



УТВЕРЖДЕНЫ

Протоколом заседания
Ученого совета ФГБОУ ВО
«ПГУ им. Шолом-Алейхема»
от «29» Октября 2017 г. № 02

**Порядок и условия зачисления экстернов
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема»
для прохождения государственной итоговой аттестации**

1. Нормативные ссылки

1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями).

1.2. Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Устав ФГБОУ ВПО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема» (с изменениями).

2. Общие положения

2.1. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в ФГБОУ ВО «Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема» (далее - «ПГУ им. Шолом-Алейхема», университет) в качестве экстернов для прохождения государственной итоговой аттестации в «ПГУ им. Шолом-Алейхема»

по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3. Условия и порядок зачисления экстерна

3.1. Зачисление в экстернат осуществляется на основании личного заявления, написанного на имя ректора.

Декан факультета визирует заявление, указывая свое решение поддержки/отклонения просьбы заявителя, делает отметку об аккредитации/неаккредитации образовательной программы.

После положительного решения ректора университета издается приказ о зачислении экстерна.

3.2. После зачисления экстерна в срок не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается в установленном порядке индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им государственной итоговой аттестации. Сроки (даты) проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются деканом по согласованию с председателем ГЭК и самим экстерном. За прохождение процедуры государственной итоговой аттестации с экстернов плата не взимается.

При необходимости индивидуальный учебный план может быть составлен на группу экстернов.

3.3. После утверждения индивидуального учебного плана начинает работу государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по направлению (специальности) подготовки. Полный состав ГЭК предварительно утверждается в Минобрнауки России. В университете в установленном порядке издается приказ о составе ГЭК.

3.4. ГЭК рассматривает материалы (рефераты по спец. вопросам, протоколы заседания итоговой аттестационной комиссии о сдаче итогового междисциплинарного экзамена и защите выпускной квалификационной работы и др.). Результаты прохождения итоговой аттестации могут быть перезачтены экстернам. Комиссия принимает решение о государственной аттестации путем перезачета итоговой аттестации или с приглашением и прохождением государственной аттестации экстерном лично.

По итогам работы секретарем ГЭК заполняются протоколы заседания ГЭК (о сдаче государственного итогового (междисциплинарного) экзамена, по защите ВКР, о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим все виды государственных аттестационных испытаний). В случае пересчета результатов прохождения итоговой аттестации заполняются протоколы заседания ГЭК о пересчете государственного итогового (междисциплинарного) экзамена, о пересчете результатов защиты ВКР.

3.5. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Ректор университета



Н.Г. Баженова

Визы:

Проректор по учебной работе



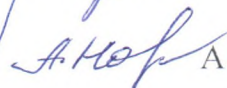
Е.О. Клинская

Начальник
учебно-методического управления



Л.М. Изосимова

Начальник юридического отдела –
помощник ректора по юридическим вопросам



А.В. Норкин

Председатель Совета обучающихся
«Объединенный студенческий совет»



А.А. Пермина

Ректору ПГУ имени Шолом-Алейхема

от _____
(Фамилия, имя, отчество экстерна)

Заявление

Прошу зачислить меня в качестве экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации по специальности (направлению подготовки бакалавриата/магистратуры)

(указать специальность (направление подготовки))

Теоретическое обучение и итоговая аттестация по данной специальности (направлению подготовки) пройдены.

подчеркнуть нужное

« ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

Виза декана