

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»

Утверждаю
Проректор по УР
Е.О. Клинская

« 17 » 02 2021




Утвержден
Ученым советом
ПГУ им. Шолом-Алейхема
протокол № 04
« 16 » 02 2021


ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования

программа магистратуры

40.04.01 юриспруденция

направленность гражданско-правовая

Зав. каф. Права  О.Л. Коноваленко

Декан фак-та ЭЭиП  С.И. Крохалева

2021

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
образовательной программы высшего образования
программа магистратуры

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

1. Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр

2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

правоприменительная;

консультационная;

педагогическая;

научно-исследовательская.

3. Направленность образовательной программы:

Гражданско-правовая

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

- 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи; УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной

	командную стратегию для достижения поставленной цели	задачи.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке; УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории; УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний; УК-5.3. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время; УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.

Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знать основные правовые категории, следить за изменением законодательства изучать и обобщать судебную практику по нестандартным ситуациям. ОПК-1.2. Уметь анализировать нормы права ОПК-1.3. Владеть навыками анализа норм в конкретной практической ситуации, предлагать варианты решения
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Знать основы проведения экспертной юридической деятельности ОПК-2.2. уметь самостоятельно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, составлять экспертные заключения юридических документов ОПК-2.1. владеть навыками составления экспертных правовых заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно	ОПК - 3.1. Знать понятие толкования права, виды толкования права, понятие пробелов,

	толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	коллизий, способов их устранения ОПК- 3.2. уметь применять отдельные виды толкования в определённых ситуациях, в том числе при выявлении пробелов и коллизий ОПК- 3.3. Владеть навыками квалифицированного толкования права
Юридическая аргументация	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК - 4.1. знать грамматику русского языка, юридическую терминологию, процессуальное законодательство. ОПК- 4.2. уметь логически верно, аргументированно строить свою речь устно и письменно используя профессиональную лексику, в том числе в состязательных процессах ОПК- 4.3. владеть навыками составления проектов документов, с указанием аргументации; доказывания со ссылкой на источник права
Юридическое письмо	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК - 5.1. Знать понятие правотворчества и нормотворческой деятельности, стадии, виды нормотворческой деятельности, понятие и виды нормативных правовых актов, стиль, язык, логику, структуру нормативного правового акта, требования к оформлению документов ОПК- 5.2. уметь разрабатывать и оформлять юридические документы, в том числе проекты нормативных правовых актов ОПК- 5.3. владеть навыками составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6 способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК - 6.1. знать смысл основных этических понятий и категорий, принципы этики, законодательство в сфере противодействия коррупции, включая уголовное ОПК-6.2 уметь оперировать этическими понятиями и категориями, выявлять коррупционные факторы, принимать меры по противодействию коррупции ОПК-6.3. владеть навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности; совершения действия по предотвращению совершения коррупционных и иных правонарушений, методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
Информационные технологии	ОПК-7 способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК - 7.1. знать информационно-поисковые системы, их общие черты и особенности, логические основы и технологию поиска информации, основы информационной безопасности ОПК- 7.2. уметь составлять запросы и использовать ИПС при осуществлении профессиональной деятельности, выявлять необходимую информацию ОПК- 7.3. владеть навыками составления

		сложных запросов в поисковых системах Интернета, использования правовых для решения практически задач профессиональной деятельности, навыками использования автоматизированных систем.
--	--	--

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой магистратуры, формируются на основе:

Профессиональных стандартов

- Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2018 года N 625н. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 октября 2018 года, регистрационный N 52581;

Программа магистратуры устанавливает следующие профессиональные компетенции:

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК - 1 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПК - 1.1. Знать Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции; Основы гражданского законодательства Российской Федерации; Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; Основы земельного законодательства Российской Федерации; Основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации; Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации; Этика делового общения и правила ведения переговоров. ПК - 1.2. Уметь составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах; Подавать документы в судебные и административные органы; Пользоваться справочно-правовыми системами; Выступать в судебных и административных органах для представления интересов организации. ПК - 1.3. Владеть сбором и изучением информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах; Анализом документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах; Подготовкой проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах; Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов.

8. Сведения о профессорско-преподавательском составе (далее – ППС), необходимом для реализации образовательной программы:

Требования ФГОС к кадровым условиям реализации программы бакалавриата	Показатель университета
Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	75%
Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)	5%
Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)	60%

Образовательная программа согласована с работодателем:

ФИО	должность	Организация, предприятие	подпись
Гузман Владимир Элиевич	директор	Областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро ЕАО»	