В дневнике делаются ежедневные записи о содержании и результатах всей работы студента – как самостоятельной, так и работы в учреждении. Записи носят описательный характер, не обязателен анализ, допускается эмоциональный стиль изложения. При заполнении дневника не допускается излишняя краткость (менее 3-5 предложений) и однообразность содержания.

2. График прохождения практики. Составление графика начинается с постановки целей и задач собственной работы (в соответствии с содержанием практики) и определением сроков их выполнения. График прохождения практики составляется не позднее, чем в течение 3 дней с начала практики и должен быть представлен руководителю практики для утверждения в установленный срок. При составлении графика стоит учитывать возможность его изменения по срокам и по характеру выполняемой работы в связи с разного рода обстоятельствами.

3. Отчет. Общий отчет о прохождении практики содержит краткое перечисление самостоятельно проделанной работы и анализ ее эффективности по каждому из трех направлений (исследовательская, методическая, аналитическая) с указанием достоинств и недостатков, как в работе самого студента, так и в содержании практики. А так же пути преодоления выявленных затруднений в собственной работе студента, пожелания к порядку проведения практики с целью оптимизации профессионального становления студентов. В отчете описываются впечатления о наиболее ярких мероприятиях, личных открытиях, значимых для студента событиях. В конце отчета подводятся основные итоги, выделяются главные достижения, указывается на то, какие цели достигнуты и какие задачи выполнены, делаются выводы.

4. Приложение к дневнику (по мере необходимости).

5. Письменный отзыв и квалификационную характеристику практиканта специалиста базы практики.

6. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

При зачислении или переводе студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе содержание программы подлежит индивидуализации согласно утвержденному индивидуальному учебному плану и оформляется в соответствии с Приложением 2 «Положения о рабочей учебной программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

А) Основная литература

1. Козьяков Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию. Учебно-методические материалы [Электронные текстовые данные] / Р.В. Козьяков. – М.: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2014. – 31. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

2. Колупаева Н.И. Организация педагогической практики студентов: методологические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования [Электронные текстовые данные] / Н.И. Колупаева. – М., Берлин: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2015. – 238 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

3. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу [Электронные текстовые данные] / Т. Г. Волкова. – М.: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2013. – 62с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

4. Психодиагностика. Практикум по психодиагностике: учебно-методический комплекс [Электронные текстовые данные] / Авторы-составители: Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В.,

Донцов Д.А. – М.: Человек, ЭБС АСВ, 2014. – 224с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

Б) Дополнительная литература

1. Гончарук А.Ю. Теория и методика социально-педагогического проектирования и прогнозирования: учебно-методическое пособие и практикум по III Государственному стандарту [Электронные текстовые данные]/ А.Ю. Гончарук. - М., Берлин: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2015. - 235 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

2. Коротаева Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности [Электронные текстовые данные]/ Е.В. Коротаева. - М., Берлин: Директ-Медиа, ЭБС АСВ, 2014. - 229 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

3. Психологические задания на период педагогической практики: учебно-методическое пособие, Ч. 1 [Электронные текстовые данные]/ под ред. Е.А. Селина. - М.: Флинта, ЭБС АСВ, 2013. – 63 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

4. Фопель К. Технология ведения тренинга: теория и практика [Электронные текстовые данные]/ К. Фопель. - М.: Генезис, ЭБС АСВ, 2013. – 272с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

в) информационное обеспечение дисциплины:

Информационные ресурсы:

[http:// www.psytest.ru](http://www.psytest.ru) – психологический центр «ПсиХРОН»

<http://vsetesti.ru> - психологические тесты онлайн

[http:// www.psyrgus.ru](http://www.psyrgus.ru) Российское общество психологов

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1. Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийными средствами
2. Презентации по разделам дисциплины
3. Программное обеспечение: Microsoft Office 2007

9. Список разработчиков рабочей программы практики

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры психологии

Е.С. Плотникова