МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования

**«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»**

Кафедра психологии

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ПСИХОЛОГИЯ»

Направление подготовки: 44.03.05 – Педагогическое образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Автор-составитель Т.М. Маслова

Биробиджан, 2017 г.

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Пояснительная записка……………………………………………... | 3 |
| 2 | Требования, определяемые федеральным государственным стандартом и Основной образовательной программой высшего образования…………………………………………………………….. | 4 |
| 3 | Общие требования, сроки выполнения и порядок защиты курсовой работы………………………………………………………………….. | 5 |
| 4 | Рекомендуемый график выполнения курсовой работы студентом по дисциплине «Психология»………………………………… | 8 |
| 5 | Требования к структуре и оформлению курсовой работыСтруктура курсовой работы……………………………………Требования к содержанию структурных элементов курсовой работы…………………………………………………………………..  1. Технические требования к курсовой работе………………….. 2. Оформление списка использованных источников…………… | 10 |
| 6 | Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов при выполнении курсовой работы……………………................................ | 23 |
| 7 | Приложения…………………………………………………………… | 29 |

Пояснительная записка

Настоящие методические указания устанавливают требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы, выполняемой на кафедре факультета «Психология и педагогика – центр педагогического образования» по дисциплине «Психология» по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование в Приамурском государственном университете имени Шолом-Алейхема (далее по тексту ПГУ им. Шолом-Алейхема).

Курсовая работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. В учебном году планируется выполнение не более одной курсовой работы, ее наличие определяется учебным планом направленностью подготовки на текущий учебный год.

Курсовая работа по дисциплине «Психология» является начальным этапом в исследовательской деятельности студентов и призвана углубить и закрепить их знания, полученные в ходе теоретических, семинарских и практических занятий. Подобные исследовательские работы студентов также направлены на привитие им навыков самостоятельного изучения теоретического материала по конкретным разделам дисциплины «Общая психология» и, в дальнейшем, по теме исследовательской деятельности, а также должны обучить студентов осуществлять подбор научной литературы по интересующей их общепсихологической проблеме, проводить аналитический обзор по материалам, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях.

Основная цель написания курсовой работы по «Психологии» состоит в выработке у студента навыков глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы с целью обнаружения (постановки) научной проблемы и ее разработки для последующего изучения в экспериментальной практике.

**ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ**

## **1. Требования, определяемые федеральным государственным стандартом и Основной образовательной программой высшего образования**

Общие требования к курсовой работе определены Основной образовательной программой высшего образования (далее по тексту ООП ВО), Учебным планом и графиком учебного процесса по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование, а также Федеральным государственным стандартом высшего образования (далее по тексту ФГОС ВО) по вышеназванному направлению.

Курсовая работа закреплена за дисциплиной «Психология» базовой части Блок 1. Дисциплины (модули) 1.1 Базовая часть.

**Цели и задачи** курсовой работы:

*Целями курсовой работы являются:*

- систематизация и углубление теоретических знаний по дисциплине «Общая психология»;

- овладение методикой теоретического обзора научной литературы по выбранной тематике, обобщения и логического изложения материала;

- приобретение навыков исследовательской деятельности: самостоятельное оценивание исследований в области изучаемой проблематики для разработки новых гипотез исследования, а также изучение методологии и развитие критического осознания ее основных положений.

*Задачами курсовой работы являются:*

- самостоятельное исследование актуальных вопросов профессиональной деятельности;

- развитие навыков всестороннего творческого, научного анализа научной литературы по общепсихологической проблематике;

- выработка навыков и умений грамотно и убедительно излагать научный материал, личную позицию по рассматриваемой проблеме, четко формулировать теоретические обобщения и выводы;

- овладение приемами научной речи и письма.

В результате выполнения курсовой работы обучающийся должен:

**Иметь представление:**

- о содержании и структуре курсовой работы, целью которой является изучение теории вопроса (проблемы) исследования;

- об алгоритме планирования, организации и реализации психологического исследования, а также оформления и представления его результатов, в том числе подготовки и представления устных выступлений, подготовки наглядных средств презентации.

**Знать:**

- требования к оформлению курсовой работы по дисциплине «Психология»;

- этапы и научный аппарат полного цикла психологического исследования;

- критерии выбора темы теоретического исследования, постановки его проблемы и его оформления в соответствии с требованиями, предъявляемыми к исследовательским работам по психологии.

**Уметь:**

- выделять и уточнять исследовательскую проблему, определять объект и предмет исследования, формулировать его цели и задачи;

- выбирать понятия для описания и решения исследовательской проблемы и работать с ними;

- вырабатывать оптимальные исследовательские стратегии с учетом имеющихся ограничений;

- представить программу собственного исследовательского проекта в устной и письменной форме;

- готовить материалы к защите и презентации результатов исследования.

**Владеть:**

- тезаурусом психологической науки (раздел «Психология»);

- методами теоретического исследования;

- аналитическим стилем изложения научного текста;

- навыком оформления текста работы, содержащей аналитический обзор психологической литературы по проблеме исследования;

**Приобрести опыт:**

- самостоятельной теоретической работы над проблемой исследования;

- осуществления поиска научной литературы по проблеме исследования;

- публичной защиты выполненной работы

## **Общие требования, сроки выполнения и порядок защиты курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине «Психология» является одним из видов самостоятельной работы студентов и выполняется в соответствии с требованиями ООП ВО, Учебным планом и служит для развития необходимых специалисту навыков изучения фактов, основывающихся на глубоком проникновении в сущность изучаемого психологического явления, вскрывающем его закономерности, изученных на лекционных занятиях, а также в ходе самостоятельной подготовки к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Психология».

*Написание курсовой работы включает в себя следующие этапы:*

1. Выбор темы исследования.
2. Обсуждение и согласование темы исследования с научным руководителем.
3. Получение задания на курсовую работу и согласование календарного плана работы.
4. Составление Плана-проспекта (программы) исследования.
5. Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме исследования.
6. Оформление текстовой части курсовой работы.
7. Представление текстовой части курсовой работы научному руководителю для проверки.
8. Публичная защита курсовой работы.

*Первый этап* не представляется сложным, поскольку выбор темы студентом осуществляется в основном из примерного перечня тем, которые, как правило, отражают содержание основных направлений исследований в области «Психологии». При выборе темы студент может ориентироваться на свои будущие профессиональные интересы, с учетом которых он предлагает и согласует с научным руководителем тему исследования.

*Второй этап* – обсуждение и согласование темы исследования с научным руководителем. После самостоятельного выбора темы исследования студенту необходимо связаться с научным руководителем для ее согласования. Для этого научным руководителем предусматриваются индивидуальные консультации, в ходе которых вырабатывается окончательная тема исследования с целью ее обсуждения и утверждения на кафедре «Психологии» факультета ПП – ЦПО.

*Третий этап* – получение задания на курсовую работу и согласование календарного плана работы. Задание содержит исходные данные и краткое содержание курсовой работы, и в нем, главным образом, указывается перечень подлежащих разработке вопросов по разделам. Задание студент получает на первой консультации с научным руководителем. Составление календарного плана работы над курсовой работой осуществляется лично студентом с учетом собственных возможностей и способностей, а также сроков сдачи курсовой работы, ее доработки к защите (внесение исправлений согласно замечаниям руководителя) и проверки работы на плагиат. Календарный план работы над курсовой работой в обязательном порядке согласуется с научным руководителем.

*Четвертый этап* – составление Плана-проспекта (программы) исследования. Выполняется студентом самостоятельно с опорой на материалы занятий по дисциплине «Психология».

*Пятый этап* – сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме исследования. Данный этап предполагает сбор информации по теме работы (учебной, научной и другой литературы) и, как правило, начинается с подготовки библиографического списка. Источниками для формирования библиографического списка могут быть:

- список обязательной и рекомендованной литературы по изучению данной дисциплины,

- библиографические списки в учебниках и монографиях,

- предметные каталоги библиотек, а также информационные ресурсы сети Интернет,

- рекомендации руководителя курсовой работы.

Библиографический список должен всесторонне охватывать исследуемую тему курсовой работы и, как правило, должен содержать перечень из 25 наименований. Процесс изучения учебной, научной и другой литературы требует внимательного и обстоятельного осмысления. Выписки следует делать со ссылками на соответствующую книгу, статью или другой источник, откуда взяты идея, факт или цитата (См. Раздел 2, п. 2.2.1 – «Список использованных источников». Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система сведений по существу исследуемого вопроса (проблемы исследования). На ее основе уточняются структура, содержание и объем текстовой части курсовой работы.

*Шестой этап* – оформление текстовой части работы. Данный этап предполагает от студента соблюдения формы представления курсовой работы, придания ей законченности в плане рассмотрения заявленной в теме исследования проблемы и завершенности в отношении его оформления. (См. Раздел 2).

*Седьмой этап –* проверка работы студентом и представление текстовой части курсовой работы научному руководителю. Данный этап предполагает, что завершенная курсовая работа в обозначенные сроки, согласно календарному плану работы выполнена.

Научный руководитель проверяет и указывает *рекомендуемую* оценку завершенной курсовой работы по четырех-балльной системе («*отлично*», «*хорошо*», «*удовлетворительно*», «*неудовлетворительно*»).

*Восьмой этап –* публичная защита. Защита курсовой работы проводится не позднее начала зачетной недели, осуществляется в публичной форме.

Защита представляет собой следующие процедуры:

- доклад-презентация студента по итогам завершенной курсовой работы (не более 5-7 мин.);

- вопросы присутствующих по существу изложенного студентом материала;

- заслушивание руководителя и объявление им оценки.

Общая продолжительность защиты курсовой работы не более 10-15 минут.

Примерная структура доклада-презентации студента на защите:

* 1. Краткое информативное представление темы исследования и элементов его категориального аппарата (актуальность, проблема, состояние разработанности проблемы, объект и предмет, цель и задачи, гипотеза, теоретико-методологические основания и методы).
  2. Описание этапов организации исследования, согласно поставленным цели и задачам, а также представление его основных результатов: выводы и их следствия.
  3. Общая оценка студентом проведенного исследования: трудности, которые возникли в процессе аналитического обзора психологической литературы по проблеме исследования, перспективы для его дальнейшего продолжения и возможные ограничения.

Оценивание курсовой работы осуществляется в соответствии с критериями, представленными в Разделе 4.

1. **. Рекомендуемый график выполнения курсовой работы студентом по дисциплине «Общая психология»**

| **№ этапа** | **Выполняемая работа** | **Сроки** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выбор темы исследования | Начало второго семестра – февраль | Выполняется студентом самостоятельно |
| 2 | Обсуждение и согласование темы исследования с научным руководителем | Первые две недели февраля второго семестра | Студент записывается на индивидуальную консультацию к научному руководителю |
| 3 | Получение задания на курсовую работу и согласование календарного плана работы | Первая неделя марта второго семестра | Осуществляется при непосредственном участии научного руководителя |
| 4 | Составление Плана-проспекта (программы) исследования | Вторая неделя марта второго семестра | Выполняется студентом самостоятельно с опорой на материалы занятий по дисциплине «общая психология».  Возможна запись на индивидуальную консультацию с научным руководителем |
| 5 | Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме исследования | Апрель второго семестра | Выполняется студентом самостоятельно |
| 6 | Оформление текстовой части курсовой работы | Май второго семестра | Выполняется студентом самостоятельно  Возможна запись на индивидуальную консультацию с научным руководителем |
| 7 | Проверка работы на плагиат и представление текстовой части курсовой работы научному руководителю | Май второго семестра | Представляется студентом в бумажном варианте |
| 8 | Защита | Четвертая неделя мая – первая неделя июня | Не позднее начала зачетной недели |
| **Дни проведения консультаций** | | Уточняются с руководителем курсовой работы | Обсуждение и согласование темы исследования с научным руководителем |
|  |  | Уточняются с руководителем курсовой работы | Составление Плана-проспекта (программы) исследования |
|  |  | Уточняются с руководителем курсовой работы | Уточняются с руководителем курсовой работы |

# 

# **5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

## **Структура курсовой работы**

Курсовая работа состоит из текстовой части, которая должна содержать решение поставленной цели и задач, установленных заданием. Объем текста курсовой работы составляет 25-30 страниц полуторным интервалом 14 шрифта TimsNewRoman.

Курсовая работа представляются к защите в бумажном виде.

Текстовая часть курсовой работы должна содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основную часть (разделы, подразделы курсовой работы).
5. Выводы по главам.
6. Заключение.
7. Список использованных источников.
8. Приложения.

## **Требования к содержанию структурных элементов курсовой работы**

***2.1.Описание структурных элементов курсовой работы***

*Титульный лист курсовой работы.* Титульный лист является первым листом курсовой работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа курсовой работы приведен в Приложении 2.

**Оглавление курсовой работы**. В структурный элемент «Оглавление» следует вносить номера и наименования разделов, подразделов, а также перечислить все приложения с указанием соответствующих страниц. Пример оформления оглавления приведен в Приложении 3. Оглавление принято делать электронным способом, используя процедуру **Word**: «Ссылки»→«Оглавление».

**Введение** и **Заключение**. Требования к содержанию разделов «Введение» и «Заключение» определяются характером выполненной работы. «Введение» и «Заключение» размещаются на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы прописными буквами.

**«Введение»** целесообразно оформлять до написания основной части курсовой работы, поскольку в нем в обязательном порядке обосновываются актуальность исследования, проблема, состояние ее разработанности, объект и предмет, цель, задачи и гипотеза, теоретическо-методологические основы и методы исследования, этапы организации исследования, теоретическая и практическая значимость и его структура работы. Данные разделы «Введения» разрабатываются на стадии планирования исследования и в логике своей отражают содержание и стратегию исследования.

*Актуальность исследования*. Актуальность работы представляется в виде аргументации (в силу чего именно эта проблема значима).

*Проблема исследования* – сложный теоретический или практический вопрос, требующий разрешения, исследования (изучения), а также противоречивая ситуация, выступающая в виде противоположных позиций в объяснении каких-либо явлений, объектов, процессов и требующая адекватного теоретического подхода для ее разрешения.

*Состояние разработанности проблемы исследования* – раздел, в котором освещается то, «что» уже изучено, и соответственно «кем» изучено, и то, «что» остается неизученным.

*Объект исследования* – какая-либо научная область, подвергающаяся познанию и изучению и/или в рамках которой решается поставленная проблема.

*Предмет исследования* – конкретная часть объекта исследования, непосредственно изучаемая в процессе решения поставленных задач согласно проблеме исследования.

*Разграничение объекта и предмета исследования* можно провести через отношение общего и частного (целого и части). Например, если объект исследования – межличностное общение (целое), то предметом может выступать, например, «Роль и функции визуальных знаков внешнего облика в общении» (часть).

*Цель исследования* описывается одним предложением и, как правило, формулируется для решения поставленной в исследовании проблемы. При этом учитывайте, что у работы может быть только одна цель. Цель – то, чего необходимо достичь; идеальное, мысленное предвосхищение конечного результата деятельности.

З*адачи* соответствуют разделам задания курсовой работы и направлены на решение цели исследования. В данной курсовой работе задачи преимущественно должны быть теоретические, *например*, «Провести анализ психологической литературы по изучению …», «Дать характеристику …», «определить вклад …», «описать методы изучения …» и т.д.

*Гипотеза исследования* – это научное предположение, не доказанное, но обладающее некоторой вероятностью и объясняющее ряд явлений, без него необъяснимых. Гипотеза должна опираться на некоторое теоретическое предположение, и в ходе выполнения курсовой работы должна быть доказана либо опровергнута представленными исследованиями.

*Методы исследования* – прием или система приемов, совокупность определенных операций, нацеленных на решение конкретной задачи. Используемые методы исследования описываются в форме перечисления.

*Этапы организации исследования* – как правило, их три: предварительный этап, на котором осуществляется планирование и разработка стратегии исследования, выделяется его проблема, формулируются цель и задачи, уточняется гипотеза, осуществляется выбор методов исследования и т.д.; этап исследования, на котором, собственно, и протекает непосредственное изучение проблемы (что, как и к чему приводит); завершающий этап – обобщение следствий изучения проблемы исследования, формулирование основных выводов и перспектив.

**«Заключение»** фактически является резюме курсовой работы, т.е. содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы с указанием на недостатки и проблемы практического характера, которые выявились в процессе работы, а также возможные пути решения проблем в дальнейшем.

«Введение» и «заключение» являются творческими разделами (авторскими).

**Список использованных источников.** Список литературы (библиография) является важной составной частью курсовой работы и отражает степень изучения проблемы.

**Приложение** курсовой работы может включать различные графические иллюстрации (карты, графики, схемы, таблицы, рисунки, фотоиллюстрации и т.п.). Они размещаются в конце работы в разделе «ПРИЛОЖЕНИЯ». Каждая иллюстрация сопровождается подписью. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают арабскими цифрами.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, ставится только на 1 листе приложения. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Например, так: (см. «ПРИЛОЖЕНИЕ 3»). Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

**3.Технические требования к курсовой работе**

**Требования к оформлению листов текстовой части.** Текстовая часть курсовой работы выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

левое – не менее 30 мм,

правое – не менее 10 мм,

верхнее – не менее 25 мм,

нижнее – не менее 25 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в посредине внизу страницы, без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. Нумерация страниц должна быть сквозной, начинается с «Введения», обозначается 3. Список литературы также необходимо включать в сквозную нумерацию. Каждый из разделов бакалаврской работы: «Введение», каждая из глав, «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложение» – начинается с новой страницы.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr.*Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: прописными буквами, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: полуторный.

Весь текст выравнивается по ширине страницы. Абзацный отступ составляет 1,25 см.

***Требования к структуре текста***. Текст должен быть хорошо структурирован. *Разделы* должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел рекомендуется начинать после двух пробелов. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

*Пример:*

Глава 1. Заголовок

1.1. Подзаголовок

1.2. Подзаголовок

1.3. Подзаголовок

[и так далее]

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов должны быть краткими. Наименование разделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно (1 интервалу). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 2 интервала. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

***Требования к изложению текста***. Изложение содержания текстовой части должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научная терминология, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научной литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах текста работы. В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

* применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениям величин (следует писать слово «минус»);
* применять знак «∅» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «∅»;
* применять без числовых значений математические знаки, например:
* (больше), < (меньше),=(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
* ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
* применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

*Правила печатания знаков.* Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно (кроме тех случаев, когда тире стоит между цифровыми обозначениями).

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак *№* применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово1, 1 Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5º 17´´).

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы *(напр*., 15 ºС, но 15º *Цельсия*).

*Числа и даты.* Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 *м).* Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: *в пункте 2б*). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от … до … . По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: *150*-*летие*, *30*-*градусный*, *25-процентный*).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие, как цифровые, так и словесно-цифровые формы: *20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.*

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

*Сокращения*: «то есть» – не сокращается, за исключением сносок и примечаний в скобках. В последнем случае пишется «т.е.» без пробела между буквами. «Так называемый» – не сокращается.

Сокращаются:

и так далее = и т.д. (без пробелов)

и тому подобное = и т.п. (без пробелов)

и прочее = и пр.

и другое / и другие = и др.

город / год = г.

города / годы = гг. (без точки после первой буквы)

знак № = лат.буква N без точки после нее

смотри – см.

При сокращении единиц измерения рекомендуется обращаться к соответствующим справочникам.

Текст цитат приводится без изменений, со всеми особенностями написания.

Вводимые в тексте сокращения и аббревиатуры (названия организаций, методик, переменных etc) обязательно определяются при первом употреблении в тексте, например: Тест cмысложизненных ориентаций (СЖО). Рекомендуем по возможности аббревиатур и сокращений избегать либо использовать их как можно реже. Избыток сокращений затрудняет восприятие текста читателем.

В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При введении в текст аббревиатуры необходимо ее пояснение. Первый раз аббревиатура указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем она употребляется в тексте без расшифровки.

*Например*: …измененные состояния сознания (ИСС) – качественные изменения в субъективных переживаниях или психологическом функционировании от определенных генерализованных для данного субъекта норм, рефлексируемые самим человеком или отмечаемые наблюдателями. Это классическое определение ИСС было сформулировано Арнольдом Людвиком (A.Ludwig). В современной психологии разрабатываются различные модели, описывающие ИСС: дискретные, континуальные и дискретно-континуальные [Кучеренко и др., 1997].

***Требования к оформлению формул.*** Формулы – наиболее обобщенный, формальный способ представления изучаемого явления. Формула, как правило, выводиться из данных в соответствии с определенным приемом, например, методом множественной регрессии или дискриминантного анализа. Достоверность коэффициентов должна быть обоснована приведением всех необходимых критериев. В тексте должны быть раскрыты все обозначения переменных и констант и даны их размерности.

*Пример оформления дискриминантной функции дифференциально-диагностической психологической модели*

У = 0.9119Х1 + 0.3244Х2 - 0.5532Х3 - 1.3089Х4 - 1.2778Х5 - 1.1600Х6 + 0.6891Х7 + 0.3929Х8 + 0.0066Х9 + 0.520910 + 0.6528Х11 - 0.0525Х12 + 3.0491Х13 + 1.3746Х14 + 0.1447Х15 - 1.1850Х16

где Х представляет собой конкретное арифметическое значение соответствующего психологического показателя.

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

*Пример формулы*



где rij – ранг, соответствующий показателю хij,

а – суммарный объем всех выборок.

***Требования к оформлению иллюстраций.*** Таблицы и рисунки информативно не должны дублировать друг друга. Следует выбрать одну форму представления данных. Приемлемый вариант – диаграмма со встроенной таблицей (инструмент MS Office).

Нумерация таблиц/рисунков сквозная по всему тексту. Рисунки нумеруются отдельно от таблиц. Сокращения «рис.» и «табл.» набираются с пробелами после точки: рис. 1, табл. 2, но не рис.1, табл.2. Например: На рис. 2 представлены данные… или (см. табл. 3).

Сокращения не используются без крайней необходимости, желательно все слова писать полностью; переносы не используются. Все обозначения (включая ранее введенные в тексте аббревиатуры) обязательно расшифровываются в примечаниях под всеми рисунками и таблицами, несмотря на возможные повторы.

**Рисунки** используются только в том случае, если необходимы для понимания изложенного в тексте. Рисунки должны иметь высокое качество и не требовать дополнительного редактирования, в том числе изменения размера (возможны искажения). Рисунки, особенно несложные, не следует делать слишком большими, они должны быть соразмерны тексту. Не перегружайте рисунки многочисленными надписями, комментариями – лучше использовать примечания.

Диаграммы, графики, схемы могут быть цветными, но при условии, что в черно-белом варианте (например, при печати) не происходит утраты информации и все элементы рисунка остаются хорошо отличимыми. Рекомендуются ахроматичные оттенки серого или сине-голубая гамма MS Office 2007 (синий, акцент 1).

Все виды изображений именуются рисунками. Подпись дается под рисунком, в конце подписи точка не ставится; затем идут примечания.

*Пример оформления рисунка*

Рисунок 3. – Сравнительный анализ самоотношения студентов вуза с высокой и с низкой религиозной убежденностью[в конце точка не ставится]

*Примечания*. Все сокращения и аббревиатуры обязательно поясняются в примечаниях. Заголовок – «Примечания» (во множ. числе), даже если примечание всего одно [в конце стоит точка].

***Требования к оформлению таблицы.***При создании таблицы рекомендуется использовать возможности Word или Excel. Не используются таблицы, набранные вручную (с помощью большого числа пробелов, без использования ячеек).

Свойства таблицы – по умолчанию. Не применяются: вертикальная ориентация текста, заливка, переносы, диагональное разбиение ячеек и другое специальное форматирование.

В математических выражениях до и после математических знаков стоит пробел; количество знаков после запятой – одинаковое для одноименных величин (см. раздел Прочее). Например: p = ,023. Минус не отделяется пробелом от отрицательного числа: –4,35. Для обозначения прочерков используется короткое тире (–), не дефис (-).

После номера и после названия таблицы точка не ставится. Примечания даются под таблицей.

Обязательно указывают единицы измерения показателей. Общая для всех числовых данных единица измерения приводится в названии таблицы.

*Пример оформления таблицы:*

Таблица 1. – [вверху по ширине] Название таблицы: подзаголовки самостоятельные [точка в конце не ставится]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристики | Группа | |
| 1 | 2 |
| Адаптивность | 123\* | –0,35\*\* |
| Коммуникабельность |  |  |

*Примечания*. Группа 1 – такая-то; группа 2 – такая-то. [Все обозначения, сокращения и аббревиатуры обязательно поясняются в примечаниях под каждой таблицей]. Уровень значимости различий: \* p < 0,05; \*\* p < 0,01; \*\*\* p < 0,000; оценка по критерию t-Cтьюдента. Заголовок – «Примечания» (во множ. числе), даже если примечание всего одно [в конце стоит точка].

Таблица 1. – [вверху по ширине]Модель «от незрелости к зрелости» К. Арджириса [точка в конце не ставится]

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика «незрелого» возраста | Характеристика «зрелого» возраста |
| Пассивность | Активность |
| зависимость | Независимость |
| Ограниченное число моделей поведения | Разбросанные поведенческие модели |
| Примитивные интересы | Глубокие интересы |
| Краткосрочные перспективы | Долгосрочные перспективы |
| Подчиненное самосознание | Главенствующее положение |
| Низкое самосознание | Более высокое самосознание и самоконтроль |

Главные заголовки таблицы даются с большой буквы. Подзаголовки даются с большой буквы, если они самостоятельные, либо с маленькой буквы – если продолжают главный заголовок.

Особо важные и громоздкие таблицы можно дать в качестве приложения – после основного текста статьи.

**4. Оформление списка использованных источников**

**Пример оформления источников в списке литературы**

**Книги**

1. Ананьев, Б.Г. Избранные психологические труды / Б.Г. Ананьев; под ред. А.А. Бодалева и др. В 2-х т. – Т.2-М.: Педагогика, 1980. – 287 с.
2. Асмолов А.Г. Психология личности: культурно-историческое понимание разития человека / А.Г. Асмолов. – 3-е изд., испр. И доп. – М.: Смысл: Издательский центр «Академия», 2007. – 528 с.
3. Брушлинский А.В. Проблемы психологии субъекта / А.В. Брушлинский – М., 1994. – 109с.

**Монографии**

1. Солдатова Е.Л. Структура и динамика нормативного кризиса пе-рехода к взрослости: Монография/ Е.Л. Солдатова. – Челябинск: ЮУрГУ, 2007. – 267 с.

**Статьи в журнале**

1. Асеев В.Г. Механизмы детерминации психического развития / В.Г. Асеев // Мир психологии. – 2012. – №2. – С.40-46.
2. Гасанова Г.Р. Самореализация студентов в условиях негативных демографических воздействий как проблема современного образования / Г.Р. Гасанова // Вектор науки тольяттинского государственного университета. Серия: педагогика и психология, 2012. – №1. – С. 95-97.

**Статьи в сборниках**

1. Осин Е. Н., Леонтьев Д.А. Апробация русскоязычных версий двух шкал экспресс-оценки субъективного благополучия / Е.Н. Осин, Д.А. Леонтьев // Материалы III Всерос. социол. конгресса. М.: Институт социологии РАН, 2008. С. 42-51.
2. Осницкий А.К. О специфике личностного и субъективного в человеке / А.К. Осницкий // Личность в бытие: субъективный подход. Личность как субъект бытия: теоретико-методические основания анализа: материал IIIвсерос. науч-практич. Конфер. / под ред. З.И. Рябисиной, В.В. Знакова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2005. - С. 166-174.

**Электронные ресурсы**

1. Мельникова В.Б. Автономия личности: обзор зарубежных подходов к проблематике [Электронный ресурс] / В.Б. Мельникова // Психологические исследования. - 2014. - Т. 7, № 37. – Режим достпа: URL: http://psystudy.ru (дата обращения: чч.мм.гггг).
2. Молокостова А.М., Молокостова А.А. Высшие устремления и самодетерминация профессионального развития [Электронный ресурс] / А.М. Молокостова // Современные проблемы науки и образования. - №5. - 2014г. – Режим доступа: <http://www.science-education.ru/119>.

**Диссертации**

1. Архипочкина К. В. Взаимосвязь свойств темперамента и самореализации личности: дис. кандидата психол. наук: 19.00.01 / Ксения Витальевна Архипочкина. – М.: 2015. – 202 с.

**Авторефераты диссертаций**

1. Авдеев Н.П. Влияние настойчивости на успешность самореализации личности студентов: автореф. дис. канд. псх. наук / Нниколай Павлович Авдеев: 19.00.01. – Москва, 2014. – 23 с.
2. Цыренова Л.А. Самореализация личности как предмет философского исследования: автореф. дисс. канд. фил.наук: 09.00.11 / ЛяйляАхнафовна Цыренова. – М., 1992 – 19с.

**Книги на иностранном языке**

1. Deci E.L. The psychology of self-determination / E.L. Deci. — Lexington books, Toronto, 1980.
2. Goldstein K. The Structure of Organisme / K. Goldstein – New York, 1934.

**Статьи на иностранном языке**

1. Roy F. BaumeisterHow the Self Became a Problem: A Psychological Review// Journal of Personality and Social Psychology 2007, Vol. 52, No. I, 163-176

***Электронные ресурсы***

1. Научные материалы V Съезда Российского психологического общества // Официальный сайте института психологии РАН. URL: <http://www.ipras.ru/cntnt/rus/top_menu_rus/trudy_inst1/v_sezd_rpo/v_sezd_rpo1.html> (дата обращения: 05.04.2012).
2. Дороднев А. Б. Психологические детерминанты вербализации негативного опыта :автореф. дис. … канд. психол. наук [Электронный ресурс] // Портал академическая практика психологии. URL: <http://www.portal-psychology.ru/cntnt/main/right/avtorefera/avtorefera1.html> (дата обращения: 04.07.2012).
3. Прохоров А. О. Образ психического состояния: феноменологические особенности и личностные корреляты [Электронный ресурс] // Психологические исследования. Электронный журнал. 2011. № 3. URL :<http://psystudy.ru/index.php/num/2011n3-17/494-prokhorov17.html> (дата обращения: 04.06.2012).
4. Хухлаева О. В. Возрастное развитие в период взрослости [Электронный ресурс] // Психологическая наука и образование PSYEDU.ru. Электронный журнал. 2012. № 1. URL: <http://psyjournals.ru/psyedu_ru/2012/n1/50666.shtml> (дата обращения: 24.05.2012).
5. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. [Электронный ресурс]. М. :Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 4.
6. Cameron L., Rutland A., Douch R., Brown R. Changing Children's Intergroup Attitudes toward Refugees: Testing Different Models of Extended Contact // Blackwell Publishing on behalf of the Society for Research in Child Development. 2006. № 4 [Электронныйресурс]. URL: <http://www.jstor.org/stable/3878427>(accessed: 07/06/2012).
7. Encyclopedia of Applied Psychology. 2004 // ScienceDirect. [Электронный ресурс]. <http://www.sciencedirect.com/science/referenceworks/9780126574104> (дата обращения: 05.10.2011).

**5. Балльно-рейтинговая система контроля достижений студентов при выполнении курсовой работы**

### График выполнения курсовой работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № контрольной точки | Содержательные блоки | Форма контрольной точки | Сроки прохождения контрольной точки |
| Контрольная точка 1 | Встреча с руководителем, обсуждение проекта и плана курсовой работы | Собеседование | 1 неделя |
| Контрольная точка 2 | Представление аналитико-теоретического обзора литературы по теме исследования | Письменная работа | 3 неделя |
| Контрольная точка 3 | Представление руководителю чернового варианта теоретической части | Письменная работа | 6 неделя |
| Контрольная точка 4 | Сбор исходных эмпирических данных | Письменная работа | 8 неделя |
| Контрольная точка 5 | Представление руководителю чернового варианта практической части | Письменная работа | 10 неделя |
| Контрольная точка 6 | Предоставление руководителю черновика курсовой работы с выводами, заключением и списком литературы | Письменная работа | 14 неделя |

**Правила формирования БТД, БКТ И РУДД**

Форма рубежного контроля – дифференцированный зачет

Распределение удельного веса максимально возможных баллов следующее:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Все контрольные точки (БКТ) | Рубежный контроль (дифференцированный зачет) | Всего |
| 50 | 50 | 100 |

Распределение максимальных баллов в БКТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контрольные точки | Количество баллов | | |
| за качественное выполнение контрольного задания | за выполнение работы в назначенный срок | всего |
| Контрольная точка 1 | 3 | 1 | 4 |
| Контрольная точка 2 | 5 | 1 | 6 |
| Контрольная точка 3 | 8 | 2 | 10 |
| Контрольная точка 4 | 8 | 2 | 10 |
| Контрольная точка 5 | 8 | 2 | 10 |
| Контрольная точка 6 | 8 | 2 | 10 |

Перерасчет рейтинговой оценки РУДД в аттестационную оценку выполняется по следующему правилу:

|  |  |
| --- | --- |
| Величина РУДД | Аттестационная оценка |
| менее 50 баллов | неудовлетворительно |
| 50 – 74 балла | удовлетворительно |
| 75 - 87 баллов | хорошо |
| 88 - 100 баллов | отлично |

# 

# **ОЦЕНИВАНИЕ СТУДЕНТА ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ**

Оценивание студента осуществляется в соответствии с критериями, приведенными в таблице ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы**  (рейтинговой оценки) | **Оценка за курсовую**  (стандартная) | **Требования к знаниям** |
|  | *5, «отлично»* | Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил материал, используемый в курсовой работе, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает при защите, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задаваемыми вопросами, причем не затрудняется с ответом, использует в ответе материал, представленный в курсовой работе, правильно обосновывает принятое решение, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практической части курсовой работы. |
|  | *4, «хорошо»* | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, используемый в курсовой работе, грамотно и по существу излагает его при защите, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применил теоретические положения при решении практической части курсовой работы, демонстрирует владение необходимыми навыками и приемами. |
|  | *3,«удовлетвори-тельно»* | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только некоторого основного материала, используемого в курсовой работе, но не усвоил его деталей, допускает при защите неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в его изложении, испытывал затруднения при выполнении практической части курсовой работы. |
|  | *2, «неудовлетвори-тельно»* | Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который демонстрирует незнание значительной части программного материала, используемого в курсовой работе, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполнил практическую часть курсовой работы.  Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительного количества часов на освоение учебного материала, относящегося к курсовой работе. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема»**

ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ – ЦЕНТР ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ

Направление подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направленность подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине Общая психология

на тему «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Выполнил: студент (ка) курса, группа

И.О. Фамилия

Руководитель:

И.О. Фамилия, уч.степень, уч. звание

г. Биробиджан

20\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| ОГЛАВЛЕНИЕ |  |
| ВВЕДЕНИЕ…………………………………………………………………… | 3 |
| ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ… (*далее указывается заявленная в теме проблема.исследования*)……………..……………………………………………….………… | *5* |
| 1.1……………………..……………………………………………….  1.2..……………….……………………………………….……………  1.3.………………………………………………………………………  Выводы по 1 главе ….………..………………………………………….…  ГЛАВА 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ… (*далее указывается заявленная в теме проблема исследования*)……………………………………………………….………  2.1.…………………………………………………..…………………  2.2……………………………………………………………………..  Выводы по 2 главе ….………………………………………………..........  Выводы по второй главе ………………………………..………………………………. | *5*  12  18  22  23  24  25  29  30 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ ……………………………………………………………………………. | 30 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ………………. …………………………………………………………………... | 32 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ…………………………………………………………… | 34 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

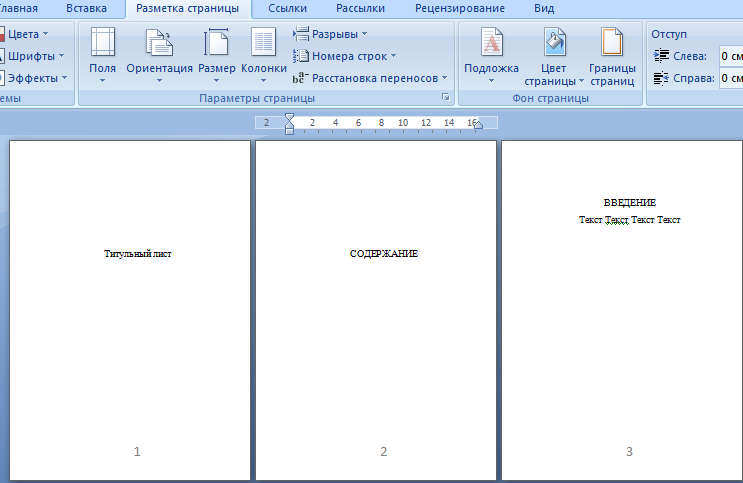
**Список рекомендованных научных журналов для написания курсовой работы по психологии личности**

|  |  |
| --- | --- |
| Название журнала | WWW-адрес |
| Акмеология | http://akmeology.ru/ |
| Актуальные вопросы психологии | http://www.apriori-nauka.ru/electronic-arc/Aktualnye-voprosy-psihologii |
| Вопросы психологии | http://www.voppsy.ru/ |
| Гуманитариум | https://gumanitarium.media/ru |
| Живая психология | https://bgscience.ru/journals/lp/ |
| Личность в меняющемся мире: здоровье, адаптация и развитие | http://humjournal.rzgmu.ru/ |
| Психологический журнал | http://www.infomag.ru/journals/j091r/ |
| Развитие личности | http://www.rl-online.ru/info/266.html |

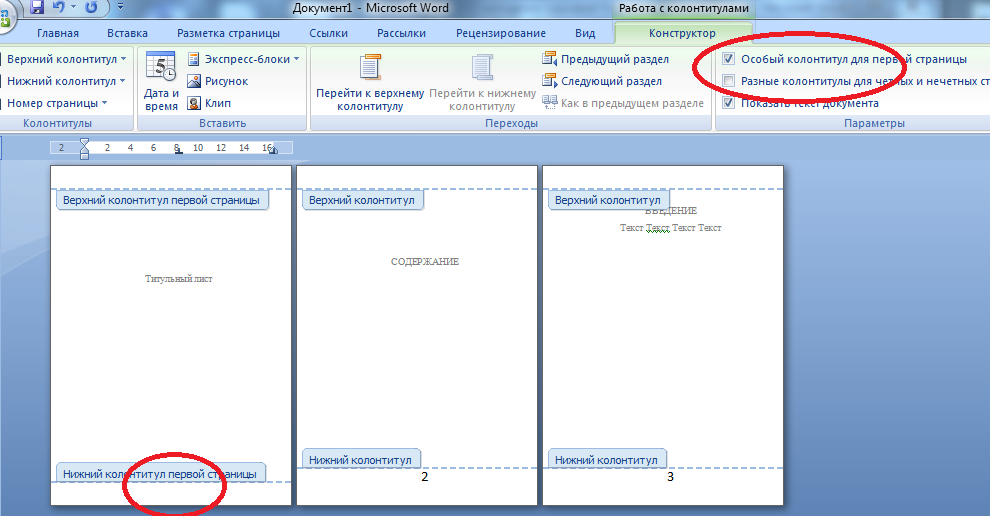
ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Способ удаления номеров с первой и второй страницы**

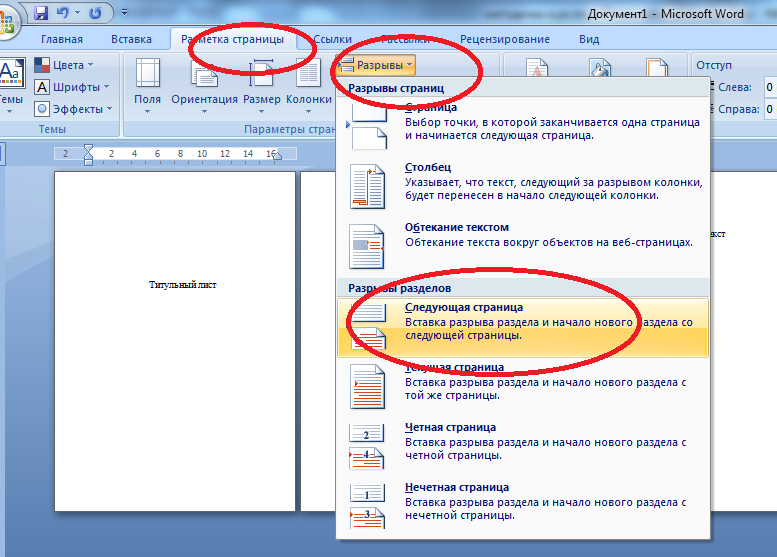
1. Вставляем номера страниц (с первой).

****

2. Двойным щелчком выделяем нижний колонтитул на первой странице и ставим «галочку» в окне «Особый колонтитул для первой страницы». В результате проделанной работы номер на первой странице исчезает.

****

3. Далее снимаем выделение колонтитулов, ставим курсив на нижнюю строчку первой страницы, выбираем окно «Разметка страницы», затем окно «Разрывы», в котором выбираем пункт «Следующая страница».



В результате проделанной работы номера первой и второй страницы удаляется, а нумерация начинается с третьей страницы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Примеры оформления рисунков и таблиц**

Таблица 1 – Распределение испытуемых по типам темперамента

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Типы темперамента | Количество испытуемых | |
| К-во человек | % |
| Холерический тип темперамента | 25 | 50% |
| Меланхолический тип темперамента | 5 | 10% |
| Сангвинический тип темперамента | 10 | 20% |
| Флегматический тип темперамента | 10 | 20% |

Рисунок 1 – Распределение испытуемых по типам темперамента

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

**Примерные темы курсовых работ по дисциплине**

**«Психология»**

1. Развитие представлений о структуре личности в отечественной психологии.

2. Становление взглядов и представлений о темпераменте в ходе развития психологической науки.

3. Психологическая характеристика способностей человека.

4. Зигмунд Фрейд: психоаналитическая теория личности.

5. Сущность и содержание индивидуальной психологии Альфреда Адлера.

6. Психология личностного самоопределения.

7. Аналитическая психология Карла Юнга.

8. Сущность и содержание эго – теории личности Эрика Эриксона.

9. Гуманистическая теория Эриха Фромма – специфика взгляда на основные проблемы психологии.

10. Основные принципы гуманистической психологии Абрахама Маслоу.

11. Сущность и содержание основных проблем психологии эмоций.

12. Основные направления развития представлений об эмоциях в психологической науке.

13. Роль ощущений в жизнедеятельности людей.

14. Восприятие. Классификация свойств восприятия человека и их характеристика.

15. Память как психический процесс, круг явлений памяти.

16. Психологическая сущность внимания и его свойства.

17. Сущность и содержание основных теоретических подходов к изучению мышления в зарубежной и отечественной психологии.

18. Психологические теории интеллекта.

19. Сущность и содержание психологических механизмов воображения.

20. Речь: особенности развития в филогенезе и онтогенезе.